МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ПРИДНІСТРОВСЬКОЇ МОЛДАВСЬКОЇ РЕСПУБЛІКИ

ДОЗ ДПО «ІНСТИТУТ РОЗВИТКУ ОСВІТИ І ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ»

**ПРИБЛИЗНА ПРОГРАМА З НАВЧАЛЬНОГО ПРЕДМЕТА**

**«РІДНА (УКРАЇНСЬКА) МОВА»**

БАЗОВИЙ РІВЕНЬ

для 5 - 9 класів організацій загальної освіти

Придністровської Молдавської Республіки

Тирасполь

2025

**Укладачі:**

* Черненко Т.Г., головний методист кафедри ЗДіДО ДОЗ ДПО «ІРОіПК»;
* Скрупченко О.Р., вчитель української мови та літератури першої кваліфікаційної категорії МОЗ «Бендерська гімназія №3 ім. І.П. Котляревського»;
* Думітрашко Л.Є., вчитель української мови та літератури вищої кваліфікаційної категорії МОЗ «Бендерська гімназія №3 ім. І.П. Котляревського»;
* Ошколуп С.Я., вчитель української мови та літератури вищої кваліфікаційної категорії МОЗ «РУСЗШ №1 з гімназійними класами ім. Лесі Українки»;
* Демедюк С.В., вчитель української мови та літератури першої кваліфікаційної категорії МОЗ «РУСЗШ №1 з гімназійними класами ім. Лесі Українки»;
* Корній І.П.,вчитель української мови та літератури вищої кваліфікаційної категорії МОЗ «Бендерська гімназія №3 ім. І.П. Котляревського».

1. **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

Приблизна програма навчального предмета «Рідна (українська) мова» для основної загальної освіти складена відповідно до вимог Державного освітнього стандарту основної загальної освіти Придністровської Молдавської Республіки (Наказ Міністерства освіти від 20 лютого 2024 р. № 124) на основі «Програми з навчального предмета «Українська (рідна) мова». 5–9 кл. Тирасполь, 2017р. та інтеграції республіканського компонента. Програма розрахована на вивчення протягом п’яти років.

Методологічним підґрунтям побудови програми є Державний освітній стандарт основної загальної освіти, що визначає провідні наукові підходи організації процесу її освоєння: діяльнісний і компетентнісний; фіксує освітній результат випускника основної школи - функціональна грамотність; особистісний, метапредметний і предметний.

Діяльнісний підхід передбачає спеціальним чином організовану навчальну діяльність учня: постановка і прийняття мети, визначення системи завдань щодо її досягнення, вибір методів і операцій під час роботи зі змістом, контроль і оцінка досягнення мети.

Компетентнісний підхід орієнтує вчителя на активне використання практико орієнтованих завдань, що демонструють необхідність застосування освоєного предметного змісту в позанавчальних умовах (життєвих ситуаціях).

Програма з «Рідної (української) мови» складена з урахуванням принципів: науковості, системності та послідовності, доступності та наступності, комунікативної спрямованості навчання, сприяє розвитку критичного мислення, формує мовленнєву і мовну компетентність, забезпечує умови для реалізації практичної спрямованості навчального предмета, враховує положення вікової психології учнів підліткового віку, зокрема їхню потребу в самовираженні, підвищену емоційність, прагнення до самостійності та активного пізнання світу.

Мета основної загальної освіти - формування фундаментальних знань і загальної культури особистості розкривається й уточнюється в цілях освоєння програми навчального предмета «Рідна (українська) мова»:

1) опанування здобувачами освіти під час вивчення «Рідної (української) мови» наукових знань, умінь і способів дій, специфічних для відповідної предметної галузі (мовна система, норми літературної мови, мовленнєві жанри, культура усного й писемного мовлення, комунікативні стратегії та ін.);

2) опанування елементів наукового типу мислення (аналіз мовних явищ, уміння робити узагальнення, формулювати висновки, застосовувати здобуті знання у нових ситуаціях, критично оцінювати мовленнєву інформацію);

3) формування видів діяльності з отримання нового знання, його інтерпретації, перетворення й застосування у різноманітних навчальних ситуаціях, зокрема при створенні навчальних проєктів (пошукових, дослідницьких, комунікативних), при написанні творчих і практичних робіт, участі в мовних і риторичних конкурсах, дискусіях, дебатах.

Програма структурована таким чином, що дає змогу вести моніторинг не тільки предметних результатів, а й метапредметних умінь після закінчення кожного навчального року. З цією метою розділ «Особистісні, метапредметні та предметні результати» містить комплекс метапредметних і предметних результатів у розрізі класів освоєння програми.

1. **ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТКА НАВЧАЛЬНОГО ПРЕДМЕТА**

**«РІДНА (УКРАЇНСЬКА) МОВА»**

Навчальний предмет «Рідна (українська) мова» посідає особливе місце серед шкільних предметів, бо є не лише об’єктом вивчення, а й засобом навчання, і, отже, й потребує рішучішого переорієнтування процесу оволодіння учнями знаннями про мову та формування мовних, мовленнєвих умінь і навичок до повноцінного засвоєння всіх ліній змісту мовної освіти, – мовленнєвої, мовної, соціокультурної та діяльнісної (стратегічної). Саме ці лінії формують ***комунікативну компетентність*** особистості, сприяють патріотичному, морально-етичному та естетичному вихованню учнів. Відповідно до цього в 5-9-х класах формуються **мовна, мовленнєва, соціокультурна й діяльнісна** ***компетентності*** як складники комунікативної компетентності.

На відміну від інших шкільних предметів, для яких комунікативна компетентність є ключовою, для мовних курсів вона є водночас і ключовою, і предметною, що формується у школярів у процесі навчання мови, зокрема української, і передбачає сформованість в учнів умінь в усіх видах мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, говоріння, письмо).

Результатом такого процесу є формування загальної компетентності людини, що є сукупністю ключових компетентностей, інтегрованою характеристикою особистості, яка має сформуватися у процесі навчання й містити знання, уміння, ставлення, досвід діяльності та особистісні поведінкові моделі. Визначальною ознакою цього підходу є зміщення акцентів на готовність учня ***застосовувати здобуті знання та набуті вміння й навички для розв’язання проблем, що виникають у реальному житті***.

У програмі враховано офіційний статус української мови (Закон ПМР «Про мови у придністровській Молдавській Республіці), її суспільні функції, взято до уваги специфіку навчального предмета, що має виразні інтегративні функції, здатність справляти різнобічний навчальний, розвивальний і виховний впливи на учнів, сприяти формуванню особистості, готової до активної, творчої діяльності у всіх сферах життя суспільства, формувати навички самостійної навчальної діяльності, самоосвіти й самореалізації; ураховано сучасні організаційні форми, методи й технології навчання української мови в загальноосвітніх навчальних закладах.

а) Мета навчання: формування свідомої, духовно багатої мовної особистості, яка володіє вміннями й навичками вільно, комунікативно доцільно користуватися засобами української мови – її стилями, типами, жанрами в усіх видах мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, говоріння, письмо), тобто забезпечує належний рівень комунікативної компетентності. Зазначена мета передбачає здійснення навчальної, розвивальної й виховної функцій освітнього змісту навчального предмета «Рідна (українська) мова».

б) Завданнями досягнення мети освоєння програми є:

– виховання стійкої мотивації й свідомого прагнення до вивчення української мови;

– формування у школярів компетентностей комунікативно доцільно й виправдано користуватися засобами мови в різних життєвих ситуаціях і сферах спілкування, дотримуючись норм українського етикету;

– ознайомлення з мовною системою й формування на цій основі базових лексичних, граматичних, стилістичних, орфоепічних і правописних умінь і навичок; здатності учня до аналізу й оцінки мовних явищ і фактів;

– формування вмінь розрізняти, аналізувати, класифікувати мовні факти, оцінювати їх з погляду нормативності, відповідності ситуації та сфері спілкування; працювати з текстом, здійснювати пошук інформації в різноманітних джерелах, здатності передавати її в самостійно створених висловлюваннях різних типів, стилів і жанрів;

– формування духовного світу учнів, цілісних світоглядних уявлень, загальнолюдських ціннісних орієнтирів, тобто прилучення через мову до культурних надбань українського народу і людства загалом.

в) Вплив основних змістовних ліній (галузей освоєння науки) на досягнення мети вивчення предмета «Рідна (українська) мова».

Пріоритетною ідеєю в основній школі є забезпечення інтенсивного мовленнєвого та інтелектуального розвитку учнів. Володіння українською мовою, уміння спілкуватися, домагатися успіхів у процесі комунікації є тими характеристиками особистості, які здебільшого визначають досягнення людини практично в усіх галузях життя, сприяють її успішній адаптації до мінливих умов сучасного світу.

Навчальний матеріал основної школи розподіляється відповідно до курсів української мови для 5, 6, 7, 8 і 9 класів разом з вимогами до рівнів мовленнєвої, мовної, соціокультурної та діяльнісної компетентностей учнів зазначених класів.

Кожен із курсів для певного класу складається з чотирьох змістовних ліній (мовленнєвої, мовної, соціокультурної та діяльнісної, або стратегічної).

Зміст мовленнєвої змістовної лінії викладається за принципом структурної систематичності, що передбачає поступове ускладнення й поглиблення мовленнєвознавчих понять і формування на їхній основі вмінь і навичок у всіх видах мовленнєвої діяльності (аудіативних, читацьких, текстотворчих).

Зміст мовної змістовної лінії подається за лінійним принципом, що доповнюється реалізацією системи міжпредметних і внутрішньопредметних зв’язків, які зумовлюють систематичне й різнобічне збагачення словникового запасу й граматичної будови мовлення учнів лексико-фразеологічними, граматичними, стилістичними засобами, удосконалення мовних і мовленнєвих умінь і навичок, умінь користуватися різними лінгвістичними словниками.

Зазначені дві змістовні лінії (мовленнєва й мовна) є основними, які визначають безпосередній предмет навчання, його структуру, супроводжуються вимогами до рівня мовленнєвої й мовної компетентностей учнів, кількістю годин, що виділяються на їхнє засвоєння, а дві інші (соціокультурна та діяльнісна (стратегічна) є засобом досягнення основної освітньої мети навчання української мови в основній школі.

Вимоги до засвоєння змісту мовленнєвої й мовної змістовних ліній є спеціальними. Саме вони містять критерії, за якими визначається рівень навчальних досягнень учнів з предмета. А вимоги до соціокультурної й діяльнісної змістовних ліній мають загальний характер, що підпорядковується освітнім завданням перших двох змістовних ліній, тому їхнє виконання контролюється опосередковано, через вимоги до засвоєння мовного й мовленнєвого компонентів змісту програми. Водночас володіння цими загальними вміннями й навичками є важливою умовою формування в учнів соціокультурної, діяльнісної компетентностей, які є одними зі складників комунікативної компетентності, умовою й показником загального особистісного розвитку школярів.

Комунікативно-функційний підхід, що лежить в основі навчання української мови, пріоритетним передбачає розвиток умінь і навичок мовленнєвої діяльності, а робота над мовною теорією, формування знань і вмінь з мови підпорядковуються завданням розвитку мовлення. Тому зміст програмового матеріалу в кожному класі розпочинається мовленнєвою змістовою лінією.

Отже, призначення мовленнєвої змістовної лінії полягає в забезпеченні цілеспрямованого формування й удосконалення вмінь і навичок в усіх видах мовленнєвої діяльності – аудіюванні, читанні, говорінні, письмі на основі засвоєння мовленнєвознавчих понять, визначених у рубриці «Відомості про мовлення», оволодіння базовими вміннями й навичками використання мови в життєво важливих для певного віку сферах і ситуаціях спілкування (рубрика «Види робіт») (мовленнєва компетентність).

Реалізація її змісту здійснюється як на спеціальних уроках із розвитку мовлення, так і на уроках засвоєння основ науки про мову, що дає змогу зробити процес формування мовленнєвої компетентності учнів ефективнішим.

Призначення мовної змістової лінії здійснюється у процесі засвоєння учнями системних знань про мову й формування на їхній основі відповідних умінь як засобу пізнання, спілкування, самовираження людини (мовна компетентність).

Соціокультурна змістова лінія є засобом опанування національними, загальнолюдськими культурними і духовними цінностями, нормами, які регулюють стосунки між поколіннями, статтями, націями, сприяють естетичному й морально-етичному розвиткові особистості, органічному входженню її в соціум. Змістовне наповнення цієї змістової лінії здійснюється на основі відбору соціокультурних відомостей освітніх галузей: «Мови і літератури», «Суспільствознавства», «Мистецтва», а також інших освітніх галузей. Ця змістовна лінія передбачає добір, опрацювання й конструювання тематично й стилістично орієнтованих текстів, що забезпечать розвиток комунікативних умінь і навичок (соціокультурна компетентність). Окремо години на реалізацію цієї змістовної лінії не виділяються.

Роль діяльнісної (стратегічної) змістовної лінії виявляється у формуванні мотивації навчання, здатності організовувати свою працю для досягнення результату, дає змогу вибудувати цілеспрямовану лінію поведінки для успішного виконання певного завдання; в удосконаленні загальнонавчальних умінь, оволодінні творчими, естетико-етичними вміннями, які визначають успішність мовленнєвої діяльності. Загальнонавчальними вміннями передбачено: загальнопізнавальні вміння (зокрема інтелектуальні, інформаційні), наприклад, виділення в об’єктах ознак і властивостей, знаходження серед них основних, другорядних; порівняння й зіставлення, аналіз, синтез, узагальнення, оцінювання, класифікація; здійснення бібліографічного пошуку, уміння здобувати інформацію з різноманітних джерел, робота з текстом тощо; організаційно-контрольні (володіння способами організації навчальної діяльності (планування, розподіл роботи над певним завданням на етапи, оцінювання проміжних і кінцевих результатів, здійснення відповідних корективів тощо) (діяльнісна компетентність).

Реалізація цієї змістовної лінії відбувається у процесі роботи над опрацюванням навчального матеріалу мовної, мовленнєвої й соціокультурної змістовних ліній, а також використанням засвоєного інтелектуально-операційного й ціннісного змісту інших навчальних предметів. Окремо години на реалізацію діяльнісної змістовної лінії теж не виділяються.

У результаті взаємодії цих чотирьох змістовних ліній досягається комунікативна компетентність учнів як ключова мета навчання української мови в основній школі, забезпечується мовна й культурна самореалізація особистості, її успішна адаптація в сучасному інформаційно насиченому середовищі та готовність до життя в демократичному суспільстві.

г) Принцип побудови змісту та змістовні особливості вивчення навчального предмета.

Особливістю змісту пропонованої програми є систематичне використання у процесі опрацювання мовної змістовної лінії внутрішньопредметних зв’язків: 1) з лексикою, фразеологією, прислів’ями й крилатими висловами; 2) з граматикою (морфологією й синтаксисом); 3) з культурою мовлення й стилістикою; 4) з текстом. Реалізація саме цих зв’язків визначає спрямування мовленнєвого розвитку школярів.

Здійснення практично на кожному уроці внутрішньопредметного зв’язку з лексикою й фразеологією, прислів’ями, приказками й крилатими висловами забезпечує можливість послідовно збагачувати мовлення учнів цими необхідними засобами. Важливе значення має також послідовне урізноманітнення граматичної будови мовлення школярів на рівні слова, словосполучення й речення. Загальновизнаною є й потреба в тому, щоб мовлення учнів було правильним не лише у правописному аспекті, а й стилістичному, а також в аспекті мовленнєвої культури. При цьому всі означені рівні та аспекти розвитку мовлення школярів можуть повноцінно реалізуватися лише за умови, що вони актуалізуються на найвищому рівні – рівні тексту. Саме на цьому рівні здійснюється вдосконалення вмінь досягати комунікативних цілей, тобто того, що має безпосередній вихід на мовленнєву практику.

Не менш важливим у навчанні мови є застосування міжпредметних зв’язків. Вони забезпечують інтеграцію мови з іншими предметами, активно впливають на розвиток інтелектуальних і моральних якостей особистості, її свідомості й мислення, комунікативних умінь і навичок.

У зв’язку з цим структурування змісту навчання української мови, як на рівні навчальних програм, так і підручників, з урахуванням зазначених внутрішньо- і міжпредметних зв’язків дає змогу нейтралізувати недоліки традиційної лінійної систематизації й викладу навчального матеріалу у програмах і підручниках, забезпечує можливість систематичного й різнобічного мовленнєвого розвитку учнів протягом усього періоду навчання в загальноосвітньому навчальному закладі.

Добір навчального матеріалу й організація вивчення української мови в основній школі здійснюється на основі застосування й поєднання основоположних дидактичних і методичних принципів, що наводяться нижче.

Зокрема принцип взаємозв’язку навчання, виховання й розвитку передбачає наявність у змісті й процесі навчання української мови таких елементів, які забезпечують гармонійну реалізацію визначених цим принципом основних загальноосвітніх функцій навчального предмета. Так, окрім навчальної функції, що є провідною, добором системи текстів, тематично визначених соціокультурною змістовою лінією, а також системою передбачених програмою усних і письмових висловлювань має здійснюватися цілеспрямоване патріотичне, морально-етичне, екологічне, естетичне виховання учнів.

Принцип демократизації й гуманізації навчання мови полягає у здійсненні методики партнерського співробітництва вчителя й учня задля досягнення визначеної програмою й прийнятої обома суб’єктами навчання освітньої мети. Це означає, що вчитель будує стосунки з учнями й учні між собою на основі толерантності, взаємної довіри, теплоти, сердечності, високо поціновує й заохочує щирі прояви інтелектуальної й емотивної діяльності школяра, що знаходять відображення у таких категоріях, як самостійність, патріотизм, потяг до істини, до прекрасного, душевність, людяність, добротворча спрямованість, вірність заповітам предків, любов до природи тощо і які виявляються не лише на словах, а й підкріплюються відповідними вчинками. Дотримання цього принципу утверджує якісні світоглядні, морально-етичні, духовні зрушення в освітній культурі українського суспільства.

Принцип особистісної орієнтації навчання передбачає забезпечення вчителем оптимальних умов для різнобічного мовленнєвого розвитку кожного учня, урахування його індивідуальних особливостей, пізнавальних потреб, інтересів, прагнень, заохочення до самостійності у вивченні української мови, самопізнанні й саморозвитку. З цією метою вчитель заохочує й надає допомогу у визначенні індивідуальної навчальної мети, плануванні й організації роботи над її досягненням учням у міру їхньої готовності до самостійної пізнавальної діяльності. Найбільш сприятливими для реалізації цього принципу є такі методи та організаційні форми роботи, як дискусія, рольова гра, групова робота, керовані дослідження, проекти, самостійні дослідження, самооцінювання тощо.

Принцип урахування життєвої перспективи, суть якого полягає у презентації інформації, що дає змогу розв’язувати життєві завдання, зокрема відомості і риторики, стилістики й культури мовлення.

Принцип текстотворчості (текстоцентризму) передбачає засвоєння мовних знань і формування мовленнєвих умінь і навичок на основі текстів, усвідомлення структури тексту й функцій мовних одиниць у ньому, формування вмінь сприймати, відтворювати чужі й створювати власні висловлювання, здійснювати міжпредметний зв’язок української мови й інших предметів.

Комунікативно-діяльнісний принцип означає вивчення мови як засобу спілкування і здійснюється у процесі взаємопов’язаного й цілеспрямованого вдосконалення чотирьох видів мовленнєвої діяльності учнів – аудіювання, читання, говоріння й письма. Цей принцип передбачає широке застосування інтерактивних методів навчання, оптимальне поєднання фронтальної, групово-парної та індивідуальної форм організації навчального процесу.

Важливість навчання учнів таких видів мовленнєвої діяльності, як аудіювання (слухання і розуміння) і читання зумовлена постійним зростанням потоку інформації й потребою орієнтуватися в ній, життєвою необхідністю формування в учнів мовленнєвої компетентності у процесі сприймання усних і письмових висловлювань як важливого складника комунікативної компетентності.

Так, чільне місце у формуванні й розвитку мовленнєвих умінь і навичок займає вдосконалення аудіювання (слухання-розуміння), що передбачає регулярне використання спеціально підготовлених, цілеспрямованих завдань із розвитку вмінь слухати й розуміти, аналізувати й оцінювати усне висловлювання (його зміст, особливості побудови й мовного оформлення тощо), добір із прослуханої інформації тих її елементів, які необхідні для розв’язання комунікативних завдань. У кожному класі на формування життєво необхідних аудіативних умінь виділяються окремі години. Учні практично знайомляться з різновидами аудіювання (ознайомлювальне, вивчальне, критичне). На основі прослуханих текстів інструктивного характеру доцільно застосовувати завдання, що передбачають короткі відповіді на запитання за змістом тексту, складання плану прослуханого, вибір правильної відповіді з декількох запропонованих, спостереження за мовними виражально-зображувальними засобами; використовувати на уроках тексти художнього, публіцистичного, наукового (науково-навчального, науково-популярного різновидів) та інших стилів для диктантів, переказів, складання діалогів, читання вголос і мовчки, спостережень за мовними засобами, списування тощо.

Важливим аспектом навчання мови є формування навичок читання мовчки, практичне ознайомлення з його різновидами (ознайомлювальним, вивчальним, переглядовим). Школярі повинні навчитися читати мовчки незнайомий текст швидше, ніж уголос, розуміти й запам’ятовувати після одного прочитання його фактичний зміст, логічні відношення, закладені в тексті, розуміти його основну думку, позицію автора, сприймати зображувально-виражальні засоби прочитаного твору. Робота з читання також спрямовується на формування інтересу до читання художніх, науково-популярних, публіцистичних текстів на уроках української мови, обсяг яких повинен збільшуватися з класу в клас. Під час читання вголос важливо передбачати комунікативний аспект цього виду мовленнєвої діяльності й розвивати в учнів уміння орієнтувати швидкість читання, чіткість вимови, виразність, інтонаційну правильність на можливості, інтереси й потреби слухача, виробляти вміння виражати за допомогою темпу, тембру, гучності читання особливості змісту, стилю тексту, авторського задуму тощо. У кожному класі на формування життєво необхідних умінь з цього виду мовленнєвої діяльності виділяються також окремі години.

Говоріння як вид мовленнєвої діяльності передбачає формування й розвиток умінь і навичок діалогічного й монологічного мовлення.

Формування вмінь і навичок говоріння здійснюється у процесі заучування учнями невеликих текстів, віршів, загадок, прислів’їв, приказок, матеріалів для рольових ігор тощо; складання відповідей на основі почутого або прочитаного тексту, усних повідомлень і відповідей на лінгвістичну тему тощо; переказування почутого або прочитаного (докладно, стисло, вибірково) текстів різних типів, стилів і жанрів мовлення; складання діалогів і монологічних висловлювань різних типів, стилів і жанрів мовлення.

Навчання української мови передбачає розвиток навичок письма, написання робіт творчого характеру, серед яких усні й письмові перекази й твори різних типів, стилів і жанрів мовлення. При чому оцінюється зміст і мовне оформлення (грамотність). Перекази і твори виступають підготовчими вправами до оволодіння учнями життєво необхідними жанрами мовлення (конспект, реферат, доповідь, виступ на зборах, під час дискусії, рецензія тощо). Для активізації мовленнєвої діяльності школярів відповідно до соціокультурної змістової лінії передбачено надавати перевагу таким темам для створення самостійних висловлювань, які були б пов’язані з життєвим досвідом учнів, зацікавлювали б їх, викликали інтерес, прагнення поділитися думками, зближували реальну й навчальну мовленнєву діяльність, мали б чітке виховне спрямування тощо.

Заняття з української мови треба будувати так, щоб кожен із проведених видів робіт виконував свою роль у формуванні певного комунікативного вміння, щоб учні успішно оволодівали і монологічним, і діалогічним мовленням, спираючись на знання про текст, види мовленнєвої діяльності, стилі, типи, жанри мовлення, ситуацію спілкування, набували культури мовлення й спілкування.

Комунікативна діяльність має здійснюватися в ході розв’язання учнями системи усних і письмових мовленнєвих завдань, розташованих у порядку наростання їхньої складності. Для надання школярам більше можливостей спілкуватися, висловлювати власні думки й почуття, необхідно, зокрема, ширше впроваджувати групову форму проведення занять, індивідуалізувати й диференціювати систему письмових робіт.

Соціокультурний принцип вимагає вивчення мови на основі створеної українським народом оригінальної та яскравої культури, відображеної в міфології, традиціях і звичаях, усній народній творчості, у творах красного письменства, а також акумульованої в перекладних літературних творах культур інших народів, трансформація учнем відомостей з мови, літератури, історії та інших предметів, власного життєвого досвіду, що здійснюється у процесі підготовки усних і письмових творів, під час виконання творчих робіт інших жанрів, у власний погляд на життя, переконання, світоглядні настанови, ідеали, у знання культурних реалій, які забезпечують органічне входження в суспільство, визначення свого місця в ньому, реалізацію потенційних можливостей особистості. З цією метою ретельно добираються, конструюються й систематизуються тексти з виразним виховним спрямуванням і відповідна тематика творчих робіт, що передбачає формування патріотичних, морально-етичних, екологічних переконань і естетичних смаків.

Принцип органічного поєднання навчання мови й мовлення як засобу й способу мовленнєвої діяльності, її змісту й форми означає, що вивчення мовних понять, правописних правил, орфоепічних норм є не самоціллю, а засобом досягнення основної освітньої мети. Тому вивчення мовних понять, явищ, закономірностей, норм, по-перше, має здійснюватися не ізольовано від мовлення, а на основі тексту (висловлювання) як результату мовленнєвої діяльності; по-друге, передбачати застосування вивченого в мовленнєвому процесі. По-третє, формування мовленнєвої компетентності повинно здійснюватися в ході аналізу актуальних навчальних і життєвих проблем, у розв’язанні яких учні бачать особистісний сенс, унаслідок чого формуються їхні пізнавальні мотиви щодо вивчення мови. Дотриманням цього принципу долається формальний характер мовної освіти.

Принцип здійснення поліфункціональності української мови у процесі навчання – комунікативної, пізнавальної, культуроносної, експресивної, естетичної, креативної тощо – засвідчує й реалізує, за умови вмілого його використання, невичерпні потенційні освітні можливості української мови, які визначають виняткову роль цього навчального предмета. Тому для реалізації цього принципу необхідний комплект навчальних засобів, який задовольняв би освітні потреби школярів, різнобічна система завдань і вправ, що передбачає актуалізацію й реалізацію зазначених функцій мови, а також високий професійний рівень учителя, спроможного керувати процесом здійснення зазначеного принципу.

Принцип практичної спрямованості навчання знаходить вияв, зокрема, в різнобічному й систематичному збагаченні мовлення учнів лексичними, фразеологічними, граматичними, стилістичними та іншими виражальними засобами мови, що мають здійснюватися у процесі реалізації міжпредметних, внутрішньопредметних зв’язків і забезпечити стабільний приріст та розширення лексичного запасу учнів, урізноманітнення граматичної будови їхнього мовлення, удосконалення вправності учнів у слововживанні, доборі найдоцільніших синонімів на рівні лексеми, словосполучення, фразеологізму, речення в конкретному контексті й ситуації спілкування тощо. Окрім того, передбачається цілеспрямоване використання вивчених мовних понять, явищ, норм у сконструйованих реченнях, мікротекстах і текстах, щоб забезпечити формування комунікативних умінь і навичок. Велике значення надається самостійності учнів у виборі тем висловлювань, вираженню особистого ставлення до предмета висловлювання.

1. **МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «РІДНА (УКРАЇНСЬКА) МОВА» В БАЗИСНОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ПЛАНІ**

Відповідно до Базисного навчального плану основної загальної освіти (наказ Міністерства освіти від 18.03.2025 р. № 233) для освоєння програми з рідної (української) мови з 5 по 9 класи передбачено 646 годин.

Годинне навантаження за роками розподілено таким чином:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | Кількість годин: | |
| на тиждень | за рік |
| 5 клас | 5 | 170 |
| 6 клас | 5 | 170 |
| 7 клас | 4 | 136 |
| 8 клас | 3 | 102 |
| 9 клас | 2 | 68 |

1. **ЗМІСТ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОГО ПРЕДМЕТА**

**«РІДНА (УКРАЇНСЬКА) МОВА»**

**5 КЛАС**

Тематичний розподіл годин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва розділу програми | Кількість годин |
| 1 | Вступ | 24 |
| 2 | Відомості з синтаксису й пунктуації | 41 |
| 3 | Фонетика. Графіка. Орфоепія. Орфографія | 52 |
| 4 | Лексикологія | 21 |
| 5 | Будова слова | 32 |
|  | **Всього** | **170** |

**Вступ.** Значення мови в житті людини й суспільства. Поняття державної мови. Українська мова – офіційна мова ПМР.

**Відомості з синтаксису й пунктуації.**

а) Словосполучення. Відмінність словосполучення від слова й речення. Головне й залежне слово у словосполученні. Граматична помилка та її умовне позначення.

б) Речення. Граматична основа (підмет і присудок). Речення з одним головним членом. Види речень за метою висловлювання: розповідні, питальні, спонукальні; за емоційним забарвленням: окличні й неокличні. Розділові знаки в кінці речення. Пунктуаційна помилка. Другорядні члени речення: додаток, означення, обставина. Речення з однорідними членами (без сполучників і зі сполучниками а, але, і). Узагальнювальне слово в реченні з однорідними членами. Звертання. Роль звертань у реченні. Непоширені й поширені звертання. Ознайомлення з найбільш уживаними вставними словами та сполученнями слів.

в) Складні речення із безсполучниковим і сполучниковим зв’язком.

г) Пряма мова. Діалог. Розділові знаки в реченнях із прямою мовою. Тире при діалозі.

**Фонетика. Графіка. Орфоепія. Орфографія.**

а) Звуки мови й звуки мовлення. Голосні й приголосні звуки. Приголосні тверді й м’які, дзвінкі й глухі; вимова звуків, що позначаються буквами ґ і г.

б) Позначення звуків мовлення на письмі. Алфавіт (абетка, азбука). Співвідношення звуків і букв. Звукове значення букв я, ю, є, ї та щ.

в) Склад. Наголос. Орфоепічний словник і словник наголосів. Вимова наголошених і ненаголошених голосних. Ненаголошені голосні [е], [и], [о] у коренях слів. Ненаголошені голосні, що не перевіряються наголосом. Орфоепічна помилка. Орфограма. Орфографічна помилка. Основні правила переносу. Орфографічний словник.

г) Вимова приголосних звуків. Уподібнення приголосних звуків. Спрощення у групах приголосних. Вимова префіксів з- (зі-, с-), роз-, без-, пре-, при-, прі-.

д) Найпоширеніші випадки чергування голосних і приголосних звуків.

Чергування [о] – [а], [е] – [і], [е] – [и]; [о], [е] з [і]; [е] – [о] після [ж],[ч], [ш]; [и], [і] після [ж], [ч], [ш], [шч] та [г], [к], [х] у коренях слів; [г], [к], [х] – [ж], [ч], [ш] – [з′], [ц′], [с′]. Основні випадки чергування у – в, і – й, з – із – зі. (правила милозвучності).

е) Фонетична транскрипція.

ж) Орфографія. Позначення м’якості приголосних на письмі буквами ь, і, є, ю, я. Правила вживання м’якого знака. Правила вживання апострофа. Правильна вимова та написання слів з апострофом. Подвоєння букв на позначення подовжених м’яких приголосних та збігу однакових приголосних звуків.

**Лексикологія.** Лексичне значення слова. Однозначні й багатозначні слова. Використання багатозначних слів у прямому й переносному значеннях. Лексична помилка. Загальновживані (нейтральні) і стилістично забарвлені слова. Тлумачний словник. Словник іншомовних слів.

**Будова слова.** Орфографія. Основа слова (корінь, суфікс, префікс) і закінчення – значущі частини слова. Спільнокореневі слова й форми слова. Незмінні й змінні слова. Префікс і суфікс – значущі частини слова. Написання префіксів пре-, при-, прі-.

**Перелік універсальних навчальних дій**, які можна сформувати у 5 класі у рамках освоєння програми навчального предмета «Рідна (українська) мова»:

1. *універсальні навчальні регулятивні дії:*

— самоорганізація: Уміння самостійно визначати цілі навчання, ставити і формулювати нові завдання у навчанні й пізнавальній діяльності, розвивати мотиви й інтереси своєї пізнавальної діяльності. Учень зможе: формулювати навчальні завдання як кроки досягнення поставленої мети діяльності;

— самоконтроль: Володіння основами самоконтролю, самооцінки, прийняття рішень і здійснення усвідомленого вибору в навчальній та пізнавальній діяльності. Учень зможе: спостерігати й аналізувати власну навчальну та пізнавальну діяльність і діяльність інших учнів у процесі взаємоперевірки;

— емоційний інтелект: Вміння оцінювати правильність виконання навчальної задачі, власні можливості її вирішення. Учень зможе: оцінювати продукт своєї діяльності за заданими певними критеріями відповідно до мети діяльності;

— прийняття себе та інших: Уміння співвідносити свої дії із запланованими результатами, здійснювати контроль своєї діяльності у процесі досягнення результату, визначати способи дій у межах запропонованих умов і вимог, коригувати свої дії відповідно до ситуації. Учень зможе: визначати разом з учителем та однолітками критерії запланованих результатів і критерії оцінки своєї навчальної діяльності;

*2) універсальні навчальні пізнавальні дії*:

— базові логічні дії: Уміння визначати поняття, створювати узагальнення, встановлювати аналогії, класифікувати, самостійно вибирати критерії для класифікації, встановлювати причинно-наслідкові зв’язки, будувати логічне міркування, робити висновки;

— базові дослідні дії: Вміння створювати, використовувати і перетворювати знаки і символи, моделі та схеми для вирішення навчальних і пізнавальних завдань. *Учень зможе*: позначати символом і знаком предмет і/або явище;

— робота з інформацією: Смислове читання. Учень зможе: знаходити в тексті потрібну інформацію (відповідно до цілей своєї діяльності); орієнтуватися в змісті тексту, розуміти цілісний смисл тексту, структурувати текст. Розвиток мотивації до оволодіння культурою активного використання словників та інших пошукових систем. Учень зможе: визначати необхідні ключові пошукові слова і запити;

*3) універсальні навчальні комунікативні дії*:

— спілкування: Уміння організовувати навчальне співробітництво та спільну діяльність з учителем та однолітками; працювати індивідуально й у групі: знаходити спільне рішення і розв’язувати конфлікти на основі узгодження позицій та обліку інтересів; формулювати, аргументувати і відстоювати свою думку;

— спільна діяльність: Визначати можливі ролі у спільній діяльності; грати певну роль у спільній діяльності.

**6 КЛАС**

Тематичний розподіл годин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва розділу програми | Кількість годин |
| 1 | Вступ | 15 |
| 2 | Лексикологія. Фразеологія | 17 |
| 3 | Словотвір. Орфографія | 16 |
| 4 | Морфологія. Іменник | 44 |
| 5 | Прикметник | 34 |
| 6 | Числівник | 18 |
| 7 | Займенник | 26 |
|  | **Всього** | **170** |

**Вступ.** Краса і багатство української мови.

**Лексикологія. Фразеологія.** Групи слів за їхнім походженням: власне українські й запозичені (іншомовного походження) слова. Тлумачний словник української мови. Словник іншомовних слів. Активна й пасивна лексика української мови: застарілі слова (архаїзми й історизми), неологізми, пароніми. Групи слів за вживанням: загальновживані й стилістично забарвлені слова, діалектні, професійні слова й терміни, просторічні слова. Офіційно-ділова лексика. Фразеологізми. Поняття про фразеологізм, його лексичне значення. Джерела українських фразеологізмів. Прислів’я, приказки, крилаті вирази, афоризми як різновиди фразеологізмів. Фразеологізми в ролі членів речення. Ознайомлення із фразеологічним словником.

**Словотвір. Орфографія.** Змінювання і творення слів. Твірне слово. Основні способи словотворення: префіксальний, суфіксальний, префіксально-суфіксальний, безафіксний (відкидання від твірного слова префіксів, суфіксів і закінчення), складання основ (або слів), абревіатури, перехід слів з однієї частини мови в іншу. Словотвірний ланцюжок. Словотвірний розбір слова. Зміни приголосних при творенні слів: іменників із суфіксом -ин(а) від прикметників на -ський, -цький; буквосполученням -чн- (-шн-). Зміни приголосних при творенні відносних прикметників із суфіксами -ськ-, -цьк-, -зьк- та іменників з суфіксами -ств(о), -зтв(о), -цтв(о). Складні слова. Сполучні о, е у складних словах. Творення складноскорочених слів. Правопис складних слів разом і через дефіс, написання слів з пів-; правопис складноскорочених слів.

**Морфологія.** **Іменник.** Орфографія Загальна характеристика частин мови. Іменник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Іменники– назви істот і неістот, загальні й власні, конкретні та абстрактні. Збірні іменники. Рід іменників. Іменники спільного роду. Число іменників. Іменники, що мають форму тільки однини або тільки множини. Відмінки іменників. Кличний відмінок. Відмінювання іменників. Поділ іменників на відміни та групи. Відмінювання іменників І відміни. Відмінювання іменників ІІ відміни. Особливості відмінювання іменників чоловічого роду в родовому відмінку. Відмінювання іменників ІІІ–IV відмін. Незмінювані іменники. Рід незмінюваних іменників. Відмінювання іменників, що мають форму лише множини. Велика буква і лапки у власних назвах. Не з іменниками. Букви -а (-я), -у (-ю) в закінченнях іменників чоловічого роду другої відміни. Букви е, и, і в суфіксах -ечок, -ечк, -ичок, -ичк, -інн(я), -енн(я), -н(я), -инн(я), -ив(о), -ев(о). Особливості написання іменників у кличному відмінку. Написання й відмінювання чоловічих і жіночих прізвищ, імен по батькові. Правопис складних іменників.

**Прикметник.** Прикметник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Групи прикметників за значенням: якісні, відносні, присвійні. Перехід прикметників з однієї групи в іншу. Ступені порівняння якісних прикметників, творення їх. Відмінювання прикметників. Повні та короткі форми прикметників. Прикметники твердої та м’якої груп. Перехід прикметників у іменники. Правопис прикметників. Творення прикметників. Написання прикметників із суфіксами: -еньк-, -есеньк-, -ісіньк-, -юсіньк-, -ськ-, -цьк-, -зьк-. Букви е, о, и у прикметникових суфіксах -ев-(-єв-), -ов-(-йов-, -ьов-), -ин-, -ін-, -ичн-. Написання не з прикметниками. Написання -н- і -нн прикметниках. Написання складних прикметників разом і через дефіс. Написання прізвищ прикметникової форми.

**Числівник.** Числівник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Числівники кількісні (на позначення цілих чисел, дробові, збірні) і порядкові. Числівники прості, складні й складені. Відмінювання числівників. Буква ь на кінці числівників і перед закінченням у непрямих відмінках. Роздільне написання складених числівників. Написання разом порядкових числівників із -тисячний. Узгодження числівників з іменниками.

**Займенник.** Займенник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди займенників за значенням: особові, зворотний, присвійні, вказівні; питальні й відносні; заперечні; означальні й неозначені. Відмінювання займенників усіх розрядів.

**Перелік універсальних навчальних дій**, які можна сформувати у 6 класі у рамках освоєння програми навчального предмета «Рідна (українська) мова»:

*1) універсальні навчальні регулятивні дії:*

— самоорганізація: Уміння самостійно визначати цілі навчання, ставити і формулювати нові завдання у навчанні та пізнавальній діяльності, розвивати мотиви й інтереси своєї пізнавальної діяльності. Учень зможе: ставити мету діяльності на основі певної проблеми та існуючих можливостей; формулювати навчальні завдання як кроки досягнення поставленої мети діяльності;

Вміння самостійно планувати шлях досягнення цілей, в тому числі альтернативні, усвідомлено вибирати найбільш ефективні способи вирішення навчальних та пізнавальних завдань. Учень зможе: визначати необхідні дії відповідно до навчальних і пізнавальних завдань і складати алгоритм їхнього виконання;

— самоконтроль: Уміння співвідносити свої дії із запланованими результатами, здійснювати контроль своєї діяльності у процесі досягнення результату, визначати способи дій у межах запропонованих умов і вимог, коригувати свої дії відповідно до мінливих ситуацій. Учень зможе: визначати спільно з учителем та однолітками критерії запланованих результатів і критерії оцінки своєї навчальної діяльності;

— емоційний інтелект: Вміння оцінювати правильність виконання навчального завдання, власні можливості його вирішення. Учень зможе: оцінювати продукт своєї діяльності за заданими певними критеріями відповідно до мети діяльності;

— прийняття себе та інших: Володіння основами самоконтролю, самооцінки, прийняття рішень і здійснення усвідомленого вибору в навчальній та пізнавальній діяльності. Учень зможе: спостерігати й аналізувати власну навчальну та пізнавальну діяльність і діяльність інших учнів у процесі взаємоперевірки;

*2) універсальні навчальні пізнавальні дії*:

— базові логічні дії: Уміння визначати поняття, створювати узагальнення, встановлювати аналогії, класифікувати, самостійно вибирати критерії для класифікації, встановлювати причинно-наслідкові зв’язки, будувати логічне міркування, робити висновки. Учень зможе: добирати слова, супідрядні ключовому слову, що визначають його ознаки та властивості; виділяти загальну ознаку двох або декількох предметів або явищ і пояснювати їхню схожість; об’єднувати предмети та явища у групи за певними ознаками, порівнювати, класифікувати й узагальнювати факти та явища;

— базові дослідні дії: Вміння створювати, використовувати і перетворювати знаки і символи, моделі та схеми для вирішення навчальних та пізнавальних завдань. Учень зможе: позначати символом і знаком предмет і/або явище; створювати абстрактний або реальний образ предмета та/або явища;

— робота з інформацією: Смислове читання. Учень зможе: знаходити в тексті потрібну інформацію (відповідно до мети своєї діяльності); орієнтуватися у змісті тексту, розуміти цілісний смисл тексту, структурувати текст; встановлювати взаємозв’язок описаних у тексті подій, явищ, процесів;

Розвиток мотивації до оволодіння культурою активного використання словників та інших пошукових систем. Учень зможе: визначати необхідні ключові пошукові слова; здійснювати взаємодію з електронними пошуковими системами, словниками;

*3) універсальні навчальні комунікативні дії*:

— спілкування: Уміння будувати позитивні відносини у процесі навчальної та пізнавальної діяльності; домовлятися про правила для обговорення відповідно до поставленого перед групою завдання; організовувати навчальну взаємодію в групі (визначати спільні цілі, розподіляти ролі, домовлятися один з одним і т. д.); добирати і використовувати мовні засоби у процесі комунікації з іншими людьми (діалог у парі, малій групі тощо); представляти в усній або письмовій формі розгорнутий план власної діяльності; використовувати невербальні засоби або наочні матеріали, підготовлені/відібрані під керівництвом вчителя;

— спільна діяльність: Уміння організовувати навчальне співробітництво та спільну діяльність з учителем та однолітками; працювати індивідуально й у групі: знаходити спільне рішення і розв’язувати конфлікти на основі узгодження позицій та обліку інтересів; формулювати, аргументувати і відстоювати свою думку. Учень зможе: визначати можливі ролі у спільній діяльності; грати певну роль у спільній діяльності; визначати свої дії та дії партнера, які сприяли або перешкоджали продуктивній комунікації.

**7 КЛАС**

Тематичний розподіл годин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва розділу програми | Кількість годин |
| 1 | Вступ | 10 |
| 2 | Морфологія. Орфографія. Дієслово | 32 |
| 3 | Дієприкметник | 25 |
| 4 | Дієприслівник | 15 |
| 5 | Прислівник | 27 |
| 6 | Прийменник | 5 |
| 7 | Сполучник | 5 |
| 8 | Частка | 8 |
| 9 | Вигук | 9 |
|  | **Всього** | **136** |

**Вступ.** Літературна норма української мови.

**Морфологія. Орфографія. Дієслово.** Дієслово: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Форми дієслова: неозначена форма, особові форми, дієприкметник, дієприслівник, безособові форми на -но, -то. Неозначена форма (інфінітив) та особові форми. Доконаний і недоконаний види дієслова. Часи дієслів. Теперішній час. Минулий час. Зміна дієслів у минулому часі. Майбутній час. Дієслова І і ІІ дієвідмін. Дієвідмінювання дієслів теперішнього й майбутнього часу. Способи дієслів (дійсний, умовний, наказовий) Творення дієслів умовного й наказового способів. Безособові дієслова. Способи творення дієслів.

**Дієприкметник.** Дієприкметник як особлива форма дієслова: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Активні й пасивні дієприкметники. Творення й відмінювання активних і пасивних дієприкметників теперішнього й минулого часу. Дієприкметниковий зворот. Безособові дієслівні форми на -но, -то. Правопис відмінкових закінчень дієприкметників. Розділові знаки в реченнях із дієприкметниковими зворотами. Правопис суфіксів дієприкметників. -Н- у дієприкметниках та -нн- у прикметниках дієприкметникового походження. Не з дієприкметниками.

**Дієприслівник.** Дієприслівник як особлива форма дієслова: загальне значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Вид і час дієприслівників. Дієприслівники недоконаного й доконаного виду, їхнє творення. Дієприслівниковий зворот. Коми при дієприслівниковому звороті й одиничному дієприслівникові. Не з дієприслівниками.

**Прислівник.** Прислівник, значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди прислівників. Ступені порівняння прислівників. Букви -н- та -нн- у прислівниках. Не і ні з прислівниками. И та і в кінці прислівників. Правопис прислівників на -о,-е, утворених від прикметників і дієприкметників. Написання прислівників окремо, разом і через дефіс. Написанн прислівникових словосполучень типу: раз у раз, з дня на день...

**Прийменник.** Прийменник як службова частина мови. Прийменник як засіб зв’язку слів у словосполученні й реченні. Зв’язок прийменника з непрямими відмінками іменника. Види прийменників за будовою. Непохідні та похідні прийменники. Написання похідних прийменників разом, окремо і через дефіс.

**Сполучник.** Сполучник як службова частина мови. Види сполучників за будовою, походженням. Використання сполучників у простому і складному реченнях: сполучники сурядності й підрядності. Написання сполучників разом та окремо. Розрізнення сполучників і однозвучних слів.

**Частка.** Частка як службова частина мови. Розряди часток за значенням. Правопис часток не і ні з різними частинами мови (узагальнення). Написання часток -бо, -но, -то, -от, -таки.

**Вигук.** Вигук як особлива частина мови. Групи вигуків за значенням. Дефіс у вигуках. Кома і знак оклику при вигуках.

**Перелік універсальних навчальних дій**, які можна сформувати у 7 класі у рамках освоєння програми навчального предмета «Рідна (українська) мова»:

*1) універсальні навчальні регулятивні дії:*

— самоорганізація: уміння самостійно визначати цілі навчання, ставити і формулювати нові завдання у навчанні та пізнавальній діяльності, розвивати мотиви й інтереси своєї пізнавальної діяльності; вміння самостійно планувати шляхи досягнення цілей, в тому числі альтернативні, усвідомлено вибирати найбільш ефективні способи вирішення навчальних та пізнавальних завдань. Учень зможе: аналізувати існуючі та запланувати освітні результати; формулювати навчальні завдання як кроки досягнення поставленої мети діяльності;

— самоконтроль: володіння основами самоконтролю, самооцінки, прийняття рішень і здійснення усвідомленого вибору в навчальній та пізнавальній діяльності. розуміти визначену вчителем мету навчальної діяльності; учитися висловлювати своє передбачення (версію) на основі роботи з матеріалом підручника; самостійно формулювати тему й мету уроку; складати план вирішення навчальної проблеми разом з учителем; працювати за планом, звіряючи свої дії з метою, коригувати свою діяльність; використовувати різні способи перевірки та контролю своєї діяльності;

— емоційний інтелект: уміння оцінювати правильність виконання навчального завдання, власні можливості його вирішення. Учень зможе: визначати критерії правильності (коректності) виконання навчального завдання; оцінювати продукт своєї діяльності за заданими певними критеріями відповідно до мети діяльності;

— прийняття себе та інших: вміння оцінювати своє та чуже мовлення з естетичних та моральних позицій; вміння вибирати стратегію поведінки, яка дозволяє досягти максимального ефекту. Учень зможе: спостерігати й аналізувати власну навчальну та пізнавальну діяльність і діяльність інших учнів у процесі взаємоперевірки; самостійно визначати причини свого успіху або неуспіху і знаходити способи виходу із ситуації неуспіху;

*2) універсальні навчальні пізнавальні дії*:

— базові логічні дії: уміння визначати поняття, створювати узагальнення, встановлювати аналогії, класифікувати, самостійно вибирати критерії для класифікації, встановлювати причинно-наслідкові зв’язки, будувати логічне міркування, робити висновки. Учень зможе: добирати слова, супідрядні ключовому слову, що визначають його ознаки та властивості; класифікувати й узагальнювати факти та явища; виділяти явище із загального ряду інших явищ; виявляти і називати причини події, явища, в тому числі можливі/найбільш імовірні причини, можливі наслідки заданої причини, самостійно здійснюючи причинно-наслідковий аналіз;

— базові дослідні дії: вилучати інформацію, подану в різних формах; перероблювати і перетворювати інформацію з однієї форми в іншу (складати план, таблицю, схему); самостійно працювати з підручником; користуватися словниками, довідниками; уміння створювати, використовувати і перетворювати знаки і символи, моделі та схеми для вирішення навчальних та пізнавальних завдань. Учень зможе: позначати символом і знаком предмет і/або явище; визначати логічні зв’язки між предметами та/або явищами, позначати дані логічні зв’язки за допомогою знаків у схемі; створювати абстрактний або реальний образ предмета та/або явища;

— робота з інформацією: уміння знаходити в тексті потрібну інформацію (відповідно до мети своєї діяльності); орієнтуватися у змісті тексту, розуміти цілісний смисл тексту, структурувати текст; встановлювати взаємозв’язок описаних у тексті подій, явищ, процесів; резюмувати головну ідею тексту;

*3) універсальні навчальні комунікативні дії*:

— спілкування: уміння оформлювати свої думки в усній та письмовій формі з урахуванням мовленнєвої ситуації; адекватно використовувати мовленнєві засоби для вирішення різних комунікативних завдань; володіти монологічною та діалогічною формами мовлення; висловлювати й обґрунтовувати свою точку зору; слухати і чути інших, намагатися прийняти іншу точку зору, бути готовим коригувати свою точку зору; домовлятися і приходити до спільного рішення у спільній діяльності; ставити запитання; зв’язно, послідовно, доказово відповідати;

— спільна діяльність: уміння організовувати навчальне співробітництво та спільну діяльність з учителем та однолітками; працювати індивідуально й у групі; знаходити спільне рішення і розв’язувати конфлікти на основі узгодження позицій та обліку інтересів; формулювати, аргументувати і відстоювати свою думку. Учень зможе: визначати можливі ролі у спільній діяльності; грати певну роль у спільній діяльності; визначати свої дії та дії партнера, які сприяли або перешкоджали продуктивній комунікації; будувати позитивні відносини у процесі навчальної та пізнавальної діяльності; домовлятися про правила для обговорення відповідно до поставленого перед групою завдання; організовувати навчальну взаємодію в групі (визначати спільні цілі, розподіляти ролі, домовлятися один з одним і т. д.); добирати і використовувати мовні засоби у процесі комунікації з іншими людьми (діалог у парі, малій групі тощо); представляти в усній або письмовій формі розгорнутий план власної діяльності; виконувати спільні проектні завдання з опорою на запропоновані зразки, плани, ідеї; використовувати невербальні засоби або наочні матеріали, підготовлені/відібрані під керівництвом вчителя.

**8 КЛАС**

Тематичний розподіл годин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва розділу програми | Кількість годин |
| 1 | Вступ | 8 |
| 2 | Синтаксис. Пунктуація. Словосполучення й речення. | 9 |
| 3 | Просте двоскладне речення | 21 |
| 4 | Просте односкладне речення | 16 |
| 5 | Просте ускладнене речення | 48 |
|  | **Всього** | **102** |

**Вступ.** Мова – найважливіший засіб спілкування, пізнання і впливу.

**Синтаксис. Пунктуація. Словосполучення й речення.** Словосполучення. Будова й види словосполучень за способами вираження головного слова. Види зв’язку у словосполученні. Речення. Речення прості й складні (повторення), двоскладні й односкладні, поширені й непоширені.

**Просте двоскладне речення.** Головні і другорядні члени речення. Підмет і присудок. Способи вираження підмета. Простий і складений присудок (іменний і дієслівний). Способи вираження присудка. Узгодження головних членів речення. Речення поширені і непоширені. Тире між підметом і присудком. Порядок слів у реченні. Логічний наголос. Означення, додаток і обставина як другорядні члени речення. Прикладка як різновид означення. Написання непоширених прикладок через дефіс; прикладки, що беруться в лапки. Додаток й обставина як другорядні члени речення. Види обставин (за значенням), способи їхнього вираження. Порівняльний зворот. Виділення порівняльних зворотів комами.

**Просте односкладне речення.** Односкладні прості речення з головним членом у формі присудка (означено-особові, узагальнено-особові, неозначено-особові, безособові) і підмета (називні). Односкладне речення як частина складного речення. Повні й неповні речення. Незакінчені речення, їхні стилістичні функції. Тире в неповних реченнях.

**Просте ускладнене речення.** Речення з однорідними членами. Однорідні члени речення (із сполучниковим, безсполучниковим і змішаним зв’язком). Поширені й непоширені однорідні члени речення. Смислові відношення між однорідними членами речення (єднальні, протиставні, розділові). Речення з кількома рядами однорідних членів. Однорідні й неоднорідні означення. Узагальнювальні слова в реченнях з однорідними членами. Кома між однорідними членами речення. Двокрапка й тире при узагальнювальних словах у реченнях з однорідними членами. Речення зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями). Звертання непоширені й поширені. Риторичне звертання. Вставні слова (словосполучення, речення). Групи вставних слів і словосполучень за значенням. Розділові знаки при звертанні та вставних словах. Вставлені конструкції (вставні речення). Речення з відокремленими членами. Поняття про відокремлення. Відокремлені другорядні члени речення (також уточнювальні). Розділові знаки при відокремлених членах речення.

**Перелік універсальних навчальних дій**, які можна сформувати у 8 класі у рамках освоєння програми навчального предмета «Рідна (українська) мова»:

*1) універсальні навчальні регулятивні дії:*

— самоорганізація: Уміння самостійно визначати цілі навчання, ставити і формулювати нові завдання у навчанні та пізнавальній діяльності, розвивати мотиви й інтереси своєї пізнавальної діяльності. Учень зможе: аналізувати існуючі та запланувати освітні результати; формулювати навчальні завдання як кроки досягнення поставленої мети діяльності;

— самоконтроль: Вміння самостійно планувати шляхи досягнення цілей, в тому числі альтернативні, усвідомлено вибирати найбільш ефективні способи вирішення навчальних та пізнавальних завдань. Учень зможе: визначати необхідні дії відповідно до навчальних і пізнавальних завдань і складати алгоритм їхнього виконання; обґрунтовувати та здійснювати вибір найбільш ефективних способів вирішення навчальних та пізнавальних завдань;

— емоційний інтелект: Уміння співвідносити свої дії із запланованими результатами, здійснювати контроль своєї діяльності у процесі досягнення результату, визначати способи дій у рамках запропонованих умов і вимог, коригувати свої дії відповідно до мінливих ситуацій. Учень зможе: визначати спільно з учителем та однолітками критерії запланованих результатів і критерії оцінки своєї навчальної діяльності; добирати інструменти для оцінювання своєї діяльності, здійснювати самоконтроль своєї діяльності в межах запропонованих умов і вимог; оцінювати свою діяльність, аргументуючи причини досягнення або відсутності запланованого результату; звіряти свої дії з метою і, за необхідності, виправляти помилки самостійно;

— прийняття себе та інших: Вміння оцінювати правильність виконання навчального завдання, власні можливості його вирішення. Учень зможе: визначати критерії правильності (коректності) виконання навчального завдання; оцінювати продукт своєї діяльності за заданими певними критеріями відповідно до мети діяльності; Володіння основами самоконтролю, самооцінки, прийняття рішень і здійснення усвідомленого вибору в навчальній та пізнавальній діяльності. Учень зможе: спостерігати й аналізувати власну навчальну та пізнавальну діяльність і діяльність інших учнів у процесі взаємоперевірки; самостійно визначати причини свого успіху або неуспіху і знаходити способи виходу із ситуації неуспіху;

*2) універсальні навчальні пізнавальні дії*:

— базові логічні дії: Уміння визначати поняття, створювати узагальнення, встановлювати аналогії, класифікувати, самостійно вибирати критерії для класифікації, встановлювати причинно-наслідкові зв’язки, будувати логічне міркування, робити висновки. Учень зможе: добирати слова, супідрядні ключовому слову, що визначають його ознаки та властивості; будувати логічний ланцюжок, що складається із ключового слова і супідрядних йому слів; виділяти загальну ознаку двох або декількох предметів або явищ і пояснювати їхню схожість; об’єднувати предмети та явища у групи за певними ознаками, порівнювати, класифікувати й узагальнювати факти та явища; виділяти явище із загального ряду інших явищ; виявляти і називати причини події, явища, в тому числі можливі/найбільш імовірні причини, можливі наслідки заданої причини, самостійно здійснюючи причинно-наслідковий аналіз;

— базові дослідні дії: Вміння створювати, використовувати і перетворювати знаки і символи, моделі та схеми для вирішення навчальних та пізнавальних завдань. Учень зможе: позначати символом і знаком предмет і/або явище; визначати логічні зв’язки між предметами та/або явищами, позначати дані логічні зв’язки за допомогою знаків у схемі; створювати абстрактний або реальний образ предмета та/або явища; Смислове читання. Учень зможе: знаходити в тексті потрібну інформацію (відповідно до мети своєї діяльності); орієнтуватися у змісті тексту, розуміти цілісний смисл тексту, структурувати текст; встановлювати взаємозв’язок описаних у тексті подій, явищ, процесів; резюмувати головну ідею тексту;

— робота з інформацією: Розвиток мотивації до оволодіння культурою активного використання словників та інших пошукових систем. Учень зможе: визначати необхідні ключові пошукові слова і запити; здійснювати взаємодію з електронними пошуковими системами, словниками; співвідносити одержані результати пошуку зі своєю діяльністю;

*3) універсальні навчальні комунікативні дії*:

— спілкування: Оформлювати свої думки в усній та письмовій формі з урахуванням мовленнєвої ситуації; адекватно використовувати мовленнєві засоби для вирішення різних комунікативних завдань; володіти монологічноюта діалогічною формами мовлення; висловлювати й обґрунтовувати свою точку зору; слухати і чути інших, намагатися прийняти іншу точкузору,бути готовим коригувати свою точку зору; домовлятися і приходити до спільного рішення у спільній діяльності; ставити запитання; зв’язно, послідовно, доказово відповідати;

— спільна діяльність: приймати мету спільної діяльності, колективно будувати дії для її досягнення: розподіляти ролі, домовлятися, обговорювати процес і результат спільної роботи;

проявляти готовність керувати,виконувати доручення, підкорятися; відповідально виконувати свою частину роботи; оцінювати свій внесок у спільний результат; виконувати спільні проектні завдання з опорою на запропоновані зразки, плани, ідеї.

**9 КЛАС**

Тематичний розподіл годин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва розділу програми | Кількість годин |
| 1 | Вступ. | 5 |
| 2 | Синтаксис. Пунктуація. Пряма й непряма мова. | 10 |
| 3 | Складне речення. Складносурядне речення | 13 |
| 4 | Складнопідрядне речення | 18 |
| 5 | Безсполучникове складне речення | 7 |
| 6 | Складне речення з різними видами зв’язку | 7 |
| 7 | Лінгвістика тексту. Складне синтаксичне ціле | 8 |
|  | **Всього** | **68** |

**Вступ.** Розвиток української мови.

**Синтаксис. Пунктуація. Пряма й непряма мова.** Пряма й непряма мова. Заміна прямої мови непрямою. Цитата як спосіб передачі чужої мови. Діалог. Розділові знаки при прямій мові та діалозі.

**Складне речення. Складносурядне речення.** Складне речення та його ознаки. Складні речення без сполучників, із сурядним і підрядним зв’язками. Складносурядне речення, його будова й засоби зв’язку в ньому. Смислові зв’язки між частинами складносурядного речення. Розділові знаки між частинами складносурядного речення.

**Складнопідрядне речення.** Складнопідрядне речення, його будова й засоби зв’язку в ньому. Підрядні сполучники й сполучні слова у складнопідрядних реченнях. Основні види складнопідрядних речень: з означальними, з’ясувальними, обставинними підрядними частинами (способу дії й ступеня, порівняльними, місця, часу, причини, наслідковими, мети, умовними, допустовими). Складнопідрядне речення з кількома підрядними частинами. Розділові знаки між головною й підрядною частинами складнопідрядного речення. Розділові знаки у складнопідрядному реченні з кількома підрядними частинами.

**Безсполучникове складне речення.** Безсполучникове складне речення. Смислові відношення між частинами безсполучникового складного речення. Розділові знаки в безсполучникових реченнях.

**Складне речення з різними видами зв’язку.** Складне речення з різними видами сполучникового й безсполучникового зв’язку. Розділові знаки у складному реченні з різними видами сполучникового й безсполучникового зв’язку.

**Лінгвістика тексту**. **Складне синтаксичне ціле.** Складне синтаксичне ціле, його ознаки. Засоби зв’язку в ССЦ. Абзац. Будова ССЦ. Види й засоби міжфразного зв’язку. Актуальне членування у висловленні: дане і нове.

**5. ПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ОСВОЄННЯ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «РІДНА (УКРАЇНСЬКА) МОВА»**

Державний освітній стандарт основної загальної освіти визначає науковою основою організації освітнього процесу системно-діяльнісний підхід через організацію активної пізнавальної діяльності учнів, що забезпечує досягнення особистісних, метапредметних і предметних освітніх результатів.

У результаті вивчення рідної (української) мови на рівні основної загальної освіти в учня будуть сформовані:

а) **особистісні результати:**

*1) громадянського виховання:*

усвідомлення своєї ідентичності як громадянина Придністров’я; формування почуття гордості за свою країну, поваги до її історії, культури, традицій; визнання значущості державної символіки​;

*2) патріотичного виховання:*

любов до Батьківщини, рідної природи, рідної мови, народних традицій і свят; потреба зберегти національну спадщину; шанобливе ставлення до культурних надбань народу​;

*3) духовно-морального виховання:*

розуміння та дотримання морально-етичних норм, формування потреби в доброті, чесності, відповідальності; здатність до осмислення соціально-морального досвіду попередніх поколінь​;

*4) естетичного виховання:*

усвідомлення естетичної цінності української мови й літератури, формування смаку до художнього слова; здатність до сприймання краси в мистецтві, природі, поведінці​;

*5) фізичного виховання, формування культури здоров'я та емоційного благополуччя:*

визнання цінності здоров’я свого й інших; оптимістичне сприйняття світу; розуміння значення гармонії тіла й духу для повноцінного життя;

*6) трудового виховання:*

усвідомлення значення праці в житті людини, поваги до праці інших, готовність до відповідального виконання завдань; розвиток цілеспрямованості й працелюбності​;

*7) екологічного виховання:*

усвідомлення єдності людини й природи, формування екологічної культури, відповідального ставлення до навколишнього середовища, знання про охорону природи й Червону книгу;

*8) цінності наукового пізнання:*

прагнення до пізнання істини, здобуття знань про мову як систему, бажання відкривати нове й удосконалюватися, розвиток логічного мислення та аналітичних здібностей​;

*9) адаптації учня до мінливих умов соціального і природного середовища:*

здатність орієнтуватися в нових життєвих умовах, критично оцінювати інформацію, бути мобільним і гнучким у поведінці, відповідально діяти в суспільстві​;

б) **метапредметні результати:**

*1) універсальні навчальні регулятивні дії:*

— самоорганізація: Уміння самостійно визначати цілі навчання, ставити і формулювати нові завдання у навчанні та пізнавальній діяльності, розвивати мотиви й інтереси своєї пізнавальної діяльності. *Учень зможе*: аналізувати існуючі та запланувати майбутні освітні результати; ідентифікувати власні проблеми і визначати головну проблему; висувати версії вирішення проблеми, формулювати гіпотези, передбачати кінцевий результат; ставити мету діяльності на основі певної проблеми та існуючих можливостей; формулювати навчальні завдання як кроки досягнення поставленої мети діяльності; обґрунтовувати цільові орієнтири та пріоритети посиланнями на цінності, вказуючи й обґрунтовуючи логічну послідовність кроків; Вміння самостійно планувати шляхи досягнення цілей, в тому числі альтернативні, усвідомлено вибирати найбільш ефективні способи вирішення навчальних та пізнавальних завдань. *Учень зможе*: визначати необхідні дії відповідно до навчальних і пізнавальних завдань і складати алгоритм їхнього виконання; обґрунтовувати та здійснювати вибір найбільш ефективних способів вирішення навчальних та пізнавальних завдань; визначати/знаходити, у тому числі із запропонованих варіантів, умови для виконання навчального і пізнавального завдання; вибудовувати життєві плани на короткотермінове майбутнє (заявляти цільові орієнтири, ставити адекватні їм завдання і пропонувати дії, вказуючи й обґрунтовуючи логічну послідовність кроків); складати план вирішення проблеми (виконання проекту, проведення дослідження); визначати потенційні труднощі при вирішенні навчальних та пізнавальних завдань і знаходити засоби для їхнього усунення; описувати свій досвід, оформлюючи його для передачі іншим людям у вигляді технології рішення практичних завдань певного класу; планувати і коригувати свою індивідуальну освітню траєкторію;

— самоконтроль: Уміння співвідносити свої дії із запланованими результатами, здійснювати контроль своєї діяльності у процесі досягнення результату, визначати способи дій у рамках запропонованих умов і вимог, коригувати свої дії відповідно до мінливих ситуацій. *Учень зможе*: визначати спільно з учителем та однолітками критерії запланованих результатів і критерії оцінки своєї навчальної діяльності; систематизувати (у тому числі вибирати пріоритетні) критерії запланованих результатів і оцінки своєї діяльності; відбирати інструменти для оцінювання своєї діяльності, здійснювати контроль своєї діяльності в рамках запропонованих умов і вимог; оцінювати свою діяльність, аргументуючи причини досягнення або відсутності запланованого результату; знаходити достатні кошти для виконання навчальних дій у мінливій ситуації та/або при відсутності запланованого результату; працюючи за своїм планом, вносити корективи в поточну діяльність на основі аналізу змін ситуації для отримання запланованих характеристик продукту/результату; встановлювати зв’язок між отриманими характеристиками продукту і характеристиками процесу діяльності та після завершення діяльності пропонувати зміну характеристик процесу для отримання покращених характеристик продукту; звіряти свої дії з метою і, за необхідності, виправляти помилки самостійно; Вміння оцінювати правильність виконання навчального завдання, власні можливості його вирішення. *Учень зможе*: визначати критерії правильності (коректності) виконання навчального завдання; аналізувати й обґрунтовувати застосування відповідного інструментарію для виконання навчального завдання; вільно користуватися виробленими критеріями оцінки і самооцінки, виходячи з цілі та наявних коштів, розрізняючи результат і способи дій; оцінювати продукт своєї діяльності за заданими певними критеріями відповідно до мети діяльності; обґрунтовувати досягнення мети обраним способом на основі оцінки своїх внутрішніх ресурсів і доступних зовнішніх ресурсів; фіксувати й аналізувати динаміку власних освітніх результатів;

— емоційний інтелект: Усвідомлення естетичної цінності української мови; шанобливе ставлення до рідної мови, гордість за неї; потреба зберегти чистоту української мови як явища національної культури; прагнення до мовного самовдосконалення; достатній обсяг словникового запасу та засвоєних граматичних засобів для вільного вираження думок і почуттів у процесі мовного спілкування;

— прийняття себе та інших: Володіння основами самоконтролю, самооцінки, прийняття рішень і здійснення усвідомленого вибору в навчальній та пізнавальній діяльності. *Учень зможе*: спостерігати й аналізувати власну навчальну та пізнавальну діяльність і діяльність інших учнів у процесі взаємоперевірки; співвідносити реальні і заплановані результати індивідуальної освітньої діяльності та робити висновки; приймати рішення в навчальній ситуації та нести за неї відповідальність; самостійно визначати причини свого успіху або неуспіху і знаходити способи виходу з ситуації неуспіху;

*2) універсальні навчальні пізнавальні дії*:

— базові логічні дії: Уміння визначати поняття, створювати узагальнення, встановлювати аналогії, класифікувати, самостійно вибирати критерії для класифікації, встановлювати причинно-наслідкові зв’язки, будувати логічне міркування, робити висновки. *Учень зможе*: добирати слова, супідрядні ключовому слову, що визначають його ознаки та властивості; вибудовувати логічний ланцюжок, що складається із ключового слова і супідрядних йому слів; виділяти загальну ознаку двох або декількох предметів або явищ і пояснювати їхню схожість; об’єднувати предмети та явища у групи за певними ознаками, порівнювати, класифікувати й узагальнювати факти та явища; виділяти явище із загального ряду інших явищ; визначати обставини, які передували виникненню зв’язку між явищами, з цих обставин виділяти визначальні, здатні бути причиною даного явища, виявляти причини і наслідки явищ; будувати міркування від загальних закономірностей до приватних явищ і від приватних явищ до загальних закономірностей; будувати міркування на основі порівняння предметів і явищ, виділяючи при цьому загальні ознаки; викладати отриману інформацію, інтерпретуючи її в контексті розв’язуваної задачі; самостійно вказувати на інформацію, що потребує перевірки, пропонувати і застосовувати спосіб перевірки достовірності інформації; пояснювати явища, процеси, зв’язки та відношення, що виявляються у ході пізнавальної та дослідницької діяльності (наводити пояснення зі зміною форми подання; пояснювати, деталізуючи або узагальнюючи; пояснювати із заданої точки зору); виявляти і називати причини події, явища, в тому числі можливі/найбільш імовірні причини, можливі наслідки заданої причини, самостійно здійснюючи причинно-наслідковий аналіз; робити висновок на основі критичного аналізу різних точок зору, підтверджувати висновок власною аргументацією або самостійно отриманими даними;

— базові дослідні дії: Вміння створювати, використовувати і перетворювати знаки і символи, моделі та схеми для вирішення навчальних та пізнавальних завдань. *Учень зможе*: позначати символом і знаком предмет і/або явище; визначати логічні зв’язки між предметами та/або явищами, позначати дані логічні зв’язки за допомогою знаків у схемі; створювати абстрактний або реальний образ предмета та/або явища; будувати модель/схему на основі умов завдання та/або способу його вирішення; створювати вербальні, речові та інформаційні моделі з виділенням істотних характеристик об’єкта для визначення способу розв’язання завдання відповідно до ситуації; перетворювати моделі з метою виявлення спільних законів, що визначають дану предметну сферу;

— робота з інформацією: Смислове читання. *Учень зможе*: знаходити у тексті потрібну інформацію (відповідно до мети своєї діяльності); орієнтуватися у змісті тексту, розуміти цілісний смисл тексту, структурувати текст; встановлювати взаємозв’язок описаних у тексті подій, явищ, процесів; резюмувати головну ідею тексту; перетворювати текст, «переводячи» його в іншу модальність, інтерпретувати текст (художній і нехудожній – навчальний, науково-популярний, інформаційний, текст non-fiction); критично оцінювати зміст і форму тексту; Розвиток мотивації до оволодіння культурою активного використання словників та інших пошукових систем. *Учень зможе*: визначати необхідні ключові пошукові слова і запити; здійснювати взаємодію з електронними пошуковими системами, словниками; співвідносити одержані результати пошуку зі своєю діяльністю;

*3) універсальні навчальні комунікативні дії*:

— спілкування: Уміння організовувати навчальне співробітництво та спільну діяльність з учителем та однолітками; працювати індивідуально й у групі: знаходити спільне рішення і розв’язувати конфлікти на основі узгодження позицій та обліку інтересів; формулювати, аргументувати і відстоювати свою думку. *Учень зможе*: визначати можливі ролі у спільній діяльності; грати певну роль у спільній діяльності; приймати позицію співрозмовника, розуміючи позицію іншого; визначати свої дії та дії партнера, які сприяли або перешкоджали продуктивній комунікації; будувати позитивні відносини у процесі навчальної та пізнавальної діяльності; коректно й аргументовано відстоювати свою точку зору, вміти у дискусії висувати контраргументи, перефразувати свою думку (володіння механізмом еквівалентних замін); критично ставитися до власної думки, з гідністю визнавати помилковість своєї думки і коригувати її; пропонувати альтернативне рішення в конфліктній ситуації; виділяти загальну точку зору в дискусії; домовлятися про правила та питання для обговорення відповідно до поставлених перед групою завдань; організовувати навчальну взаємодію у групі (визначати спільні цілі, розподіляти ролі, домовлятися один з одним і т. д.); усувати в рамках діалогу розриви в комунікації, обумовлені нерозумінням/неприйняттям із боку співрозмовника завдання, форми чи змісту діалогу;

— спільна діяльність: Вміння свідомо використовувати мовні засоби відповідно до завдань комунікації для вираження своїх почуттів, думок та потреб для планування і регулювання своєї діяльності. *Учень зможе*: визначати завдання комунікації та відповідно до неї добирати мовні засоби; добирати і використовувати мовні засоби у процесі комунікації з іншими людьми (діалог у парі, малій групі тощо); представляти в усній або письмовій формі розгорнутий план власної діяльності; дотримуватися норми публічного мовлення, регламенту в монолозі та дискусії відповідно до комунікативного завдання; висловлювати й обґрунтовувати думку (судження) і запитувати думку партнера в рамках діалогу; приймати рішення в ході діалогу і погоджувати його із співрозмовником; Формування і розвиток компетентності в галузі використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ). *Учень зможе*: цілеспрямовано шукати і використовувати інформаційні ресурси, необхідні для розв’язання навчальних і практичних задач за допомогою засобів ІКТ; вибирати, будувати і використовувати адекватну інформаційну модель для передачі своїх думок засобами природничих і формальних мов відповідно до умов комунікації; використовувати комп’ютерні технології (включаючи вибір адекватних завданню інструментальних програмно-апаратних засобів і сервісів) для вирішення інформаційних і комунікаційних навчальних завдань, у тому числі: обчислення, написання листів, творів, доповідей, рефератів, створення презентацій та ін.; використовувати інформацію з урахуванням етичних і правових норм; створювати інформаційні ресурси різного типу і для різних аудиторій, дотримуватися інформаційної гігієни і правил інформаційної безпеки.

в) **предметні результати:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Знати | Уміти | Використовувати в практичній діяльності |
| **5 клас** | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | |
| -значення й роль мови в житті людини й суспільства;  - лексичні норми літературної мови;  -ознаки тексту, тема та основна думка;  - звуки і букви, вивчені в початкових класах;  - частини слова;  - слова з вивченимиорфограмами;  - орфографічні й пунктуаційні помилки на вивчені правила | - усвідомлювати значення й роль мови в житті людини й суспільства;  - оперувати поняттями офіційна, державна і рідна мова;   * слухати й чути інших; * дотримуватися лексичних норм літературної мови; * визначати ознаки тексту, тему та основну думку; * розпізнавати звуки і букви,вивчені в початкових класах частини слова, мови; * правильно писати слова з вивченими орфограмами; * знаходити і виправляти орфографічні й пунктуаційні помилки на вивчені правила; * користуватися орфографічним словником; * будувати речення з вивченими частинами мови; * оцінювати випадки вдалого й невдалого їх використання | * пояснювати роль української мови в житті людини й суспільства; * визначати ознаки тексту, тему, основну думку, стиль, тип; * формулювати теми текстів у формі словосполучень і речень; * переказувати своїми словами почуте й прочитане, використовуючи прислів’я й приказки; * розпізнавати вивчені в початкових класах частини мови, визначаючи їхні істотні ознаки; * правильно писати слова з вивченими орфограмами; * будувати речення з вивченими частинами мови, використовуючи їх у прямому та переносному значеннях; * пояснювати вивчені орфограми й пунктограми; * знаходити і виправляти помилки; * визначати тему й основну думку, логіку викладу, тип і стиль мовлення; * сприймати й письмово відтворювати висловлювання |
| **Розділ 2. «Відомості з синтаксису й пунктуації»** | | |
| * різниця між словосполученням і реченням; * види речень за метою висловлювання, за емоційним забарвленням, межі речень у тексті; * правильне інтонування речення різних видів; * розділові знаки в кінці речення, пунктуаційні помилки; * головні та другорядні члени речення; * ознаки, способи вираження підмета, його зв’язок із присудком; * постановка тире між підметом і присудком; * додатки, означення, обставини, виражальні можливості другорядних членів речення у власному мовленні | * відрізняти словосполучення від слова й речення, правильно виділяти словосполучення, граматичну основу речення, головне і залежне слово в словосполученні; * використовувати в мовленні виразні й синонімічні словосполучення, прислів’я, крилаті вислови; * розпізнавати види речень за метою висловлювання, за емоційним забарвленням; * знаходити межі речень у тексті, правильно інтонувати речення різних видів, розставляти та обґрунтовувати розділові знаки в кінці речення, знаходити і виправляти пунктуаційні помилки; * складати усне й письмове висловлення на лексичну тему з використанням власного життєвого досвіду; * розпізнавати головні та другорядні члени речення, правильно виділяти граматичну основу речення; * визначати ознаки, способи вираження підмета, його зв’язок із присудком; * застосовувати на письмі правило постановки тире між підметом і присудком; * розрізняти додатки, означення, обставини; * виділяти другорядні члени умовними позначками; * будувати речення, поширюючи їх додатками, означеннями, обставинами | **-**розпізнавати,що вивчає синтаксис і пунктуація;  -відрізняти словосполучення від слова й речення;  -правильно виділяти словосполучення, головне й залежне слово у словосполученні;  -порівнювати словосполучення з іншими мовними одиницями;  -знаходити головне і залежне слово, визначати спосіб їхнього морфологічного вираження;  - виділяти граматичну основу речення;  - розставляти та обґрунтовувати розділові знаки в кінці речення;  -розпізнавати види речень за метою висловлювання, за інтонацією, емоційним забарвленням;  - знаходити межі речень у тексті;  - читати тексти, правильно інтонуючи речення різних видів;  - знаходити і виправляти граматичні й пунктуаційні помилки;  -будувати речення, поширюючи їх додатками, означеннями, обставинами, а також речення з одним головним членом;  - виділяти другорядні члени умовними позначками;  - розрізняти слова автора та пряму мову в реченні з прямою мовою;  - правильно інтонувати речення з прямою мовою; - знаходити і виправляти пунктуаційні помилки на вивчені правила;  - будувати речення з однорідними членами, звертаннями і вставними словами, прямою мовою, діалогом;  - розпізнавати, правильно інтонувати і складати речення зі звертаннями;  - розпізнавати вставні слова, з’ясовувати їхню роль у реченні;  - виконувати усний і письмовий розбір речень |
| **Розділ 3. «Фонетика. Графіка. Орфоепія. Орфографія»** | | |
| * значення фонетики, графіки, орфоепії, орфографії; * співвідношення звуків і букв. Тверді й м’які, сонорні, дзвінкі й глухі приголосні, ненаголошені й наголошені голосні звуки. Алфавіт. ; * явище спрощення в групах приголосних; * принцип милозвучності в мові, можливе чергування *у-в, і-й;* * основні випадки чергування; * орфограма сполучення *йо, ьо;* * імена по батькові; * орфограма *М’який знак,* знатислова-винятки; * орфограма *Апостроф,* знати слова-винятки; * орфограми *Подвоєні приголосні* та *Подовжені приголосні;* * слова, що увійшли в українську мову з інших мов (слова іншомовного походження); * вживання букв и, і у словах іншомовного походження; * орфограма *Одна-дві букви –н– у словах іншомовного походження;* * орфограма *М’який знак і апостроф у словах іншомовного походження.* | * розрізняти, що вивчає фонетика, графіка, орфоепія, орфографія; * розрізняти співвідношення звуків і букв; * розрізняти у словах тверді й м’які, сонорні, дзвінкі й глухі приголосні, ненаголошені й наголошені голосні звуки; * користуватися орфоепічним і орфографічним словниками; * знаходити й виправляти помилки при опрацюванні теми; * активізувати знання алфавіту. Аналізувати і пояснювати важливість графіки і каліграфії; * розпізнавати у словах і словосполученнях явище спрощення в групах приголосних; * вимовляти приголосні звуки відповідно до орфоепічних норм; * правильно писати слова, у яких відбувається спрощення, обґрунтовувати їхнє написання; * знаходити й виправляти орфоепічні й орфографічні помилки на вивчене правило; * дотримуватися принципу милозвучності в мові; * пояснювати, чому і коли можливе чергування *у-в, і-й;* * розпізнавати в потоці мовлення основні випадки чергування; * знаходити й виправляти помилки на вивчене правило; * пояснювати орфограму сполучення *йо, ьо;* * правильно вживати імена по батькові; * пояснювати орфограму *М’який знак;* * аналізувати й зіставляти таблицю, коли пишеться і не пишеться м’який знак; * користуватися орфографічним і російсько-українським словниками; * пояснювати орфограму *Апостроф;* * аналізувати й зіставляти таблицю, коли пишеться і не пишеться апостроф. Знаходити слова-винятки; * користуватися орфографічним і російсько-українським словниками; * розрізняти орфограми *Подвоєні приголосні* та *Подовжені приголосні;* * застосовувати правила подовження і подвоєння приголосних при виконанні вправ, знаходити слова-винятки, знаходити й виправляти помилки на вивчене правило; * виділяти в потоці мовлення слова, що увійшли в українську мову з інших мов (слова іншомовного походження); * розрізняти вживання букв и, і у словах іншомовного походження; * пояснювати орфограму *Одна-дві букви у словах іншомовного походження, з*находити й виправляти помилки на вивчене правило, користуватися тлумачним словником іншомовних слів; * виділяти в потоці мовлення слова іншомовного походження; * пояснювати орфограму *М’який знак і апостроф у словах іншомовного походження;* * знаходити й виправляти помилки на вивчене правило; * користуватися тлумачним словником іншомовних слів і орфографічним словником. | * розпізнавати голосні звуки, розрізняти наголошені та ненаголошені голосні; * розпізнавати приголосні звуки, виділяти шиплячі приголосні, губні, зубні, задньоротові; * складати таблицю «Приголосні звуки»; * розпізнавати тверді, м’які та пом’якшені приголосні; * аналізувати смислову відмінність слів, що відрізняються тільки твердим /м’яким/ пом’якшеним приголосним; * визначати особливості вимови твердих й м’яких, дзвінких та глухих звуків; * сприймати на слух незнайомий текст, розуміти мету висловлювання, причинно-наслідкові зв’язки, тему й головну думку; * розпізнавати дзвінкі, глухі та сонорні приголосні; * характеризувати приголосні звуки; * знаходити у реченнях слова з буквами *г* і *ґ,* читати, правильно вимовляючи звуки; * активізувати знання алфавіту; * зіставляти та аналізувати звуковий і буквений склад слова; * розташовувати слова в алфавітному порядку; * використовувати знання алфавіту при пошуку інформації в словниках і довідниках; * проводити фонетичний аналіз слів, в яких літери є, ю, я, ї, щ, що позначають два звуки або м’якість попереднього приголосного; * ділити слова на склади; * визначати відкриті й закриті склади, наголошені й ненаголошені; * правильно наголошувати слова; * відпрацьовувати навички пошуку слів у словнику; * визначати орфограми у словах; * пояснювати правопис слів відповідними орфографічними правилами; * добирати слова з певними орфограмами; * складати і розігрувати діалоги; * підбирати репліки для стимулювання й підтримування діалогу; * оцінювати діалогічне мовлення інших учнів; * знаходити і виправляти орфоепічні й орфографічні помилки на вивчені правила; * складати речення і словосполучення на вивчені орфограми; * працювати зі схемами речень; * вимовляти приголосні звуки відповідно до орфоепічних норм; * правильно писати слова з вивченими орфограмами й обґрунтовувати їх; * знаходити і виправляти орфоепічні й орфографічні помилки на вивчені правила; * складати речення і мікротексти із засвоєними новими правилами; * правильно вимовляти та записувати ненаголошені голосні; * записувати слова фонетичною транскрипцією; * пояснювати написання слів із ненаголошеними голосними, що не перевіряються наголосом; * виділяти головне, аргументуючи свою думку, ілюструвати її прикладами; * правильно вимовляти приголосні звуки; записувати їх транскрипцією; * розпізнавати у словах і словосполученнях явища уподібнення; * знаходити слова з апострофом у текстах, * пояснювати орфограми; * розуміти тему й основну думку, логіку викладу, тип і стиль мовлення; * запам’ятовувати послідовність викладу матеріалу; * здійснювати змістово-композиційний і мовний аналіз наукового тексту, сприймати на слух і розуміти його, письмово докладно відтворювати зміст прослуханого тексту; виконувати творчі завдання до нього |
| **Розділ 4. «Лексикологія»** | | |
| * значення лексикології; * лексичне і граматичне значення слова, значення слів у прямому і переносному значенні; * значення багатозначних слів (у нескладних випадках); * синоніми, синонімічні ряди; * антоніми і омоніми, антонімічні пари; * фразеологізми, джерела появи деяких фразеологізмів. | * пояснювати відмінність лексичного і граматичного значень слова; * визначати належність слів до певної лексичної категорії; * розуміти значення слів у прямому і переносному значенні, складати з ними речення.; * користуватися тлумачним словником; * визначати належність слів до певної лексичної категорії; * пояснювати (у нескладних випадках) значення багатозначних слів; * користуватися тлумачним словником; * давати визначення синонімам, працювати із синонімічними рядами; * оцінювати доречність і точність використання синонімів у тексті; * добирати синоніми для точної характеристики предметів, користуватися словником синонімів; * давати визначення антонімам і омонімам, добирати антонімічну пару; * розрізняти омоніми і багатозначні слова; * користуватися словником антонімів; * усвідомлювати джерела появи деяких фразеологізмів; * знаходити фразеологізми в текстах вправ і складати з ними речення; * користуватися фразеологічним словником; * відгадувати фразеологізми за ілюстраціями. | * визначати групи слів за значенням, правильно вживати їх у мовленні; * добирати українські відповідники до слів іншомовного походження; * доводити приналежність слова до певної групи; * аналізувати лексику за активністю вживання; * розрізняти слова, що є у повсякденному вжитку, і ті, які рідко використовуються в мовленні; * редагувати тексти з лексичними помилками; * знаходити стилістично забарвлену лексику і відрізняти її від загальновживаної; * давати поняття про діалектні слова та просторіччя; * вирізняти їх у текстах і реченнях; * складати план роботи як документа офіційно-ділового стилю; * складати оголошення; * визначати фразеологізми у тексті, розкривати їхнє лексичне значення; * пояснювати (у нескладних випадках) значення відомих слів, їхнє походження, значення прислів’їв, приказок, крилатих висловів; * розрізняти тексти-розповіді, тексти-описи і тексти-роздуми; * визначати тему й основну думку висловлювання, його належність до певного стилю; * відповідати на питання; * виконувати завдання за темою розділу; * правильно розставляти розділові знаки у простому й складному реченнях і обґрунтовувати правила їхньої розстановки; * визначати необхідні й достатні ознаки орфограм; * здійснювати самоконтроль за результатами навчальних досягнень. |
| **Розділ 5. «Будова слова»** | | |
| * роль закінчення і основи у слові; * форми слова й спільнокореневі слова; * змінні й незмінні слова; * значеннясловотвіру, способи словотвору. | * виділяти у слові всі його значущі частини та графічно їх позначати; * розрізняти форми слова й спільнокореневі слова; * змінні й незмінні слова; * розрізняти способи словотвору; * оцінювати стилістичні функції суфіксальних і префіксальних слів; * оперувати поняттями та мати високий рівень знань з вивчених тем за рік. | * розуміти роль морфем у процесах формо- і словотвору; * визначати форму слів; * підбирати спільнокореневі слова; * переказувати текст; * поділяти слова на групи (однокореневі слова / різні форми одного слова); * виділяти у слові закінчення, корінь, префікс, суфікс та основу; * визначати їхню роль; * розрізняти форми слова і спільнокореневі слова; * використовувати спільнокореневі слова під час створення монологічних та діалогічних висловлювань; * аналізувати тексти-описи художнього стилю; * розуміти істотну відмінність художнього і наукового описів предметів; * викладати матеріал логічно і послідовно; * будувати тексти-описи в художньому стилі, ураховуючи ситуацію спілкування; * писати твір-опис, додержуючись єдності стилю мовлення; * розбирати слова за будовою, писати й обґрунтовувати слова з вивченими орфограмами; * розпізнавати суфікс як словотвірну морфему; * підбирати ряди спільнокореневих слів, утворених суфіксальним способом; * знаходити та позначати префікси у словах; * визначати їхню роль; * використовувати префікси під час створення нових слів; * складати речення та словосполучення; * удосконалювати фонетичні та графічні, орфоепічні та орфографічні уміння й навички, використовуючи здобуті знання на практиці; * розрізняти звуки, * передавати слова звукописом, використовуючи здобуті знання на практиці |
| **6 клас** | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | |
| * засоби милозвучності української мови; * особливості української мови, які забезпечують точність, виразність, образність вислову; * зміст понять *мовлення, види мовленнєвої діяльності, ситуація спілкування;* * типи мовлення; * відмінність між мовленням усним і писемним, монологічним і діалогічним; * визначення словосполучення й речення, різниця між ними; * роль звертань, вставних слів (словосполучень) та однорідних членів речення в мовленні; * вживання розділових знаків у простих реченнях, що містять однорідні члени речення, звертання, вставні слова, та між частинами складних речень за вивченими правилами | * оформлювати свої думки в усній і письмовій формах із урахуванням мовленнєвої ситуації та лексичної теми; * визначати тему та головну думку тексту; * складати план; * працювати з художніми засобами та визначати їхню роль у тексті; * виділяти головне; * підбирати ключові слова, * розкривати інформацію на основі плану; * докладно викладати інформацію; * складати ділові папери та працювати з ними; * оформлювати свої думки в усній і письмовій формах із урахуванням мовленнєвої ситуації та лексичної теми; * знаходити вставні слова, звертання, пояснювати відтінки їхнього значення; * відрізняти прості та складні речення; * пояснювати розділові знаки при прямій мові; * складати схеми речень, робити синтаксичний розбір словосполучення та речення; * здійснювати аналіз і синтез; * самостійно формулювати тему й мету уроку; * оформлювати свої думки в усній і письмовій формах із урахуванням мовленнєвої ситуації та лексичної теми; * робити фонетичний розбір і за будовою; * оперувати основними орфографічними нормами (ь, апостроф, чергування голосних е//і, о//і, утворення прикметників за допомогою суфіксів, написання префіксів з-, с-; * розрізняти та підбирати синоніми, антоніми, омоніми; * користуватися фразеологічним словником та пояснювати значення фразеологізмів, будувати синонімічні ряди | * читати вдумливо й зосереджено текст; * визначати тему та головну думку тексту; * визначати належність поданого тексту до певного стилю та типу мовлення4 * добирати синоніми, епітети до слів; * пояснювати значення слів; * переказувати усно текст за планом; * виділяти головне; * переказувати текст письмово, дотримуючись усіх мовленнєвих норм; * удосконалювати вміння працювати з діловими паперами; * обговорювати плани та тексти оголошень; * повторити основні поняття синтаксису; * аналізувати тексти з точки зору ролі у них розділових знаків; * усвідомлювати значення розділових знаків для розуміння тексту; * пояснювати вивчені орфограми й розділові знаки; * знаходити і виправляти синтаксичні помилки на вивчені правила; * розпізнавати поширені та непоширені звертання; * знаходити вставні слова та визначати відтінки їхнього значення; * пояснювати розділові знаки при прямій мові; * робити синтаксичний розбір словосполучення та речення; * дотримуватися лексичних норм літературної мови; * добирати спільнокореневі слова,   відрізняти їх від форм слова;   * робити фонетичний розбір і розбір за будовою; * вставляти *ь* чи апостроф; * утворювати нові слова за допомогою префіксів та суфіксів; * змінювати слова, щоб відбулося чергування е//і, о//і; * визначати ознаки тексту, тему та основну думку |
| **Розділ 2. «Лексикологія. Фразеологія»** | | |
| * значення основних термінів розділу; * лексичне значення слова**;** * поділ слів на власне українські й запозичені; * причини вилучення з активного вжитку певних слів (історизмів, архаїзмів) та появи того чи іншого неологізму; * відмінність між словами загальновживаними та стилістично забарвленими; * відмінність між термінами та професійними словами; * правила написання іншомовних слів; * фразеологія, значення фразеологізмів; * синтаксична роль фразеологізмів у реченнях | * розрізняти слова за походженням (власне українські та запозичені); * користуватися словниками: тлумачним та іншомовних слів; * знаходити в реченнях історизми та архаїзми; * розрізняти загальновживані слова від стилістично забарвлених; * знаходити відмінність між термінами та професійними словами | * дотримуватися лексичних норм літературної мови; * активізувати знання про основні поняття лексикології та фразеології; * підбирати синоніми й антоніми до слів; * визначати лексичне значення слова; * користуватися фразеологічним словником; * аналізувати й оцінювати текст; * дотримуватися лексичних норм літературної мови |
| **Розділ 3. «Словотвір. Орфографія»** | | |
| * основні способи словотвору; * чергування приголосних при творенні слів; * правопис складних й складноскорочених слів | * добирати спільнокореневі слова; * виконувати розбір за будовою; * визначати способи творення слів; * самостійно утворювати нові слова вивченими способами; * створювати словотвірний ланцюжок; * утворювати й використовувати складноскорочені слова у власному мовленні,правильно узгоджуючи їх з прикметниками та дієсловами; * знаходити, пояснювати й виправляти орфографічні помилки на вивчені правила | * добирати спільнокореневі слова, відрізняти їх від форм слова; * робити розбір за будовою; * визначати способи творення слів; * самостійно утворювати нові слова вивченими способами; * створювати словотвірний ланцюжок, утворювати й використовувати складноскорочені слова у власному мовленні,   правильно узгоджуючи їх з прикметниками та дієсловами;   * знаходити, пояснювати й виправляти орфографічні помилки на вивчені правила |
| **Розділ 4. «Морфологія. Іменник»** | | |
| * значення морфології; * самостійні частини мови, їх приклади; * морфологічні ознаки іменника; * особливості відмінювання іменників кожної відміни, іменників, що мають форму лише множини; * написання й відмінювання чоловічих і жіночих прізвищ, імен по батькові; * не з іменниками, написання іменників – власних назв, правопис суфіксів іменників; * рід, відміни та групи іменників; * відмінкові закінчення іменників різних відмін і груп; * синтаксична роль іменників у реченні | * визначати самостійні частини мови в реченнях, їх граматичні ознаки, самостійні та службові частини мови; * оформлювати свої думки в усній і письмовій формах із урахуванням мовленнєвої ситуації та лексичної теми; * характеризувати морфологічні ознаки іменника та його синтаксичну роль; * працювати з текстом; * розрізняти іменники, що означають назви істот і неістот; * проводити аналіз, синтез, порівняння; * аналізувати, порівнювати і запам’ятовувати інформацію, знаходити спільне й відмінне; * уміти будувати логічні міркування; * користуватися різними видами читання (ознайомлювальним, навчальним, вибірковим…); * висловлювати на основі спостережень пропозиції; * складати діалог; * правильно вживати власні та загальні назви; * застосовувати алгоритм правила великої букви і лапок у власних назвах, алгоритм розрізнення родів іменника, правило визначення роду в незмінюваних іменниках; * застосовувати алгоритм розрізнення числа іменників, * розрізняти відмінки іменників, * застосовувати алгоритм розрізнення відмін іменників за відмінковим закінченням та приналежністю до певного роду; * знаходити в тексті іменники І, II,III,IV відміни; * правильно визначати групу (тверду, м’яку або мішану) іменників І, II відміни; * користуватися правилом чергування приголосних у давальному й місцевому відмінках; * правильно використовувати подвійне закінчення -у(-ю), або -ові, еві, (-єві) в іменниках чоловічого роду ІІ відміни у Д.в. однини; * застосовувати алгоритм розрізнення правильного написання а, я, у, ю в закінченнях родового відмінка однини іменників ІІ відміни; * використовувати орфограму «Одна і дві букви перед закінченням орудного відмінка однини іменників ІІІ відміни»; * знаходити іменники ІV відміни; * визначати способи творення іменників; * добирати спільнокореневі слова з певними суфіксами; * утворювати нові слова; * користуватися алгоритмом написання НЕ з іменниками; * утворювати та розрізняти написання й відмінювання чоловічих та жіночих імен по батькові | * розмежовувати самостійні та службові частини мови; * характеризувати їх морфологічні ознаки та синтаксичну роль в реченні, ставити питання до них; * характеризувати морфологічні ознаки та синтаксичну роль іменника; * визначати основну думку тексту; * ставити питання до іменників у тексті; * складати діалог, ввівши туди необхідні іменники; * розпізнавати іменники, що означають назви істот та неістот; * читати текст, відтворювати його зміст; * складати діалог на одну із запропонованих тем; * добирати іменники, що означають загальні та власні назви; * працювати з текстом, визначати тему й основну думку, стиль та тип; * застосовувати на письмі правило вживання великої літери та лапок у власних іменниках; * складати речення із власними та загальними назвами іменників; * наводити приклади власних та загальних назв із життя; * розпізнавати роди іменника; * складати речення з різними родами іменника; * визначати рід у незмінюваних іменниках; * перекладати іменники українською мовою, порівнювати роди в обох мовах; * розрізняти однину та множину іменників; * визначати рід збірних іменників; * використовувати іменники, які вживаються лише у формі однини або множини; * відпрацьовувати у вправах навички визначення родів та чисел іменників; * складати діалог, використовуючи слова, що вживаються тільки в однині або тільки в множині; * розрізняти за певним питанням відмінки іменників; * відміняти іменники; * визначати відміну іменників; * відпрацьовувати у вправах навички визначення відмін та відмінків іменників; * перевіряти засвоєння нового матеріалу за контрольними питаннями; * усвідомлювати основну різницю між іменниками І відміни різних груп; * знаходити в тексті іменники І відміни; * розподіляти іменники І відміни на три групи; * використовувати правило написання букв о, е, є в закінченнях орудного відмінка однини іменників І відміни; * ставити іменники у форму кличного відмінка; * вводити іменники в кличному відмінку до самостійно складених речень; * ставити словосполучення у форму орудного відмінка однини; * застосовувати на письмі вивчені правила відмінювання іменників І відміни; * знаходити іменники ІІ відміни у тексті; * визначати групу, відмінок, число іменників ІІ відміни; * виділяти закінчення іменників; * ставити іменники ІІ відміни у форму орудного відмінка однини; * застосовувати іменники ІІ відміни у формі давального відмінка однини; * розподіляти іменники ІІ відміни за групами; * складати діалог за поданими завданнями; * перекладати текст, застосовуючи іменники ІІ відміни; * застосовувати на письмі вивчені правила визначення груп та відмінювання іменників ІІ відміни; * знаходити в тексті іменники ІІІ відміни; * визначати рід, число, відмінок іменників ІІІ відміни; * вводити іменники в кличному відмінку до самостійно складених речень; * перекладати слова українською мовою; * порівнювати правопис слів в обох мовах; * застосовувати на письмі вивчені правила відмінювання іменників ІІІ відміни; * знаходити іменники ІV відміни у тексті; * визначати відмінок, число іменників ІV відміни; * виділяти закінчення іменників; * робити морфологічний розбір іменників, користуючись набутими знаннями та уміннями; * ставити іменники у форму Р., О., М. відмінків, дотримуючись вивчених орфограм; * застосовувати на письмі вивчені правила визначення та відмінювання іменників ІV відміни; * визначати спосіб творення іменників; * добирати твірні слова; * добирати спільнокореневі слова з різноманітними суфіксами; * пояснювати написання слів, утворених різними способами; * пояснювати правопис НЕ з іменниками; * аналізувати зміст прислів’їв і приказок, пояснювати їх; * добирати іменники-синоніми з НЕ; * добирати чоловічі та жіночі імена по батькові; * визначати відміну та групу іменників на позначення імен по батькові; * відміняти імена по батькові |
| **Розділ 5. «Прикметник»** | | |
| * морфологічні ознаки прикметника, його синтаксичну роль; * написання прикметників за відповідними правилами№ * відмінювання прикметників твердої й м’якої груп; * правильна форма вищого й найвищого ступенів порівняння якісних прикметників; * утворення якісних, відносних й присвійних прикметників від інших частин мови за допомогою відомих способів словотвору; * вживання прикметників у реченні | * характеризувати морфологічні ознаки прикметника та його синтаксичну роль; * утворювати присвійні прикметники; * застосовувати повні та короткі форми прикметників, правила утворення ступенів порівняння якісних прикметників; * використовувати правило творення прикметників на практиці; * застосовувати правила написання *НЕ* з прикметниками та *Н* і *НН* у прикметниках; * розрізняти написання складних прикметників разом і через дефіс | * характеризувати морфологічні ознаки та синтаксичну роль прикметника; * ставити питання до прикметників у тексті; * визначати рід, число, відмінок та синтаксичну роль прикметників; * визначати розряди за значенням прикметників; * відпрацьовувати у вправах навички визначення розрядів прикметників; * утворювати присвійні прикметники; * пояснювати можливі зміни приголосних під час утворення присвійних прикметників; * знаходити короткі форми прикметників; * застосовувати на письмі правило утворення ступенів порівняння якісних прикметників; * відрізняти ряд прикметників, які не утворюють ступені порівняння; * виділяти морфеми у прикметниках у ступенях порівняння; * правильно утворювати вищий та найвищий ступінь порівняння прикметників; * використовувати на практиці алгоритм розрізнення та утворення різних способів прикметників; * з’ясовувати способи творення прикметників; * виділяти твірні основи та морфеми; * утворювати нові прикметники з різними відтінками значення за допомогою префіксів, суфіксів; * підбирати до прикметників твірні основи; * засвоювати правило написання *НЕ* з прикметниками та букви *Н* та *НН;* * виконувати вправи, керуючись засвоєним правилом; * розрізняти *НЕ-* – префікс, *НЕ* – частину кореня, *НЕ* – заперечну частку; * пояснювати написання прикметників з *НЕ;* * розшифровувати значення фразеологізмів, вводити їх в речення; * утворювати від іменників прикметники з суфіксом *-н-, -ан-, -ян-, -ин-, -ін-, -ин-, -ен-, -нн-, -їн-;* * виписувати з речень складні прикметники, пояснювати їхній правопис; * утворювати складні прикметники, використовуючи сполучний голосний; * доповнювати речення прикметниками; * перекладати текст українською мовою |
| **Розділ 6. «Числівник»** | | |
| * загальне значення числівника; * функції та роль його в мовленні; * числівники кількісні та порядкові; * розрізнення в реченні числівників й прислівників; * правильне поєднання числівники з іменниками; * правильні відмінкові форми числівників; * вживання числівників на позначення дат і часу. | * характеризувати морфологічні ознаки числівника та його синтаксичну роль; * застосовувати знання про розряди, групи числівників та їх відмінювання; * правильно поєднувати числівники з іменниками; * правильно утворювати відмінкові форми числівників; * правильно вживати числівники на позначення дат і часу | * характеризувати морфологічні ознаки та синтаксичну роль числівника; * ставити питання до числівників у тексті; * визначати рід, число, відмінок та синтаксичну роль числівників; * складати речення, використовуючи прислів’я та числівники; * застосовувати на практиці алгоритм розрізнення кількісних та порядкових числівників; * виписувати числівники; * визначати розряд числівників за значенням; * працювати із прислів’ями, приказками, загадками, скоромовками, у яких є порядкові чи збірні числівники; * розрізняти види числівників за будовою; * розпізнавати кількісні числівники; * відпрацьовувати у вправах навички визначення розрядів числівників; * відмінювати кількісні числівники; * розпізнавати порядкові числівники; * визначати відмінок порядкових числівників; * утворювати від кількісних числівників порядкові; * відмінювати порядкові числівники разом із іменниками; * складати діалог, використовуючи різноманітні числівники |
| **Розділ 7. «Займенник»** | | |
| * значення займенника; функції й роль його в мовленні; * морфологічні ознаки займенників, синтаксична роль їх; * розряди займенників; * неозначені й заперечні займенники; * відмінювання займенників різних розрядів; * правопис займенників за правилами; * правильне поєднання займенників з прийменниками; * основні орфограми у вивчених частинах мови; * лексичні та граматичні помилки в тексті | * характеризувати морфологічні ознаки займенника та його синтаксичну роль; * застосовувати знання про рід, число, розряди займенників, їх відмінювання; * здійснювати відмінювання заперечних і неозначених займенників; * уміння здійснювати відмінювання присвійних, означальних та вказівних займенників; * оперувати поняттями та мати необхідний рівень знань з вивчених тем за рік | * характеризувати морфологічні ознаки та синтаксичну роль займенника; * ставити питання до займенників у тексті; * виписувати займенники, з’ясувавши, з якими частинами мови вони співвідносяться; * визначати рід, число, відмінок та синтаксичну роль займенників; * складати речення, використовуючи прислів’я та займенники.; * використовувати на практиці алгоритм розрізнення розрядів займенників; * виписувати займенники, визначати їхній розряд за значенням; * підбирати потрібний займенник та обґрунтовувати свій вибір; * добирати потрібні за змістом заперечні чи неозначені займенники; * визначати особу, число, відмінок особових займенників; * ставити особові займенники в потрібну форму; * визначати розряд займенників за значенням та граматичні ознаки особових займенників; * визначати розряд займенників; * відмінювати словосполучення, до складу яких входять займенники; * розрізняти питальні та відносні займенники; * складати речення із питальними й відносними займенниками; * з’ясовувати групу за значенням і відмінок займенників; * відмінювати неозначені та заперечні займенники; * розрізняти питальні та відносні займенники; * визначати розряд займенників; * розрізняти присвійні, вказівні й означальні займенники; * застосовувати правило відмінювання займенників; * визначати рід, число, відмінок займенників; * вміти оперувати поняттями та мати необхідний рівень знань з вивчених тем за рік |
| **7 клас** | | |
| **Розділ 1.** «**Вступ**» | | |
| -поняття літературна мова, літературна норма;  -правила вживання розділових знаків у вивчених синтаксичних конструкціях;  -вивчені самостійні та службові частини мови | -помічати порушення літературної норми та відстоювати власну позицію;  -редагувати речення й тексти, що містять порушення літературних норм;  -з метою вдосконалення власного мовлення користуватися лінгвістичними словниками;  -ставитися до української мови як до частини себе;  -володіти навичками роботи з навчальною книгою, словниками та іншими інформаційними джерелами, включаючи ЗМІ та ресурси Інтернету;  -оцінювати власну і чужу мову з точки зору точного, доречного і виразного слововживання;  - правильно розставляти розділові знаки в простих ускладнених, а також у складних реченнях відповідно до вивчених правил;  -знаходити у реченнях вивчені частини мови;  -визначати належність слова до певної частини мови, визначати її граматичні ознаки;  -визначати у словах орфограми, обґрунтовувати написання слів відповідними правилами;  -виправляти допущені помилки | -аналізувати висловлювання з точки зору їхньої відповідності ситуації спілкування та успішності в досягненні прогнозованого результату;  -розуміти основні причини комунікативних невдач і вміти пояснювати їх;  -виправляти допущені помилки;  -мислить критично, формулювати тезу, добирати аргументи на її підтвердження або спростування, самостійно робити висновки;  -пояснювати написання слів різних частин мови та вживання розділових знаків у вивчених конструкціях правилами |
| **Розділ 2. «Морфологія. Орфографія. Дієслово»** | | |
| -значення дієслова, його морфологічні ознаки, синтаксичну роль;  -форми дєслова;  -способи творення дієслів | -розрізняти дієслова доконаного й недоконаного виду, часи та способи дієслів;  - творити дієслова умовного й наказового способів;  -конструювати речення з дієсловами в усіх часах й  особових формах;  -правильно писати дієслова з вивченими орфограмами;  - правильно використовувати форми дієслів у мовленні | -визначати в реченнях дієслова;  -правильно використовувати дієслова у різних часових формах та способах;  -моделювати ситуації мовлення з їх використанням;  -створювати речення із різними формами дієслів;  -розуміти їх роль у мовленні;  -виконувати вправи на розуміння зміни дієслів за особами та дієвідмінами |
| **Розділ 3. «Дієприкметник»** | | |
| -значення дієприкметника, його морфологічні ознаки, синтаксичну роль;  -правила вживання розділових знаків у реченнях з дієприкметниковими зворотами | - знаходити в реченні дієприкметники, дієприкметникові звороти, безособові дієслівнв форми на -но, -то;  - правильно розставляти розділові знаки при дієприкметниковому звороті;  - складати речення та зв’язні висловлювання з дієприкметниковими зворотами | -правильно вживати дієприкметники у мовленні;  -створювати таблиці, схеми;  - творчо використовувати дієприкметник, обираючи з-поміж запропонованих варіантів, виявляючи художньо-образне, асоціативне мислення |
| **Розділ 4. «Дієприслівник»** | | |
| -значення дієприслівника, його морфологічні ознаки, синтаксичну роль;  -правила вживання розділових знаків у реченнях з дієприслівниковими зворотами | -знаходити в реченні  дієприслівники, дієприслівникові звороти;  - правильно розставляти  розділові знаки при дієприслівниковому звороті;  -конструювати прості речення з дієприслівниками й  дієприслівниковими зворотами;  -правильно вживати  дієприслівники в мовленні | -добирати й використовувати дієприслівники для ефективної комунікації;  - пристосовувати їх до ситуації спілкування та комунікативних намірів, враховуючи соціальний і культурний контекст;  -розрізняти дієприслівники в процесі аналізу їхніх характерних ознак і функцій у мовленні |
| **Розділ 5. «Прислівник»** | | |
| -значення прислівника, його морфологічні ознаки та  синтаксичну роль | -відтворювати та записувати прислівники;  -поєднювати прислівники з іншими частинами мови;  - знаходити прислівники в реченні, відрізняєти їх з-поміж інших частин мови | - використовувати знання про прислівники для вдосконалення власного мовлення;  - аналізувати прислівники в усному мовленні і робити висновки щодо доцільності використання їх |
| **Розділ 6. «Прийменник»** | | |
| -ознаки прийменника як службової частини мови;  - написання прийменників разом, окремо та з дефісом | - знаходити прийменники, відрізняючи їх від інших  частин мови;  -правильно писати прийменники;  -правильно вживати прийменники в мовленні;  - аналізувати тексти щодо використання в них службових частин мови | - виокремлювати вжиті у реченні чи тексті прийменники;  -розпізнавати, виписувати та групувати прийменники;  -обґрунтовувати правопис прийменників;  - визначати особливості кожної службової частини мови, аналізуючи усне мовлення й тексти, зокрема літературні твори |
| **Розділ 7. «Сполучник»** | | |
| -ознаки сполучника як службової частини мови;  - написання сполучників разом та окремо;  -розрізнення сполучників *зате, проте, щоб, якби* та ін. й однозвучних слів, які пишемо окремо | -знаходити сполучники, відрізняючи їх від інших  частин мови;  -правильно писати сполучники;  -правильно вживати сполучники в мовленні;  - аналізувати тексти щодо використання в них службових частин мови | - добирати сполучники для зв’язку однорідних членів речення та частин складного речення;  - правильно розрізняти прийменники, сполучники та омонімічні слова;  - складати речення із використанням службових частин мови |
| **Розділ 8. «Частка»** | | |
| -ознаки частки як службової частини мови;  -написання часток | знаходити частки, відрізняючи їх від інших  частин мови;  -правильно писати частки;  -правильно вживати частки в мовленні | -правильно знаходити і пояснювати орфограми в частках за допомогою правил;  -використовувати знання про системність службових частин мови для вдосконалення власного мовлення |
| **Розділ 9. «Вигук»** | | |
| -ознаки вигука як особливої частина мови;  - групи вигуків за значенням;  - дефіс у вигуках | - знаходити вигуки у реченнях;  -правильно писати вигуки;  -правильно вживати вигуки в мовленні | -визначати належність вигуку до відповідної групи за значенням;  -правильно розставляти розділові знаки при вигуках |
| **8 клас** | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | |
| * функції мови; * значення мови як найважливішого засобу пізнання, спілкування і впливу; * лексичне значення слів і фразеологізмів; * групи лексики; * самостійні та службові частини мови; * виражальні можливості кожної із самостійних частин мови; * правила правопису слів | * користуватися лінгвістичними словниками й довідниками з метою вдосконалення власного мовлення; * доцільно використовувати в мовленні різні групи лексики, фразеологізми; * визначати й аргументувати належність слова до певної групи лексики; * здійснювати адекватний добір слів для складання висловлення певного змісту та стилю4 * визначати морфологічні ознаки, синтаксичну роль самостійних частин мови; * обґрунтовувати правопис слів правилами; * користу­ватися лінгвістичними словниками різних видів; * редагувати речення й тексти, у яких допущено лексичні та граматичні помилки | * розширювати відомості про рідну мову, як найважливіший засіб спілкування, пізнання і впливу; * аналізувати висловлювання, на їхній основі будувати власне міркування; * використовувати лексико-фразеологічні засоби у власному мовленні; * актуалізувати знання про основні орфограми, вивчені в попередніх класах; * знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * поглиблювати знання про текст, його основні ознаки; * закріплювати вміння визначати тему й ідею висловлювання; * визначати стилі й типи мовлення, тему й основну думку тексту; ділити текст на абзаци, складати його план; * створювати власні висловлювання різних типів і стилів мовлення |
| **Розділ 2. «Синтаксис. Пунктуація. Словосполучення й речення»** | | |
| * предмет вивчення синтаксису й пунктуації; * різниця між словосполученням і реченням, реченням простим і складним; * відмінність між різновидами аудіювання; * особливості будови опису пам’ятки історії й культури; * відмінність між різновидами аудіювання; * особливості будови опису пам’ятки історії й культури; * члени речення, способи вираження їх | * розрізняти головне й залежне слова у словосполученні; * аналізувати будову словосполучень, види за способами вираження головного слова; * складати словосполучення й речення різних видів, визначати серед них синонімічні; * розпізнавати речення прості та складні; * розпізнавати вжиті в прослуханому тексті типи мовлення: розповідь, роздум, опис; * розпізнавати в тексті розповідного характеру опис пам’ятки історії та культури, аналізує його будову; * розпізнавати вжиті в прослуханому тексті типи мовлення: розповідь, роздум, опис; * розпізнавати в тексті розповідного характеру опис пам’ятки історії та культури, аналізувати його будову | поглиблювати знання про словосполучення, його будову;  знаходити прості та складні словосполучення,  розрізняти лексичні та фразеологічні словосполучення;  аналізувати їх за способом вираження головного слова;  порівнювати словосполучення зі словом, словоформою, реченням;  виконувати синтаксичний розбір словосполучень;  складати словосполучення з різними видами зв’язку  поглиблюють знання про будову речення, його граматичну основу; вчаться їх розрізняти й порівнювати;  оцінюють роль простих і складних речень у текстах;  розставляють розділові знаки у складних реченнях;  моделюють двоскладні й односкладні, прості та складні речення відповідно до мети й обставин спілкування  узагальнюють і систематизують знання про особливості публіцистичного стилю мовлення;  переказують стисло усно прослуханий текст публіцистичного стилю мовлення за самостійно складеним планом; висловлюють власне ставлення до подій, героїв, їхніх вчинків |
| **Розділ 3. «Просте двоскладне речення»** | | |
| * головні та другорядні члени речення, способи їхнього вираження; * розділові знаки в простому двоскладному реченні, їх пунктуаційні правила; * знання про вживання тире між підметом і присудком; * структура та мовні засоби, характерні для тексту-опису місцевості; * речення двоскладні та односкладні; * другорядні члени речення; * види присудків, обставин у реченнях, прикладка як різновид означення, способи вираження підмета, присудка, означень, додатків та обставин; * порівняльний зворот, його виражальні можливості | * визначати головні та другорядні члени речення й способи їхнього вираження; * конструювати речення з різними за способом вираження підметами; * визначати способи вираження простих і складених дієслівних та складених іменних присудків; * розставляти розділові знаки та тире між підметом і присудком; * розрізняти речення двоскладні та односкладні; * визначати другорядні члени речення; * визначати види присудків, обставин у реченнях, прикладку як різновид означення, способи вираження підмета, присудка, означень, додатків та обставин; * знаходити прикладки в тексті; * застосовувати правила написання прикладок з означуваними словами окремо, через дефіс та в лапках; * використовувати прикладки у власному мовленні; * інтонувати правильно речення різних видів, за допомогою логічного наголосу передавати різні змістові та емоційні відтінки значення; * виконувати синтаксичний розбір речення; * будувати речення, поширюючи їх другорядними членами речення; * використовувати виражальні можливості другорядних членів речення у власному мовленні; * складати опис місцевості за власними спостереженнями в художньому стилі; * працювати у групах та презентувати результати своєї діяльності; * знаходити та правильно визначати порівняльний зворот у тексті; * розставляти розділові знаки при порівняльних зворотах; * обґрунтовувати їхнє уживання за допомогою вивчених правил; * працювати самостійно та у групах; * знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * читати і сприймати текст; * осмислювати і запам’ятовувати прочитане; * вчитися читати мовчки; * писати диктант; * застосовувати придбані знання і навички на практиці | * поглиблювати знання про підмет як головний член речення; * виділяти підмети у двоскладному реченні; * визначати способи їхнього вираження; * конструювати речення з різними за способом вираження підметами; * поглиблювати знання про види присудків; * визначати способи вираження простих і складених дієслівних та складених іменних присудків; * знаходити їх у реченні; * поглиблювати знання про вживання тире між підметом і присудком, розставляти розділові знаки; * обґрунтовувати їхнє вживання за допомогою вивчених правил, виконувати тренувальні вправи; * дотримуватися логічного наголосу при інтонуванні речень; * виконувати спеціальні спостереження над мовним матеріалом; * інтонувати різні за метою висловлювання речення відповідно до комунікативного завдання; * поглиблювати знання про другорядні члени речення; * розрізняти й визначати означення; * виконувати синтаксичний розбір речення; * будувати речення, поширюючи їх означеннями; * використовувати виражальні можливості другорядних членів речення у власному мовленні; * складати усно опис місцевості за власними спостереженнями в художньому стилі; * працювати у групах та презентувати результати своєї діяльності; * застоствувати правила написання прикладок з означуваними словами окремо, через дефіс та в лапках; * знаходити прикладки в тексті; * використовувати прикладки у власному мовленні; * поглиблювати знання про другорядні члени речення; * розрізняти й визначати додаток і обставину; * виконувати синтаксичний розбір речення; * будувати речення, поширюючи їх другорядними членами речення; * складати опис місцевості за власними спостереженнями в художньому стилі; * працювати у групах та презентувати результати своєї діяльності; * визначати порівняльний зворот, його виражальні можливості; * знаходити та правильно визначати порівняльний зворот у тексті; розставляти розділові знаки при порівняльних зворотах; * обґрунтовувати їхнє уживання за допомогою вивчених правил; * вживати і використовувати порівняльні звороти в художньому мовленні; * узагальнювати і систематизувати знання про словосполучення і речення, про головні та другорядні члени речення; * працювати самостійно та у групах; * знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * виконувати тестові завдання; * працювати самостійно; * читати і сприймати текст; * осмислювати і запам’ятовувати прочитане; * вчитися читати мовчки; * писати диктант; * застосовувати придбані знання і навички на практиці |
| **Розділ 4. «Просте односкладне речення»** | | |
| * види односкладних речень, будова односкладних речень кожного з типів; * повні та неповні речення; * розділові знаки в неповних реченнях; вживання тире в неповних реченнях; * види односкладних речень; означено-особові та неозначено-особові речення, узагальнено-особові та безособові; * поняття про безособове речення, способи вираження в ньому головного члена; * синтаксичний розбір односкладних речень; * тема й основна думка тексту, тип і стиль мовлення почутого або прочитаного висловлювання | * розрізняти речення односкладні й неповні; * визначати види односкладних речень (також як частин складних речень); * конструювати односкладні речення вивчених видів, а також неповні речення; правильно використовувати їх у власному мовленні; * ставити правильно тире в неповних реченнях й обґрунтовувати його використання; * знаходити і виправляти пунктуаційні помилки на вивчені правила; * правильно будувати тексти різних типів і стилів, використовуючи виражальні можливості односкладних і неповних речень; * вживати в мовленні речення двоскладні й односкладні різних видів як синтаксичні синоніми; * використовувати в текстах-описах називні речення для позначення часу й місця; * доречно вживати неповні речення в діалозі, а також у складних реченнях для уникнення невиправданих повторів; * правильно інтонувати неповні речення; * складати опис місцевості; * розрізняти означено-особові та неозначено-особові речення, узагальнено-особові та безособові; * використовувати у мовленні вивчені види односкладних речень; * визначати тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення почутого або прочитаного висловлювання; * здійснювати типологічний, композиційний і змістовний аналіз художнього тексту розповідного характеру з елементами опису місцевості; * сприймати текст,   розуміти його зміст, стисло відтворювати на письмі, використовуючи мовні засоби, властиві висловлюванням художнього стилю;   * визначати безособове речення, способи вираження в ньому головного члена; * аналізувати, трансформувати і конструювати безособові речення, у яких головний член має різні способи морфологічного вираження; * визначати стилістичну функцію цих синтаксичних конструкцій у текстах різних стилів мовлення; * визначати односкладні називні речення, способи вираження в них головного члена; * знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * конструювати односкладні речення вивчених видів; * використовувати їх у власному мовленні; * виконувати тестові завдання; * працювати самостійно;   читати і сприймати текст,  осмислювати і запам’ятовувати прочитане;   * перевіряти вміння читати мовчки; * узагальнювати знання про діалог як один із видів мовленнєвої діяльності; * складати і вести діалоги відповідно до ситуації спілкування, самостійно визначеної теми; * обирати тему, висловлюючи особисту позицію щодо її обговорення, добираючи цікаві, переконливі аргументи на захист своєї позиції;   додавати окремі репліки діалогу відповідно до зміненої ситуації спілкування | * поглиблювати знання про односкладні речення як частини складних речень; * аналізувати складні речення, до складу яких входять умовно односкладні речення; * моделювати і конструювати складні речення з різними частинами; * виконувати синтаксичний розбір односкладних речень; * визначати вивчені види односкладних речень; * розрізняти означено-особові та неозначено-особові речення, узагальнено-особові та безособові; * використовувати у мовленні вивчені види односкладних речень; * визначати тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення почутого або прочитаного висловлювання; * здійснювати типологічний, композиційний і змістовий аналіз художнього тексту розповідного характеру з елементами опису місцевості; * сприймати текст,   розуміти його зміст, стисло відтворювати на письмі, використовуючи мовні засоби, властиві висловлюванням художнього стилю;   * поглиблювати знання про односкладні дієслівні речення; * ознайомлюватися з поняттям про безособове речення, способи вираження в ньому головного члена; * аналізувати, трансформувати і конструювати безособові речення, у яких головний член має різні способи морфологічного вираження; * визначати стилістичну функцію цих синтаксичних конструкцій у текстах різних стилів мовлення; * поглиблювати знання про односкладні називні речення, способи вираження в них головного члена; * аналізувати ці речення у висловлюваннях різної стильової належності, моделювати і конструювати називні речення як зачин або оклик у текстах художнього й публіцистичного стилів відповідно до комунікативного завдання; * виначати неповні речення, встановлювати пропущений член речення; * розрізняти односкладні та неповні речення; * обґрунтовувати вживання тире в неповних реченнях; * розставляти розділові знаки в неповних реченнях; * виділяти односкладні й неповні речення з-поміж інших видів речень; * визначати типи односкладних речень; * оцінювати виражальні можливості та роль односкладних і неповних речень у текстах художнього, розмовного, публіцистичного стилів; * правильно інтонувати ці речення; * знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * конструювати односкладні речення вивчених видів; * використовувати їх у власному мовленні; * перевіряти знання про повне й неповне речення; * виконувати тестові завдання; * працювати самостійно; * читати і сприймати текст, осмислювати і запам’ятовувати прочитане; * перевіряти вміння читати мовчки; * узагальнювати знання про діалог як один із видів мовленнєвої діяльності; * складати і вести діалоги відповідно до ситуації спілкування, самостійно визначеної теми; * обирати тему, висловлюючи особисту позицію щодо її обговорення, добираючи цікаві, переконливі аргументи на захист своєї позиції; * додавати окремі репліки діалогу відповідно до зміненої ситуації спілкування |
| **Розділ 5. «Просте ускладнене речення»** | | |
| * однорідні члени речення; * розділові знаки при однорідних членах реченнях; * однорідні члени речення (непоширені й поширені); * різні ряди однорідних членів в одному реченні, узагальнювальні слова при однорідних членах; * розділові знаки при однорідних членах речення, зокрема в реченнях із узагальнювальними словами; * поняття про вставні слова, словосполучення та речення; * види відокремлених членів речення; * основні способи морфологічного вираження відокремлених означень, їхнє місце у реченні відповідно до означуваного слова; * відокремлені й невідокремлені означення; * відокремлені прикладки, їхнє місце у реченні відповідно до означуваного слова; * відокремлені додатки, їхнє місцем у реченні, основні способи морфологічного вираження відокремлених обставин, їхнє місце у реченні відповідно до опорного слова; * відокремлені обставини, речення з відокремленими уточнювальними членами, відповідні розділові знаки | * знаходити в тексті речення, ускладнене однорідними членами (непоширеними й поширеними; * розрізняти однорідні й неоднорідні означення; * визначати смислові відношення між однорідними членами речення; * правильно інтонувати речення з однорідними членами; * знаходити і виправляти пунктуаційні помилки на вивчені правила; * конструювати речення, до складу яких входять однорідні члени з різними типами зв’язку між ними, зокрема з парними сполучниками, узагальнювальними словами при однорідних членах; * знаходити звертання, вставні слова (словосполучен­ня, речення) в реченні; * визначати в тексті риторичні звертання й пояснює стилістичну роль їх; * знаходити і виправляти помилки на вивчені пунктуаційні правила; * конструювати та інтонувати правильно речення зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями); * використовувати виражальні можливості речень зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями) в усному й писемному мовленні; * знаходити відокремлені й уточнювальні члени в реченні; * знаходити і виправляти допущені пунктуаційні й граматичні помилки; * правильно інтонувати речення з відокремленими й уточнювальними членами речення; * будувати висловлення в публіцистичному й науковому стилях, використовуючи виражальні можливості речень з відокремленими й уточнювальними членами речення в усному й писемному мовленні; * доцільно застосовувати виражальні можливості синтаксичних засобів для досягнення комунікативної мети. | * поглиблювати знання про однорідні члени речення, * використовувати правила вживання розділових знаків при однорідних членах речення; * знаходити однорідні члени речення (непоширені й поширені); * визначати різні ряди однорідних членів в одному реченні, узагальнювальні слова при однорідних членах; * знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * визначати однорідні й неоднорідні означення, їхню роль у реченні; * складати речення з однорідними й неоднорідними означеннями та використовувати їх в усному та писемному мовленні; * переказувати текст розповідного характеру, що містить опис пам’ятки історії; * складати план (складний) переказу, писати за ним вибірковий переказ; * виділяти головне в тексті; * створювати усний та письмовий перекази розповідного тексту з елементами опису пам’ятки історії та культури в публіцистичному стилі; викладати свої думки * складати і вести діалоги відповідно до ситуації спілкування, самостійно визначеної теми; * обирати тему, висловлюючи особисту позицію щодо її обговорення, добираючи цікаві, переконливі аргументи на захист своєї позиції; * додавати окремі репліки діалогу відповідно до зміненої ситуації спілкування; * поглиблювати знання про звертання, їхню стилістичну роль у мовленні; * виділяти у реченнях непоширені й поширені звертання, правильно інтонувати речення зі звертаннями; * визначати спосіб морфологічного вираження звертань; * складати речення зі звертаннями за опорними словами, за моделями, поширювати речення шляхом самостійного введення в них слів-звертань, використовувати їх в усному та писемному мовленні; * знаходити вставні слова і словосполучення в реченнях, визначати їхню стилістичну роль у мовленні; * складати речення зі вставними словами та словосполученнями і використовувати їх в усному й писемному мовленні; * розрізняти вставні та вставлені конструкції; * знаходити вставні слова та речення; * розставляти розділові знаки при вставлених словах та реченнях; * визначати тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення; * розвивати мовленнєво-комунікативні вміння здійснювати аналіз художнього тексту з елементами опису пам’ятки історії та культури, створювати власні твори-описи пам’ятки історії та культури в художньому стилі на основі власних спостережень і вражень; * закріпити знання про опис як тип мовлення, його особливості та структуру; * усно складати твір-опис за картиною, користуючись відповідною термінологією та художніми засобами; * важно слухати і сприймати текст,   осмислювати і запам’ятовувати почуте;   * робити коротко записи (тематичні виписки), у процесі слухання ознайомлюватися з основними вимогами до оформлення протоколу як документа офіційно-ділового стилю (з його структурою і мовним оформленням); * складати протоколи відповідно до комунікативного завдання; * знаходити відокремлені члени в ускладнених реченнях,   аналізувати ці речення у висловлюваннях;   * моделювати та конструювати їх відповідно до комунікативного завдання; * поглиблювати знання про відокремлені члени речення; * ознайомитися з основними способами морфологічного вираження відокремлених означень, їхнім місцем у реченні відповідно до означуваного слова; * знаходити у тексті відокремлені й невідокремлені означення, аналізувати їх; * трансформувати речення з відокремленими означеннями на речення з невідокремленими означеннями; * визначати тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення почутого висловлювання; * здійснювати типологічний, композиційний і змістовий аналіз художнього тексту; * сприймати текст,   розуміти його зміст,  докладно відтворювати на письмі, використовуючи мовні засоби, властиві висловлюванням художнього стилю;   * складати план,   знаходити і виправляти помилки у змісті, побудові й мовному оформленні переказу;   * виконувати творче завдання; * поглиблювати знання про відокремлені члени речення; * визначати відокремлені прикладки, їхнє місцем у реченні відповідно до означуваного слова; * трансформувати, моделювати, конструювати речення з відокремленими прикладками; * знаходити у реченнях відокремлені члени, правильно розставляти розділові знаки при них; * виявляти і виправляти допущені помилки; * будувати висловлювання в публіцистичному й науковому стилях, використовуючи виражальні можливості цих речень; * знайомитися з поняттям про конспект як один із видів самостійної роботи з літературою; * ознайомитися з його видами, алгоритмом роботи над складанням конспекту науково-навчального тексту; * осмислювати прочитане,   виділяти у ньому головне,  поділяти висловлювання на логіко-смислові частини, складати план;   * використовувати різні способи конспектування; * поглиблювати знання про відокремлені члени речення; * визначати відокремлені додатки, їхнє місце у реченні; * знаходити у тексті відокремлені додатки, аналізувати їх,   правильно інтонувати речення з відокремленими додатками, розставляти відповідні розділові знаки;   * трансформувати, моделювати, конструювати речення з відокремленими додатками; * поглиблювати знання про відокремлені члени речення; * визначати основні способами морфологічного вираження відокремлених обставин, їхнє місце у реченні відповідно до опорного слова; * знаходити у тексті відокремлені обставини, аналізувати їх, редагувати речення з дієприслівниковими зворотами; * трансформувати речення з однорідними членами на речення з відокремленою обставиною; * будувати речення з відокремленою обставиною, вираженою дієприслівниковим зворотом; * приймати на слух незнайомий текст; * розуміти з одного прослуховування зміст, тему, ідею; * поглиблювати знання про відокремлені члени речення; * будувати речення з відокремленими уточнювальними членами   узагальнювати і систематизувати знання з розділу «Відокремлені члени речення»;  повторювати вивчений теоретичний матеріал;  використовувати на практиці пунктуаційні вміння й навички;   * будувати висловлювання в публіцистичному й науковому стилях, використовуючи виражальні можливості цих речень |
| **9 клас** | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | |
| * розвиток мови — це зміни, що відбуваються в напрямі вдосконалення її; * види мовленнєвої діяльності, різновиди аудіювання та читання, стилі, типи, жанри мовлення; * вимоги до мовлення; * ситуація спілкування, маніпулятивні впливи; * основні ознаки речення; * розділові знаки в простому ускладненому реченні та їх відповідні правила; * поняття «пряма й непряма мова» як способи передавання чужого мовлення; * розділові знаки в реченнях із прямою й непрямою мовою, при діалозі, у реченнях, що містять цитати; * різні комунікативні стратегії відповідно до мети та ситуації діалогічного спілкування | * розуміти й усвідомлювати значення й роль мови як однієї з національно-культурних цінностей народу, осмислення її визначальної ролі у розвитку інтелектуальних та творчих здібностей особистості; * оперувати поняттями *офіційна, державна і рідна мова;* * слухати й чути інших; * дотримуватися лексичних норм літературної мови; * визначати ознаки тексту,тему та основну думку | * знайомитися з основними відомостями про те, як здійснювався процес розвитку української мови; * відповідати на проблемні запитання; * читати тексти, висловлювати свої думки щодо прочитаного; * повторити відомості про просте неускладнене й ускладнене речення; * знаходити і розрізняти види простих речень; * визначати їхні істотні ознаки, розставляти розділові знаки у простому реченні; * знаходити і виправляти пунктуаційні помилки; * повторювати основні правила правопису слів, знаходити і виправляти помилки на вивчені правила; * систематизувати вивчені відомості про види та форми мовлення, види мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, говоріння, письмо); * слухати та аналізувати текст |
| **Розділ 2. «Синтаксис. Пунктуація. Пряма й непряма мова»** | | |
| * поняття про синтаксис та пунктуацію як розділи науки про мову; * види речень за будовою, зокрема види складних речень; * критерії розподілу їх на групи | * оперувати поняттями про синтаксис та пунктуацію як розділи науки про мову, види речень за будовою, зокрема види складних речень, критерії розподілу їх на групи; * будувати речення з прямою і непрямою мовою; * замінювати пряму мову непрямою; * ставити розділові знаки; * складати усні й письмові твори-оповідання з обрамленням; * осмислювати тему, ідею, проблеми тексту; * добирати потрібний матеріал; * писати твір-оповідання за поданим початком і закінченням; * складати та розігрувати діалог залежно від ситуації спілкування; * виконувати стилістичний аналіз тексту; * виділяють головне в тексті, переказувати усно текст наукового стилю; * розставляти розділові знаки при прямій мові, діалозі, цитатах, використовувати їх у своєму мовленні; * використовувати знання і навички на практиці | * поглиблювати знання про пряму і непряму мову; * будувати речення з прямою і непрямою мовою; * замінювати пряму мову непрямою; * ставити розділові знаки; * складати усні й письмові твори-оповідання з обрамленням; * осмислювати тему, ідею, проблеми тексту; * писати твір-оповідання за поданим початком і закінченням; * зачитувати та обговорювати створені оповідання з обрамленням; * систематизувати знання про пряму і непряму мову; * розставляти розділові знаки при прямій мові; * поширювати знання про діалог, розставляти розділові знаки в ньому; * складати та розігрувати діалог залежно від ситуації спілкування; * виконувати стилістичний аналіз тексту; * виділяти головне в тексті, переказувати усно текст наукового стилю; * знайомитися з поняттям про цитату, знаходити її в тексті, розставляти розділові знаки при цитатах; * будувати речення з використанням цитат; * узагальнювати і систематизувати знання про засоби передачі чужої мови; * розставляти розділові знаки при прямій мові, діалозі, цитатах, використовувати їх у своєму мовленні; * перевіряти рівень засвоєння теми «Пряма і непряма мова. Діалог»; * оцінювати рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності; * використовувати знання і навички на практиці |
| **Розділ 3. «Складне речення. Складносурядне речення»** | | |
| * види складних речень; * структурними відмінностями простих і складних речень, складних речень із сурядним і підрядним зв’язком; * розділові знаки між частинами складносурядного речення; * офіційно-діловий стиль, документ; * заява, структура та зразки заяв | * оперувати поняттями про синтаксис та пунктуацію як розділи науки про мову, види речень за будовою, зокрема види складних речень, критерії розподілу їх на групи; * утворювати складні речення із простих; * оперувати поняттями про способи та засоби зв’язку простих речень у складному, складносурядні речення із сполучниками, їх види *(єднальні, протиставні, розділові).* | * визначати структурні відмінності простих і складних речень, складних речень із сурядним і підрядним зв’язком; * визначати види складних речень, засоби зв’язку між частинами речення в складному; * утворювати складні речення із простих; * знайомитися з поняттям про складносурядні речення, їхню будову та засоби зв’язку; * знаходити ССР у тексті; * з’ясовувати смислові зв’язки між простими реченнями в складносурядному; * згадувати відомості про офіційно-діловий стиль, документ; * ознайомлюватися з поняттям про заяву, зі структурою та зразками заяв, писати заяви; аналізувати та редагувати заяви; * розставляти розділові знаки між частинами складносурядного речення; * знаходити і виправляти пунктуаційні помилки на вивчені правила; * складати речення за схемами; * визначати тему, головну думку тексту та його стильову приналежність; * стисло переказувати текст зі збереженням стильових вимог; * зачитувати та аналізувати чорнові варіанти переказу; * оцінювати рівень навчальних досягнень із теми; * сприймати на слух незнайомий текст; * розуміти мету висловлювання, причинно-наслідкові зв’язки, тему й головну думку |
| **Розділ 4. «Складнопідрядне речення»** | | |
| * основні види складнопідрядних речень, їх будова; * розділові знаки між частинами складнопідрядного речення | * визначати складносурядні та складнопідрядні речення; * вживати їх в усному та писемному мовленні; * формувати пунктуаційну грамотність, розуміння умов вибору розділових знаків, а також їх ролі для передачі змістової сторони мовлення; * здійснювати синтаксичний розбір складносурядного та складнопідрядного речення; * види складнопідрядних речень, зокрема складнопідрядні речення з підрядними означальними та з’ясувальними, обставинними (підрядними *місця та часу, способу і ступеня дії, причини й наслідку, допустовими, мети та умови);* * впізнавати такі речення та розрізняти їх, визначати в них граматичні основи, головну й підрядну частини, ставити питання від головних частин, з’ясовувати місце підрядної частини щодо головної, креслити схеми складнопідрядних речень | * знаходити СПР у тексті, визначати головну і підрядну частини; * конструювати складнопідрядні речення, додаючи до головних речень підрядні; * визначати їхню будову та вид зв’язку; * розрізняти сполучники і сполучні слова; * визначати межі головної та підрядної частин; * будувати СПР за схемами; * сприймати на слух текст публіцистичного стилю; * виконувати стилістичний аналіз тексту; * робити висновки; * виділяти головне в тексті; * писати стислий переказ публіцистичного стилю; * опрацьовувати теоретичний матеріал про СПР з підрядними означальними; * визначати головну і підрядну частини; * здійснювати заміну СПР простими реченнями з дієприкметниковими зворотами; з підрядними з’ясувальними, їхню будову, засоби синтаксичного зв’язку; * креслити схеми; * розставляти розділові знаки; * розрізняти сполучники та сполучні слова; * повторювати відомості про стилі мовлення, ознаки публіцистичного стилю; * прогнозувати головну думку, добирати й систематизувати матеріал для написання творів; * складати самостійно план; редагувати написане; писати твори; * визначати особливості будови та види зв’язку СПР з підрядними ступеня і способу дії, підрядними причини та мети, місця і часу; * вчитися оформлювати ділові папери; * писати автобіографію, резюме, зачитувати та колективно редагувати; * визначати СПР з підрядними умовними, допустовими, наслідковими та порівняльними; * перебудовувати складнопідрядні речення з підрядними причини у складнопідрядні речення з підрядними наслідковими,з підрядними частинами причини й умови – в речення з підрядними допустовими; * розставляти розділові знаки; * складати схеми речень; * визначати особливості будови та види зв’язку у СПР з кількома підрядними; * визначати тип підрядності; * будувати речення за схемами; * виконувати синтаксичний розбір речень; * узагальнювати і систематизувати знання про СПР; * розрізняти сполучники, сполучні та співвідносні слова; * поглиблювати знання про механізм та різновиди читання; * перевіряти вміння читати мовчки, розуміти, осмислювати й запам’ятовувати незнайоме за змістом висловлювання; * читати і сприймати незнайомий текст, осмислювати і запам’ятовувати прочитане |
| **Розділ 5. «Безсполучникове складне речення»** | | |
| * поняття про безсполучникове складне речення та смислові відношення між частинами безсполучникового складного речення; * розділові знаки між частинами безсполучникового складного речення | * визначати безсполучникове складне речення та смислові відношення між простими реченнями в його складі; * визначати граматичні основи; * удосконалювати навички правильного інтонування безсполучникових складних речень; * вживати *кому та крапку з комою, двокрапку і тире* між частинами безсполучникового складного речення; * обґрунтовувати вживання розділового знака | * опрацьовувати теоретичний матеріал про безсполучникове складне речення (БСР), знаходити БСР у тексті; * визначати його основні ознаки, смислові відношення між частинами БСР; * опрацьовувати матеріал з теми *«Кома та крапка з комою у безсполучниковому складному реченні»;* * розставляти розділові знаки між частинами БСР; * виконувати синтаксичний розбір БСР; * сприймати на слух текст розповідного характеру; * виконувати стилістичний аналіз тексту; писати докладний переказ тексту розповідного характеру з творчим завданням; * перевіряти рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності; * знаходити, аналізувати і виправляти змістовні помилки, недоліки в побудові та мовленнєвому оформленні власних висловлювань |
| **Розділ 6. «Складне речення з різними видами зв’язку»** | | |
| поняття про особливості будови *складних речень із різними видами зв’язку, а саме сурядним і підрядним* зв’язком | * визначати особливості будови *складних речень із різними видами зв’язку, а саме сурядним і підрядним* зв’язком, * формувати орфографічну й пунктуаційну грамотність; * удосконалювати знання про стилі та типи мовлення, їх особливості, сфери вживання; * виконувати стилістичний аналіз тексту, формувати текстотворчі вміння, а також вміння виокремлювати з тексту інформацію відповідно до завдання, складати план, визначати опорні (ключові) слова; * удосконалювати навички *аудіювання* тексту публіцистичного стилю, розвивати комунікативні вміння слухати-розуміти; * здійснювати змістово-композиційний аналіз запропонованого тексту, його розуміння, запам’ятовування та часткове відтворення змісту; * удосконалювати вміння письмово переказувати текст *художнього стилю;* * активізувати текстотворчі вміння, зокрема складати *твір у публіцистичному стилі;* * актуалізувати знання про особливості *офіційно-ділового стилю,* види ділових документів; * удосконалювати орфографічну та пунктуаційну грамотність | * визначати складні речення із сурядним і підрядним зв’язком; * пояснювати характер, засоби зв’язку; * виконувати синтаксичний розбір речень; * опрацьовувати матеріал про особливості будови, інтонування та смислові зв’язки між частинами складних речень зі сполучниковим і безсполучниковим зв’язком; * визначати види зв’язку та смислові відношення між частинами речень; повторювати відомості про побудову твору-роздуму; * писати твори на суспільну тему в публіцистичному стилі; * самостійно складати план твору; * добирати мовний матеріал для написання творів; * розставляти й аргументувати розділові знаки між простими реченнями у складному з різними видами зв’язку; * виконувати синтаксичний розбір речень з різними видами зв’язку |
| **Розділ 7. «Лінгвістика тексту. Складне синтаксичне ціле»** | | |
| * істотні ознаки тексту, його композиція,   особливості  інтонації;   * структурні особливості тексту; його будова; * мікротема й абзац; * ключові слова в тексті й абзаці; * види й засоби міжфразного зв’язку; * членування у висловленні: відоме і новее; * роль у мовленні; * мовні поняття й правила про слово; про речення; * складне синтаксичне ціле | * знаходити складне синтаксичне ціле в тексті; * визначати істотні ознаки;   види і засоби міжфразного зв’язку; мікротеми;   * співвідношення ССЦ з абзацом; * оцінювати виражальні можливості ССЦ різних типів і стилів мовлення; * конструювати тексти, доцільно розподіляючи їх на ССЦ й абзаци; * використовувати виражальні можливості ССЦ у мовленні; * систематизувати та узагальнити вивчене у 5-9 класах з тем: «Фонетика. Графіка. Орфоепія. Лексикологія. Фразеологія. Будова слова. Словотвір. Частини мови»; * оперувати поняттями, мати необхідний рівень знань; * актуалізувати вивчений раніше матеріал відповідно до завдань; * відповідати на питання, дати визначення ключових понять; * контролювати і виконувати самоперевірку; * виконувати творчі завдання, працювати колективно та в групах | * поглиблювати знання про будову тексту, що іменується складним синтаксичним цілим (ССЦ), або надфразною єдністю; * будувати висловлювання, текст; * виділяти у тексті складні синтаксичні цілі, абзаци; * знаходити ССЦ у тексті; * визначати його істотні ознаки; * знайомитися з видами міжфразового зв’язку; * розподіляти текст на мікротеми; * членувати речення на дане і нове; * співвідносити ССЦ з абзацом; * конструювати тексти на певну тему; * аналізувати текст: формулювати тему та основну думку; * визначати стиль, тип мовлення, засоби міжфразового зв’язку; * характеризувати мовні особливості; * виконувати контрольну роботу; * складати ССЦ на запропоновані теми; * повторювати відомості про слово; * аналізувати вивчені у шкільному курсі мовні поняття і правила, узагальнювати і систематизувати знання про речення; * аналізувати вивчені мовні поняття і правила |

**6. ТЕМАТИЧНЕ ПЛАНУВАННЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРЕДМЕТА**

**«РІДНА (УКРАЇНСЬКА) МОВА»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Тема уроку | | | Кількість годин | Характеристика основних видів навчальної діяльності учнів |
| **5 клас** | | | | | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | | | | | |
| 1 | | Значення мови в житті людини й суспільства. Поняття державної мови. Українська мова – офіційна мова ПМР | | | 1 | **Пояснюють** роль української мови в житті людини й суспільства. Визначають ознаки тексту, тему, основну думку, стиль, тип. **Формулюють**теми текстів у формі словосполучень і речень;  **переказують** своїми словамипочуте й прочитане**,** використовуючи прислів’я й приказки; **Розпізнають** вивчені в початкових класах частини мови, визначаючи їхні істотні ознаки; **правильно пишуть** слова з вивченими орфограмами; **будують** речення з вивченими частинами мови, використовуючи їх у прямому та переносному значеннях, як синоніми та антоніми; **оцінюють та коментують** випадки вдалого й невдалого їхнього використання  **Пояснюють** вивчені орфограми й пунктограми; **будують** речення з вивченими частинами мови; **оцінюють** випадки вдалого й невдалого їхнього використання  **Правильно пишуть** частини мови **обґрунтовують** їхнє написання; **знаходять і виправляють** помилк**и. Визначають** тему й основну думку, логіку викладу, тип і стиль мовлення, **сприймають й письмово відтворюють** висловлювання.  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання; ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест). |
| 2 | | ***РЗМ-1. МД*** *Мовлення і спілкування.* | | | 1 |
| 3  4 | | Частини мови; основні способи їхнього розпізнавання | | | 2 |
| 5  6 | | Іменник. Велика буква і лапки в іменниках. Голосні у відмінкових закінченнях | | | 2 |
| 7  8 | | Прикметник. Голосні у відмінкових закінченнях | | | 2 |
| 9 | | ***РЗМ-2. МД*** *Правила спілкування. Монологічне та діалогічне спілкування. Складання діалогів* | | | 1 |
| 10  11 | | Числівник як частина мови | | | 2 |
| 12  13 | | Займенник. Особові займенники | | | 2 |
| 14  15 | | Дієслово. Голосні у відмінкових закінченнях | | | 2 |
| 16  17 | | *Не* з дієсловами. Правопис *-шся, -ться* в кінці дієслів | | | 2 |
| 18  19 | | Прислівник як частина мови | | | 2 |
| 20  21 | | Прийменник. Сполучник | | | 2 |
| 22 | | Підготовка до контрольної роботи. Тренувальні вправи | | | 1 |
| 23 | | ***Контрольна робота №1 (тест 1)*** *«Повторення вивченого в початкових класах»* | | | 1 |
| 24 | | ***РЗМ-3. МД*** *Текст та його будова. Аналіз контрольної роботи* | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **24** |
| **Розділ 2. «Відомості з синтаксису й пунктуації»** | | | | | | |
| 1 | | Словосполучення. Відмінність словосполучення від слова й речення | | | 1 | **Розпізнають,**що вивчає синтаксис і пунктуація; **відрізняють** словосполучення від слова й речення; **правильно виділяють** словосполучення, граматичну основу речення, головне й залежне слово у словосполученні**.**  **Переказують** текст; **розпізнають** його структурні особливості; **визначають** тему й основну думку висловлювання; **складають** план прочитаного або почутого  **Розставляють та** **обґрунтовують** розділові знаки в кінці речення; **порівнюють** словосполучення з іншими мовними одиницями, **знаходять** головне і залежне слово, **визначають** спосіб їхнього морфологічного вираження; **знаходять і виправляють** граматичні й пунктуаційні помилки  **Розрізняють**підмет та присудок у реченні; **виділяють** головні члениумовними позначками; **будують** речення, поширюючи їх додатками, означеннями, обставинами, а також речення з одним головним членом  **Розпізнають** види речень за метою висловлювання, за інтонацією, емоційним забарвленням; знаходять межі речень у тексті; **читають тексти, правильно інтонуючи** речення різних видів; **використовують** виражальні можливості другорядних членів речення у власному мовленні  **Знаходять і виправляють** у тексті пунктуаційні помилки; **розставляють та** **обґрунтовують** розділові знаки в кінці речення  **Розрізняють** додатки в реченні; **виділяють** другорядні члени умовними позначками; **будують** речення, поширюючи їх додатками, у тому числі із засвоєними словами в ролі другорядних членів речення  **розрізняють** означення в реченні; **виділяють** другорядні члени умовними позначками; **будують** речення, поширюючи їх означеннями, у тому числі із засвоєними словами в ролі другорядних членів речення  **Розрізняють** обставини в реченні; **виділяють** другорядні члени умовними позначками; **будують** речення, поширюючи їх обставинами, у тому числі із засвоєними словами в ролі другорядних членів речення  **Характеризують** речення за метою висловлювання; **розставляють** розділові знаки; **виконують** усний і письмовий розбір речень; **оцінюють** роль другорядних членів та **підкреслюють** їх відповідними позначками  **Розрізняють** слова автора та пряму мову в реченні з прямою мовою; **правильно інтонують** речення з прямою мовою;  **ставлять** та **обґрунтовують** розділові знаки при прямій мові;  **знаходять і виправляють** пунктуаційні помилки на вивчені правила. **Будують** речення з однорідними членами, звертаннями і вставними словами, прямою мовою, діалогом; **оцінюють** роль однорідних членів, звертань і вставних слів у реченні, а також складних речень у тексті; **беруть участь** у діалогах на визначені теми та відповідно до запропонованої ситуації **Складають** висловлювання про прочитане, почуте, випадки з власного життя, виражаючи особисте ставлення до навколишнього світу; **відрізняють** розповідь від інших типів мовлення  **Розуміють** основні функції звертань; **розпізнають** і правильно **інтонують** речення зі звертаннями; **вибирають** доречний тон звертань; **оцінюють** доречність тієї чи іншої форми звертань; **складають** речення зі звертаннями; **оцінюють** роль звертань у художніх творах  **Розпізнають** вставні слова; **з’ясовують** їхню роль у реченні;  **Характеризують** складне речення за метою висловлювання, прості речення в його складі, засоби зв’язку простих речень, **пояснюють** розділові знаки; **виконують** усний і письмовий розбір речень  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – читання мовчки, діалог, практична робота з оформлення ділових паперів, переказ, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний диктант із граматичними завданнями, контрольний переказ |
| 2 | | Головне й залежне слово у словосполученні | | | 1 |
| 3  4 | | ***РЗМ-4.******Докладний переказ тексту*** *розповідного характеру з елементами опису предмета (усно)* | | | 2 |
| 5 | | Граматична помилка та її умовне позначення | | | 1 |
| 6  7 | | Речення. Граматична основа (підмет і присудок) | | | 2 |
| 8 | | ***РЗМ-5.******Усний докладний переказ*** *тексту наукового стилю* | | | 1 |
| 9  10 | | ***РЗМ-6.******Контрольний******письмовий докладний переказ*** *художнього тексту розповідного характеру з елементами опису предмета* | | | 2 |
| 11 | | ***РЗМ*** *Аналіз контрольного переказу* | | | 1 |
| 12  13 | | Речення з одним головним членом | | | 2 |
| 14  15 | | Види речень за метою висловлювання: розповідні, питальні, спонукальні; за емоційним забарвленням: окличні й неокличні | | | 2 |
| 16 | | ***РЗМ-7. МД*** *Мовні засоби зв’язку речень у тексті. «Відоме» й «нове» в реченнях тексту* | | | 1 |
| 17  18 | | Другорядні члени речення. Додаток | | | 2 |
| 19  20 | | Другорядні члени речення. Означення | | | 2 |
| 21  22 | | Другорядні члени речення. Обставина | | | 2 |
| 23 | | Підготовка до контрольної роботи. Тренувальні вправи | | | 1 |
| 24 | | ***Контрольна робота №2 (тест 2)***  *«Словосполучення, речення, головні й другорядні члени речення»* | | | 1 |
| 25 | | ***РЗМ-8. МД*** *Стилі мовлення. Аналіз контрольної роботи* | | | 1 |
| 26 | | ***РЗМ-9. МД*** *Типи мовлення* | | | 1 |
| 27  28 | | Узагальнювальне слово в реченні з однорідними членами | | | 2 |
| 29  30 | | Звертання. Роль звертань у реченні | | | 2 |
| 31 | | Непоширені й поширені звертання | | | 1 |
| 32 | | ***РЗМ-10.*** *Лист. Адреса* | | | 1 |
| 33 | | Ознайомлення з найбільш уживаними вставними словами та сполученнями слів | | | 1 |
| 34  35 | | Складні речення із безсполучниковим і сполучниковим зв’язком | | | 2 |
| 36  37 | | Пряма мова. Діалог | | | 2 |
| 38 | | Розділові знаки в реченнях із прямою мовою | | | 1 |
| 39 | | Тире при діалозі.  ***РЗМ-11.*** ***МД******Читання мовчки*** | | | 1 |
| 40 | | ***Контрольна робота №3 (диктант із граматичними завданнями)***  *«Однорідні члени речення, звертання, вставні слова, складне речення, пряма мова, діалог»* | | | 1 |
| 41 | | ***РЗМ-12.МД******Діалог****, його розігрування відповідно до запропонованої ситуації спілкування, пов’язаної з життєвим досвідом учнів Аналіз контрольної роботи* | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **41** |
| **Розділ 3. «Фонетика. Графіка. Орфоепія. Орфографія»** | | | | | | |
| 1 | | Звуки мови й звуки мовлення | | | 1 | **Розпізнають** голосні звуки, розрізняють наголошені та ненаголошені голосні; **розпізнають** приголосні звуки, виділяють шиплячі приголосні, губні, зубні, задньоротові; **складають** таблицю «Приголосні звуки»  **Розпізнають** тверді, м’які та пом’якшені приголосні; **аналізують** смислову відмінність слів, що відрізняються тільки твердим / м’яким / пом’якшеним приголосним;  **визначають** особливості вимови твердих й м’яких, дзвінких та глухих звуків  **Сприймають** на слух незнайомий текст, **розуміють** мету висловлювання, причинно-наслідкові зв’язки, тему й головну думку  **Розпізнають** дзвінкі, глухі та сонорні приголосні; **характеризують** приголосні звуки; **знаходять** у реченнях слова з буквами ***г*** і ***ґ****,* **читають**, правильно вимовляючи звуки.  Активізують знання алфавіту; зіставляють та аналізують звуковий і буквений склад слова; розташовують слова в алфавітному порядку; проводять фонетичний аналіз слів, в яких літери є, ю, я, ї, щ, що позначають два звуки або м’якість попереднього приголосного  Ділять слова на склади; визначають відкриті й закриті склади, наголошені й ненаголошені; правильно наголошують слова; відпрацьовують навички пошуку слів у словнику  Визначають орфограми у словах; пояснюють правопис слів відповідними орфографічними правилами; добирають слова з певними орфограмами  Складають і розігрують діалоги; підбирають репліки для стимулювання й підтримування діалогу; оцінюють діалогічне мовлення інших учнів  Знаходять і виправляють орфоепічні й орфографічні помилки на вивчені правила; складають речення і словосполучення на вивчені орфограми  Відповідають на контрольні питання і виконують завдання за темою розділу; пишуть диктант, пояснюючи орфограми; працюють зі схемами речень. **Вимовляють** приголосні звуки відповідно до орфоепічних норм; **правильно пишуть** слова з вивченими орфограмами й **обґрунтовують** їх; **користуються** словником іншомовних слів; **знаходять і виправляють** орфоепічні й орфографічні помилки на вивчені правила; **складають** речення і мікротексти із засвоєними новими правилами.  Правильно **вимовляють** **та записують** ненаголошені голосні; **записують** слова фонетичною транскрипцією, **знаходять** у словах орфограму «сумнівний ненаголошений голосний»; **пояснюють** написання слів із ненаголошеними голосними, що не перевіряються наголосом; **користуються** орфографічним словником.  **Визначають** орфограми у словах; **пояснюють** правопис слів відповідними орфографічними правилами; **добирають** слова з певними орфограмами; **виділяють** головне, аргументуючи свою думку, **ілюструють** її прикладами  **Правильно** **вимовляють** приголосні звуки; **записують** їх транскрипцією, **розпізнають** у словах і словосполученнях явища уподібнення  Використовуючи теоретичні знання, **розпізнають** орфограму й **обґрунтовують** її за допомогою правила; **помічають** й **виправляють** орфоепічні та орфографічні помилки на вивчене правило  **Знаходять** слова з апострофом у текстах, **пояснюють** орфограми; **добирають** самостійно слова з апострофом та **складають** з ними речення  **Розуміють** тему й основну думку, логіку викладу, тип і стиль мовлення, **запам’ятовують** послідовність викладу матеріалу; **здійснюють** змістово-композиційний і мовний аналіз наукового тексту, **сприймають** на слух і **розуміють** його,письмово докладно **відтворюють** зміст прослуханого тексту; **виконують** творчі завдання до нього  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – аудіювання, діалог, переказ, твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест) |
| 2 | | Голосні й приголосні звуки | | | 1 |
| 3 | | Приголосні тверді й м’які, дзвінкі й глухі; вимова звуків, що позначаються буквами *ґ* і *г* | | | 1 |
| 4 | | ***РЗМ-13.******Говоріння. Твір-опис*** *окремих предметів у художньому стилі* | | | 1 |
| 5 | | Позначення звуків мовлення на письмі. Алфавіт (абетка, азбука) | | | 1 |
| 6 | | Співвідношення звуків і букв | | | 1 |
| 7 | | *Підготовка до контрольної роботи* | | | 1 |
| 8 | | ***Контрольна робота №4 (тест 3)*** *«Фонетика. Графіка. Орфоепія»* | | | 1 |
| 9 | | ***РЗМ-14.******Твір-опис предмета*** *у художньому стилі (усно). Аналіз контрольної роботи* | | | 1 |
| 10 | | Звукове значення букв *я, ю, є, ї* та щ | | | 1 |
| 11 | | Склад. Наголос. Орфоепічний словник і словник наголосів | | | 1 |
| 12 | | ***РЗМ-15. МД******Діалог-розпитування****, його розігрування відповідно до запропонованої ситуації спілкування, пов’язаної з життєвим досвідом учнів* | | | 1 |
| 13  14 | | Вимова наголошених і ненаголошених голосних. Ненаголошені голосні [е], [и], [о] у коренях слів | | | 2 |
| 15 | | Ненаголошені голосні, що не перевіряються наголосом. Орфоепічна помилка | | | 1 |
| 16 | | ***РЗМ-16.******Докладний переказ художнього тексту*** *розповідного характеру з елементами опису предмета (усно)* | | | 1 |
| 17 | | Орфограма. Орфографічна помилка | | | 1 |
| 18 | | Основні правила переносу. Орфографічний словник | | | 1 |
| 19  20 | | Вимова приголосних звуків. Уподібнення приголосних звуків | | | 2 |
| 21  22 | | Спрощення у групах приголосних | | | 2 |
| 23  24 | | Вимова префіксів *з- (зі-, с-),*  *роз-, без-, пре-, при-, прі-* | | | 2 |
| 25 | | Найпоширеніші випадки чергування голосних і приголосних звуків | | | 1 |
| 26 | | ***РЗМ-17.******Усний твір-роздум****, пов’язаний із життєвим досвідом учнів у художньому стилі* | | | *1* |
| 27  28 | | ***РЗМ-18.******Письмовий твір-роздум****, пов’язаний із життєвим досвідом учнів у художньому стилі* | | | *2* |
| 29  30 | | Чергування [о] – [а], [е] – [і], [е] – [и]; [о], [е] з [і]; [е] – [о] після [ж],[ч], [ш]; [и], [і] після [ж], [ч], [ш], [шч] та [г], [к], [х] у коренях слів; [г], [к], [х] – [ж], [ч], [ш] – [з′], [ц′], [с′] | | | 2 |
| 31 | | Основні випадки чергування *у – в, і – й, з – із – зі*. (правила милозвучності) | | | 1 |
| 32  33 | | Фонетична транскрипція | | | 2 |
| 34 | | Підготовка до контрольної роботи | | | 1 |
| 35 | | ***Контрольна робота №5 (тест)*** *«Ненаголошені голосні, уподібнення, спрощення, чергування голосних, приголосних»* | | | 1 |
| 36 | | ***РЗМ-19. Усний докладний переказ*** *наукового стилю. Аналіз контрольної роботи* | | | 1 |
| 37 | | Орфографія | | | 1 |
| 38 | | Позначення м’якості приголосних на письмі буквами ь, і, є, ю, я | | | 1 |
| 39  40 | | Правила вживання м’якого знака | | | 2 |
| 41 | | ***РЗМ-20. Усний твір-опис*** *предмета в художньому стилі* | | | 1 |
| 42  43 | | ***РЗМ-21. Письмовий твір-опис*** *предмета в художньому й науковому стилях* | | | 2 |
| 44 | | Правила вживання апострофа. | | | 1 |
| 45 | | Правильна вимова та написання слів з апострофом | | | 1 |
| 46  47 | | Подвоєння букв на позначення подовжених м’яких приголосних та збігу однакових приголосних звуків | | | 2 |
| 48 | | Підготовка до контрольної роботи. Тренувальні вправи | | | 1 |
| 49 | | ***РЗМ-22. МД*** *Навчальне аудіювання* | | | 1 |
| 50 | | ***РЗМ-23. Усний твір-оповідання*** *про випадок із життя* | | | 1 |
| 51 | | ***Контрольна робота №6 (тест)*** *«Правопис знака м’якшення, апострофа, слів іншомовного походження, подвоєння букв»* | | | 1 |
| 52 | | ***РЗМ-24. МД Аудіювання.*** *Аналіз контрольної роботи* | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **52** |
| **Розділ 4. «Лексикологія»** | | | | | | |
| 1 | | | Лексичне значення слова | | 1 | **Визначають** групи слів за значенням, **правильно вживають** їх у мовленні; **добирають** українські відповідники до слів іншомовного походження; **доводять** приналежність слова до певної групи. **Аналізують** лексику за активністю вживання; **розрізняють** слова, що є у повсякденному вжитку, і ті, які рідко використовуються в мовленні; **редагують** тексти з лексичними помилками; **знаходять** стилістично забарвлену лексику і **відрізняють** її від загальновживаної; **дають** поняття про діалектні слова та просторіччя; **вирізняють** їх у текстах і реченнях. **Складають** план роботи як документа офіційно-ділового стилю; **складають** оголошення. **Визначають** фразеологізми у тексті, **розкривають** їхнє лексичне значення; **пояснюють** (у нескладних випадках) значення відомих слів, їхнє походження, значення прислів’їв, приказок, крилатих висловів; **Розрізняють** тексти-розповіді, тексти-описи і тексти-роздуми; **знайомляться** з особливостями побудови опису приміщення і природи; **визначають** тему й основну думку висловлювання, його належність до певного стилю.  **Відповідають** на питання; **виконують** завдання за темою розділу;правильно **розставляють** розділові знаки у простому й складному реченнях і **обґрунтовують** правила їхньої розстановки; **визначають** необхідні й достатні ознаки орфограм; **здійснюють** самоконтроль за результатами навчальних досягнень.  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – твір, робота в творчих групах, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний переказ |
| 2  3 | | | Однозначні й багатозначні слова | | 2 |
| 4  5 | | | Використання багатозначних слів у прямому й переносному значеннях | | 2 |
| 6  7 | | | ***РЗМ-25. Контрольний письмовий докладний переказ*** *художнього тексту розповідного характеру з елементами опису тварини* | | 2 |
| 8 | | | ***РЗМ-26. МД*** *Вимоги до мовлення.* ***Усний відгук*** *про висловлювання товариша. Аналіз докладного переказу художнього тексту розповідного характеру з елементами опису тварини* | | 1 |
| 9 | | | Лексична помилка | | 1 |
| 10  11 | | | Загальновживані (нейтральні) і стилістично забарвлені слова | | 2 |
| 12  13 | | | Синоніми | | 2 |
| 14  15 | | | Антоніми | | 2 |
| 16  17 | | | Омоніми | | 2 |
| 18 | | | Тлумачний словник. Словник іншомовних слів | | 1 |
| 19 | | | Підготовка до контрольної роботи | | 1 |
| 20 | | | ***Контрольна робота №7 (тест)*** *«Лексикологія»* | | 1 |
| 21 | | | ***РЗМ-27. Замітка в газету*** *(зі шкільного життя) інформаційного характеру. Аналіз контрольної роботи* | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **21** |
| **Розділ 5. «Будова слова»** | | | | | | |
| 1 | | | Орфографія | | 1 | **Розуміють** роль морфем у процесах формо- і словотвору; **визначають** форму слів; **підбирають** спільнокореневі слова; **переказують** текст; **поділяють** слова на групи (однокореневі слова / різні форми одного слова);  **виділяють** у слові закінчення, корінь, префікс, суфікс та основу; **визначають** їхню роль  **Розрізняють** форми слова і спільнокореневі слова; **знаходять** корінь слова і **добирають** споріднені слова; **використовують** спільнокореневі слова під час створення монологічних та діалогічних висловлювань  **Аналізують** тексти-описи художнього стилю; **розуміють** істотну відмінність художнього і наукового описів предметів; **викладають** матеріал логічно і послідовно. **Будують** тексти-описи в художньому стилі, ураховуючи ситуацію спілкування; **пишуть** твір-опис, додержуючись єдності стилю мовлення  **Розбирають** слова за будовою**, пишуть й обґрунтовують** слова з вивченими орфограмами  **Розпізнають** суфікс як словотвірну морфему; **позначають** суфікси у словах; **підбирають** ряди спільнокореневих слів, утворених суфіксальним способом  **Знаходять та** **позначають** префікси у словах; **визначають** їхню роль; **використовують** префікси під час створення нових слів, **складають** речення та словосполучення  **Добирають** спільнокореневі слова, **розрізняють** форми слова й спільнокореневі слова, правильно **використовують** їх у мовленні  **Повторюють** вивчені відомості; **класифікують й систематизують** їх; **узагальнюють** поняття, закономірності, правила та винятки з них  **Удосконалюють** фонетичні та графічні уміння й навички,використовуючи здобуті знання на практиці  **Удосконалюють** орфоепічні та орфографічні уміння й навички, **розрізняють** звуки, **передають** слова звукописом; використовуючи здобуті знання на практиці  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – переказ, твір, тестові завдання, проєктна та дослідницька діяльність, робота в творчих групах, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольний диктант із граматичними завданнями, контрольний твір, захист учнівських проєктів. |
| 2  3 | | | Основа слова (корінь, суфікс, префікс) і закінчення – значущі частини слова | | 2 |
| 4 | | | ***РЗМ-28. Усний твір-опис*** *тварини в художньому стилі* | | 1 |
| 5  6 | | | ***РЗМ-29. Контрольний письмовий твір-опис*** *тварини в художньому стилі* | | 2 |
| 7 | | | ***РЗМ*** *Аналіз письмового твору-опису тварини в художньому стилі* | | 1 |
| 8  9 | | | Спільнокореневі слова й форми слова | | 2 |
| 10 | | | Незмінні й змінні слова | | 1 |
| 11  12 | | | Префікс і суфікс – значущі частини слова | | 2 |
| 13  14 | | | Написання префіксів пре-, при-, прі- | | 2 |
| 15 | | | Підготовка до контрольної роботи | | 1 |
| 16 | | | ***Контрольна робота******№8 (тест)*** *«Будова слова»* | | 1 |
| 17 | | | ***РЗМ-30. Усний докладний переказ*** *художнього тексту розповідного характеру з елементами роздуму. Аналіз контрольної роботи* | | 1 |
| 18  19 | | | Синтаксис і пунктуація | | 2 |
| 20  21 | | | Лексикологія | | 2 |
| 22  23 | | | Будова слова | | 2 |
| 24  25 | | | Фонетика та графіка | | 2 |
| 26  27 | | | Орфоепія та орфографія | | 2 |
| 28 | | | Підготовка до контрольної роботи | | 1 |
| 29 | | | ***Контрольна робота №9 (диктант із граматичними завданнями)***  *«Повторення й узагальнення в кінці року»* | | 1 |
| 30 | | | *Аналіз контрольної роботи* | | 1 |
| 31  32 | | | ***Захист учнівських проєктів*** | | 2 |
| **Разом за розділом** | | | | | **32** |
| **ВСЬОГО**  *Із них: контрольні роботи*  *розвиток зв’язного мовлення*  *захист учнівських проєктів* | | | | | **170**  *14*  *38*  *2* |
| **6 клас** | | | | | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | | | | | |
| 1 | | Вступ. Краса і багатство української мови | | | 1 | **Пояснюють** роль української мови в житті людини й суспільства. Визначають ознаки тексту, тему, основну думку, стиль, тип. Відрізняють словосполучення від слова та речення; визначають головне і залежне слово в словосполученні, головні та другорядні члени у реченні. Розрізняють однорідні члени реченні, узагальнювальні слова при них, звертання, вставні слова в реченні та складні речення; **розставляють** розділові знаки між однорідними членами, при звертаннях і вставних словах, у складному реченні, **обґрунтовують** їхза допомогою вивчених правил;  **Знаходять і розрізняють** види простого речення; **розставляють** **та** **обґрунтовують** розділові знаки в реченні; **визначають** види складних речень (сполучникові й безсполучникові), межі частин у складному реченні,кількість граматичних основ у ньому. **Розрізняють** слова автора й пряму мову в реченні з прямою мовою; **ставлять** та **обґрунтовують** розділові знаки при прямій мові й діалозі; **пояснюють** вивчені орфограми й пунктограми; **знаходять і виправляють** пунктуаційні помилки на вивчені правила; **реконструюють** монологічний текст у діалогічний; **складають** діалоги відповідно до комунікативного завдання.  **Працюють** із текстом; **визначають** тему й основну думку висловлювання; **знаходять** мовні засоби зв’язку речень у тексті; **знаходять** мовні засоби зв’язку речень у тексті; **складають** тексти різних видів у діалогічній та монологічній формах.  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему, діалог, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест) |
| 2 | | ***РЗМ-1. МД*** *Повторення вивченого про мовлення.**Загальне уявлення про ситуацію спілкування та її складники: адресат і адресант мовлення, тема та основна думка висловлювання, мета й місце спілкування (практично).* ***Складання діалогів*** *відповідно до запропонованої ситуації спілкування* | | | 1 |
| 3  4 | | Словосполучення й речення. Головні члени речення. Просте речення | | | 2 |
| 5  6 | | Звертання, вставні слова, однорідні члени речення у простому реченні. | | | 2 |
| 7 | | Розділові знаки у простому реченні | | | 1 |
| 8  9 | | Складне речення. Розділові знаки в ньому | | | 2 |
| 10  11 | | Пряма мова. Діалог | | | 2 |
| 12 | | ***РЗМ-2. МД*** *Структура тексту: зачин, основна частина, кінцівка; відоме й нове. Тема й основна думка тексту, мікротема, тематичне речення* | | | 1 |
| 13 | | ***РЗМ-3. МД*** *Види зв’язку речень у тексті: послідовний, паралельний (практично)* | | | 1 |
| 14 | | ***РЗМ-4. МД.*** *Повторення відомостей про стилі й типи мовлення. Поняття про офіційно-діловий стиль* | | | 1 |
| 15 | | ***Контрольна робота № 1 (тест 1).*** *Повторення, узагальнення й поглиблення вивченого* | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **15** |
| **Розділ 2. «Лексикологія. Фразеологія»** | | | | | | |
| 1 | | | Групи слів за їх походженням: власне українські й запозичені (іншомовного походження) слова. Тлумачний словник української мови | | 1 | **Визначають** групи слів за значенням, **правильно вживають** їх у мовленні; **добирають** українські відповідники до слів іншомовного походження; **доводять** приналежність слова до певної групи. **аналізують** лексику за активністю вживання; **розрізняють** слова, що є у повсякденному вжитку, і ті, які рідко використовуються в мовленні; **редагують** тексти з лексичними помилками; **знаходять** стилістично забарвлену лексику і **відрізняють** її від загальновживаної; **дають** поняття про діалектні слова та просторіччя; **вирізняють** їх у текстах і реченнях. **Складають** план роботи як документа офіційно-ділового стилю; **складають** оголошення. **Визначають** фразеологізми у тексті, **розкривають** їхнє лексичне значення; **пояснюють** (у нескладних випадках) значення відомих слів, їхнє походження, значення прислів’їв, приказок, крилатих висловів; **Розрізняють** тексти-розповіді, тексти-описи і тексти-роздуми; **знайомляться** з особливостями побудови опису приміщення і природи; **визначають** тему й основну думку висловлювання, його належність до певного стилю.  **Відповідають** на питання; **виконують** завдання за темою розділу;правильно **розставляють** розділові знаки у простому й складному реченнях і **обґрунтовують** правила їхньої розстановки; **визначають** необхідні й достатні ознаки орфограм; **здійснюють** самоконтроль за результатами навчальних досягнень.  ***Види контролю:***  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** практична робота з оформлення ділових паперів, твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест) |
| 2 | | | Вимова й правопис слів іншомовного походження. Словник іншомовних слів | | 1 |
| 3  4 | | | Активна і пасивна лексика української мови: застарілі слова (архаїзми та історизми), неологізми | | 2 |
| 5 | | | Пароніми | | 1 |
| 6 | | | Групи слів за вживанням: загальновживані й стилістично забарвлені слова, офіційно-ділова лексика | | 1 |
| 7 | | | Групи слів за вживанням: професійні слова та терміни | | 1 |
| 8 | | | Діалектні слова. Просторічні слова | | 1 |
| 9 | | | ***РЗМ-5. Ділові папери.*** *Складання плану роботи. Оголошення* | | 1 |
| 10 | | | Фразеологізми. Поняття про фразеологізм, його лексичне значення. Ознайомлення із фразеологічним словником | | 1 |
| 11 | | | Фразеологізми в ролі членів речення. Використання фразеологізмів у художньому творі | | 1 |
| 12 | | | ***РЗМ-6.*** *Основні джерела матеріалу для твору і його систематизація. Складний план готового тексту* | | 1 |
| 13 | | | Джерела української фразеології | | 1 |
| 14 | | | Прислів’я, приказки, крилаті вислови, афоризми як різновиди фразеологізмів | | 1 |
| 15 | | | Узагальнення вивченого з теми «Лексикологія. Фразеологія». Тренувальні вправи | | 1 |
| 16 | | | ***Контрольна робота № 2 (тест1)*** *за темою «Лексикологія. Фразеологія»* | | 1 |
| 17 | | | ***РЗМ-7.*** *Особливості побудови опису приміщення та природи. Сполучення в одному тексті різних типів мовлення* | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **17** |
| **Розділ 3. «Словотвір. Орфографія»** | | | | | | |
| 1 | | Змінювання і творення слів. Твірне слово. Ознайомлення зі словотвірним словником | | | 1 | **Змінюють й утворюють** нові слова; **виділяють** у слові всі його значущі частини; **розрізняють** форми слова й спільнокореневі слова, змінні й незмінні слова; **визначають** твірне та похідне слово, твірну основу, спосіб творення; **утворюють** словотворчі ланцюжки з наявних слів; **виконують** морфемний та словотвірний розбір слів. **Знаходять** приголосні у слові, **правильно проводять** зміни прикметників. **Знаходять** складні слова у текстах; правильно **пишуть** й **вимовляють** складні й складноскорочені слова. **Редагують** тексти, усуваючи недоліки в їхній будові, а також у стилістичному використанні засобів словотвору. **Утворюють й використовують** складноскорочені слова у власному мовленні; **узгоджують** їх із прикметниками й дієсловами. **Переказують** текст; **розпізнають** його структурні особливості; **визначають** тему й основну думку висловлювання; **складають** план прочитаного або почутого**.**  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – читання мовчки, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний переказ |
| 2  3 | | Основні способи словотворення: префіксальний, суфіксальний, префіксально-суфіксальний, безафіксний (відкидання від твірного слова префіксів, суфіксів і закінчення), складання основ (або слів), абревіатури, перехід слів з однієї частини мови в іншу | | | 2 |
| 4 | | Словотвірний ланцюжок. Словотвірний розбір слова | | | 1 |
| 5 | | Зміни приголосних при творенні відносних прикметників із суфіксами **-*ськ*-, -*цьк*-, -*зьк*-** | | | 1 |
| 6 | | Зміни приголосних при творенні відносних прикметників із суфіксами ***-ськ-, -цьк-, -зьк-*** та іменників з суфіксами ***-ств(о), -зтв(о), -цтв(о)*** | | | 1 |
| 7  8 | | Зміни приголосних при творенні слів: іменників із суфіксом *-****ин(а)*** від прикметників на *-****ський, -цький***; буквосполученням ***-чн- (-шн-)*** | | | 2 |
| 9 | | Складні слова. Сполучні *о, е* у складних словах | | | 1 |
| 10 | | Правопис складних слів разом і через дефіс, написання слів з ***пів-*** | | | 1 |
| 11 | | Творення і правопис складноскорочених слів | | | 1 |
| 12 | | Узагальнення вивченого з теми «Словотвір. Орфографія» | | | 1 |
| 13 | | ***Контрольна робота № 3 (тест 3)*** *за темою «Словотвір. Орфографія»* | | | 1 |
| 14 | | ***РЗМ-8. МД*** ***Читання мовчки тексту художнього стилю*** | | | 1 |
| 15  16 | | ***РЗМ-9. Контрольний докладний переказ*** *художнього тексту розповідного характеру з елементами опису приміщення* | | | 2 |
| **Разом за розділом** | | | | | **16** |
| **Розділ 4. «Морфологія. Іменник»** | | | | | | |
| 1  2 | | | Загальна характеристика частин мови | | 2 | **Дають** загальну характеристику самостійних та службових частин мови; **розпізнають** морфологічні ознаки самостійних частин мови; **будують** речення з вивченими частинами мови; **пояснюють** різницю між самостійними та службовими частинами мови. **Визначають** загальне значення іменника, його морфологічні ознаки та синтаксичну роль. **Розпізнають** іменники серед інших частин мови; **складають** речення; **знаходять** іменники в реченні; правильно **визначають** морфологічні ознаки іменника; **використовують** іменники у власних висловлюваннях. **Знаходять** іменники назв істоти та неістоти в реченні; **розрізняють** власні й загальні імена; **використовують** їх у ролі звертань; **використовують** різні категорії іменників у власних висловлюваннях. **Розрізняють** особливості написання власних і загальних назв. **Знаходять** іменники в тексті, **визначають** рід (у т. ч. іншомовного походження, а також тих, які в українській і російській мовах належать до різного роду); **узгоджують** з іменниками спільного роду прикметники, займенники та дієслова минулого часу; **використовують** іменники спільного роду у своєму мовленні. **Характеризують** особливості відмінювання іменників кожної відміни; **наводять** приклади на кожну дієвідміну; **розповідають** проособливості поділу іменників на групи;  **Добирають і систематизують** матеріал для твору (виділяючи головне і менш важливе); **складають** план майбутнього висловлювання. **Знаходять** іменники в реченні; правильно **визначають** морфологічні ознаки іменника, належність його до певної відміни й роду; р**озрізняють та характеризують** особливості відмінювання іменників чоловічого роду в родовому відмінку; **пояснюють** орфограми. **Знаходять** незмінювані іменники в текстах; **визначають** рід; **помічають та виправляють** граматичні помилки у використанні іменників; **підбирають** приклади іменників, що мають лише форму множини; **складають і розігрують** діалогічні тексти відповідно до запропонованої ситуації спілкування, **використовують** різні типи і види реплік, дотримуючись мовленнєвого етикету. Правильно **утворюють** і **пишуть** іменники різними способами; **визначають** значення іменникових суфіксів. **Правильно відмінюють** і **пишуть** прізвища, імена та імена по батькові; **складають** речення, використовуючи в мовленні кличний відмінок іменників при звертанні, **утворюють** і доцільно **використовують** чоловічі та жіночі імена по батькові у власних висловлюваннях; **пояснюють** правила написання ***не*** з іменниками, **виділяють** в іменниках орфограму **та обґрунтовують** вибір написання відповідними орфографічними правилами; **визначають та записують** складні слова, **помічають і виправляють** граматичні помилки у використанні іменників. **Правильно пишуть** іменники **обґрунтовують** їхнє написання; **знаходять і виправляють** помилк**и. Визначають** тему й основну думку, логіку викладу, тип і стиль мовлення, **сприймають й письмово відтворюють** висловлювання.  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – аудіювання, діалог, переказ, твір, тестові завдання, робота в творчих групах, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 3 | | | ***РЗМ.*** *Аналіз контрольного переказу* | | 1 |
| 4 | | | Іменник. Іменник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | | 1 |
| 5 | | | Іменники – назви істот і неістот, загальні й власні, конкретні та абстрактні. Збірні іменники | | 1 |
| 6  7 | | | Велика буква і лапки у власних назвах | | 2 |
| 8 | | | Рід іменників. Іменники спільного роду | | 1 |
| 9  10 | | | Число іменників. Іменники, що мають форму тільки однини або тільки множини | | 2 |
| 11 | | | Відмінки іменників, їхнє значення. Кличний відмінок. Відмінювання іменників | | 1 |
| 12 | | | Поділ іменників на відміни та групи | | 1 |
| 13 | | | ***РЗМ-10.*** ***Письмовий твір-опис приміщення*** *на основі особистих вражень у художньому стилі* | | 1 |
| 14  15 | | | Відмінювання іменників І відміни | | 2 |
| 16  17 | | | Відмінювання іменників ІІ відміни | | 2 |
| 18  19  20 | | | Особливості відмінювання іменників чоловічого роду в родовому відмінку. Букви **-*а (-я), -у (-ю)*** в закінченнях іменників чоловічого роду другої відміни | | 3 |
| 21  22 | | | Відмінювання іменників ІІІ відміни | | 2 |
| 23  24 | | | Відмінювання іменників ІV відміни | | 2 |
| 25 | | | Відмінювання іменників, що мають форму лише множини | | 1 |
| 26 | | | Тренувальні вправи з теми «Відміни іменників, їх відмінювання» | | 1 |
| 27 | | | ***Контрольна робота № 4 (тест 4****) за темою «Іменник»* | | 1 |
| 28  29 | | | Незмінювані іменники. Рід незмінюваних іменників. | | 2 |
| 30 | | | ***РЗМ-11. МД Аудіювання тексту художнього стилю*** | | 1 |
| 31  32 | | | ***РЗМ-12. МД Складання і розігрування діалогів*** *відповідно до запропонованої ситуації спілкування* | | 2 |
| 33 | | | Букви ***е, и, і*** в суфіксах ***-ечок, -ечк, -ичок, -ичк, -інн(я), -енн(я), -н(я), -инн(я), -ив(о), -ев(о)*** | | 1 |
| 34  35 | | | Написання й відмінювання чоловічих і жіночих прізвищ, імен по батькові | | 2 |
| 36 | | | Особливості написання іменників у кличному відмінку | | 1 |
| 37 | | | ***Не*** з іменниками | | 1 |
| 38  39 | | | Правопис складних іменників | | 2 |
| 40 | | | Узагальнення вивченого з теми «Іменник» | | 1 |
| 41 | | | ***Контрольна робота № 5 (диктант із граматичними завданнями)*** з теми «Іменник як самостійна частина мови» | | 1 |
| 42 | | | ***РЗМ-13. Усний твір-роздум*** *про вчинки людей на основі власних спостережень і вражень у художньому стилі* | | 1 |
| 43  44 | | | ***РЗМ-14. Письмовий твір-роздум*** *про вчинки людей на основі власних спостережень і вражень у художньому стилі* | | 2 |
| **Разом за розділом** | | | | | **44** |
| **Розділ 5. «Прикметник»** | | | | | | |
| 1 | | | Прикметник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | | 1 | **Характеризують** морфологічні ознаки прикметника, його синтаксичну роль; **знаходять** прикметникв реченні, **визначають** його значення. **Утворюють** якісні, відносні та присвійні прикметники від інших частин мови за допомогою відомих способів словотвору. **Утворюють** правильно форми вищого і найвищого ступеня порівняння якісних прикметників; **визначають** групи прикметників за значенням; **розрізняють** їх; правильно **утворюють** форми ступенів порівняння прикметників; **розпізнають** повні та короткі форми прикметників; **утворюють** короткі форми прикметників; **складають** речення з короткими формами; **знаходять** орфограми у відмінкових закінченнях прикметників; **обґрунтовують** вибір написання відповідним орфографічним правилом, **опрацьовують** правила написання зменшено-пестливих суфіксів у прикметниках; **аналізують** словосполучення, речення та тексти зі змінами приголосних у прикметникових суфіксах; **аналізують** словосполучення, речення та тексти зі змінами голосних у прикметникових суфіксах; **засвоюють** правила написання ***не*** з прикметниками; **розрізняють** ***не*** – префікс, ***не*** – частину кореня і ***не*** – заперечну частку. **Засвоюють** правила правопису однієї та двох букв ***Н*** у суфіксах прикметників. **Пишуть** замітку в газету, використовуючи прикметники; **добирають і систематизують** матеріал; **складають** простий план висловлювання. **Засвоюють** правила правопису написання складних прикметників; **використовують** правилана практиці; правильно **пишуть** прикметники з вивченими орфограмами й **пояснюють** їх. Правильно **вживають** прізвища прикметникової форми в усному та писемному мовленні; **відтворюють** текст із урахуванням виду переказу (докладно чи вибірково) і комунікативного завдання за самостійно складеним простим і складним планом. **Пишуть** диктант; **виконують** завдання за темою розділу. **Складають** простий план, **вибираючи** відповідно до ситуації спілкування стиль мовлення; **будують** речення; стилістично вмотивовано **підбирають** лексику; **удосконалюють** культуру писемного мовлення, **збагачують й уточнюють** словниковий запас; **добирають** мовні засоби відповідно до задуму висловлювання і стилю мовлення; **вдосконалюють** написане  **Види контролю:**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – переказ, твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** –контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 2 | | | Групи прикметників за значенням: якісні, відносні, присвійні | | 1 |
| 3 | | | Перехід прикметників з однієї групи в іншу | | 1 |
| 4  5 | | | Ступені порівняння якісних прикметників, їхнє творення | | 2 |
| 6 | | | Тренувальні вправи з теми «Ступені поріняння якісних прикметників» | | 1 |
| 7  8 | | | Відмінювання прикметників. Прикметники твердої та м’якої груп | | 2 |
| 9 | | | Повні та короткі форми прикметників | | 1 |
| 10  11 | | | Творення прикметників. Перехід прикметників у іменники | | 2 |
| 12 | | | Групи прикметників за значенням, відмінювання прикметників | | 1 |
| 13 | | | ***Самостійна робота.*** Відмінювання прикметників | | 1 |
| 14  15 | | | Правопис прикметників. Написання прикметників із суфіксами: ***-еньк-, -есеньк-, -ісіньк-, -юсіньк-, -ськ-, -цьк-, -зьк-*** | | 2 |
| 16  17 | | | Зміни приголосних при творенні відносних прикметників із суфіксами **-*ськ*-, -*цьк*-, -зьк-** та іменників із суфіксами **-*ств(о)*, -*цтв(о)*, -*зтв(о)*** | | 2 |
| 18  19 | | | Букви *е, о, и* у прикметникових суфіксах ***-ев-(-єв-), -ов-(-йов-, -ьов-), -ин-, -ін-, -ичн-*** | | 2 |
| 20 | | | Тренувальні вправи. Морфологічний розбір прикметника | | 1 |
| 21 | | | Написання ***не*** з прикметниками | | 1 |
| 22 | | | Написання ***-н-*** і ***–нн-*** прикметниках | | 1 |
| 23 | | | ***РЗМ-15. Замітка в газету*** *типу роздуму про вчинки людей* | | 1 |
| 24  25 | | | Написання складних прикметників разом і через дефіс | | 2 |
| 26  27 | | | Написання прізвищ прикметникової форми | | 2 |
| 28  29 | | | ***РЗМ-16. Усний докладний переказ тексту*** *художнього стилю із творчим завданням* | | 2 |
| 30 | | | Узагальнення вивченого з теми «Прикметник» | | 1 |
| 31 | | | ***Контрольна робота № 6 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Прикметник»* | | 1 |
| 32 | | | ***РЗМ-17. Твір-опис природи*** *на основі особистих вражень у художньому стилі (усно)* | | 1 |
| 33  34 | | | ***РЗМ-18. Твір-опис природи*** *за картиною в художньому стилі (письмово)* | | 2 |
| **Разом за розділом** | | | | | **34** |
| **Розділ 6. «Числівник»** | | | | | | |
| 1 | | | Числівник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | | 1 | **Аналізують** загальне значення числівника; **знаходять** числівники в тексті; **визначають** їхні морфологічні ознаки та синтаксичну роль; **розпізнають** кількісні та порядкові числівники при виконанні вправ, **дають** їм характеристику; **розпізнають** прості, складні та складені числівники в тексті. **Складають** письмовий твір на основі побаченого; **визначають** тему та основну думку тексту; **складають** план. **Переказують** уривок тексту типу опису; **визначають** стиль тексту; **записують** його. **Відмінюють** кількісні числівники; **визначають** відмінок числівника у вправах; **замінюють** цифри словами у вправах;  **знаходять** вивчені орфограми в числівниках; **помічають й виправляють** помилки на вивчені правила. **Розпізнають** дробові та збірні числа в реченнях; **записують** словами арифметичні приклади; **узгоджують** числівники з іншими частинами мовами; **Засвоюють** правопис числівників з м’яким знаком в кінці та в середині слова; **поєднують** числівники з іменниками; **помічають і виправляють** помилки на вивчені правила, **поєднують** числівники з іменниками; **складають** діалоги з використанням дат і точного позначення часу, а також усні, письмові висловлення на певну тему,  ***Види контролю:***  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – читання мовчки, переказ, твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** –контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 2 | | | Числівники прості, складні й складені | | 1 |
| 3  4 | | | Числівники кількісні (на позначення цілих чисел, дробові, збірні) і порядкові | | 2 |
| 5 | | | ***РЗМ-19. Твір-оповідання*** *на основі побаченого (письмово)* | | 1 |
| 6 | | | ***РЗМ-20. Письмовий вибірковий переказ*** *художнього тексту розповідного характеру з елементами опису природи* | | 1 |
| 7 | | | Відмінювання кількісних числівників, що позначають цілі числа | | 1 |
| 8 | | | ***РЗМ.*** *Аналіз вибіркового переказу* | | 1 |
| 9 | | | Відмінювання кількісних числівників, що означають дробові і збірні числа | | 1 |
| 10 | | | Буква ь на кінці числівників і перед закінченням у непрямих відмінках | | 1 |
| 11 | | | Відмінювання кількісних числівників. Роздільне написання складених числівників | | 1 |
| 12 | | | Відмінювання порядкових числівників. Написання разом порядкових числівників із -***тисячний*** | | 1 |
| 13 | | | Узгодження числівників з іменниками | | 1 |
| 14 | | | Уживання числівників на позначення дат, часу (годин) | | 1 |
| 15 | | | Морфологічний розбір числівника | | 1 |
| 16 | | | Узагальнення вивченого з теми «Числівник» | | 1 |
| 17 | | | ***Контрольна робота № 7 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Числівник»* | | 1 |
| 18 | | | ***РЗМ-21. МД Читання мовчки*** *тексту художнього стилю* | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **18** |
| **Розділ 7. «Займенник»** | | | | | | |
| 1 | | | Займенник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. | | 1 | **Формулюють** значення, морфологічні ознаки й синтаксичну роль займенника; **знаходять** займенники в тексті**. Знаходять** займенники в тексті;правильно **визначають** розряд та відмінок займенників; **розпізнають** питальні та відносні займенники; **визначають** відмінок займенника в текстах. **Осмислюють** тему; **визначають** межі теми та головну думку майбутнього тексту; **добирають й систематизують** матеріал для твору. **Розпізнають та** **утворюють** заперечні та неозначені займенники в реченнях та текстах; **засвоюють** правопис заперечних та неозначених займенників; **відмінюють** їх; **записують** займенники цих розрядів разом, через дефіс й окремо. **Пишуть** твір-опис приміщення на основі побаченого за особистим планом. **Розпізнають** присвійні займенники в реченнях та текстах; **відмінюють** за відмінками; **аналізують** прислів’я, що містять займенники. **Пишуть** диктант; **виписують** словосполучення та речення з займенниками. Систематизують знання з лексикології та фразеології як розділів науки про мову; характеризують застарілі слова та неологізми; визначають належність слів до певної лексичної категорії:однозначні, багатозначні; позначають умови вибору орфограм у вправах; групують слова за видами орфограм; роблять морфемний i словотвірний аналіз слів, визначають у словах орфограми; визначають морфологічні ознаки самостійних частин мови; правильно пишуть й обґрунтовують слова з вивченими орфограмами; оцінюють стилістичні функції слів, використаних у тексті; захищають проекти.  ***Види контролю:***  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – виразне читання вголос, аудіювання, повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему, твір, тестові завдання, проєктна та дослідницька діяльність, робота в творчих групах, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** контрольний диктант із граматичними завданнями, захист учнівських проєктів |
| 2 | | | Розряди займенників за значенням: особові займенники | | 1 |
| 3 | | | Зворотний займенник. Відмінювання зворотнього займенника. | | 1 |
| 4 | | | ***РЗМ-22. МД Аудіювання*** *тексту художнього стилю* | | 1 |
| 5 | | | Питальні й відносні займенники. Відмінювання питальних та відносних займенників. | | 1 |
| 6 | | | ***РЗМ-23. Усний твір-опис*** *приміщення на основі особистих вражень у науковому стилі* | | 1 |
| 7 | | | Заперечні займенники, їх творення та відмінювання. | | 1 |
| 8 | | | Неозначені займенники, їх творення. Написання разом і через дефіс неозначених займенників | | 1 |
| 9 | | | Написання займенників із прийменниками окремо | | 1 |
| 10  11 | | | ***РЗМ-24. Письмовий твір-опис*** *приміщення на основі особистих вражень у науковому стилі* | | 2 |
| 12 | | | ***РЗМ.*** *Аналіз помилок, допущених у творі* | | 1 |
| 13 | | | Присвійні займенники. Їх відмінювання. | | 1 |
| 14 | | | Тренувальні вправи з теми «Займенник» | | 1 |
| 15  16 | | | Вказівні та означальні займенники. Їхнє відмінювання. | | 2 |
| 17 | | | ***РЗМ-25. МД Виразне читання вголос*** *текстів, що належать до різних жанрів мовлення* | | 1 |
| 18 | | | Узагальнення вивченого із теми «Займенник». Морфологічний розбір займенника | | 1 |
| 19 | | | ***Контрольна робота № 8 (диктант із граматичними завданнями)*** *за темою «Займенник»* | | 1 |
| 20 | | | ***РЗМ-26. МД*** *Повідомлення на лінгвістичну тему в науковому стилі* | | 1 |
| 21 | | | Лексикологія. Фразеологія | | 1 |
| 22 | | | Словотвір та орфографія | | 1 |
| 23  24 | | | Морфологія й орфографія | | 2 |
| 25  26 | | | Повторення вивченого. ***Захист учнівських проєктів*** | | 2 |
| **Разом за розділом** | | | | | **26** |
| **ВСЬОГО**  *Із них: контрольні роботи*  *розвиток зв’язного мовлення*  *захист учнівських проєктів* | | | | | **170**  *10*  *35*  *2* |  |
| **7 клас** | | | | | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | | | | | |
| 1 | | Літературна норма української мови | | | 1 | **Знайомляться** із поняттям про літературну мову та норму літературної мови; **пояснюють** роль діалектів у розвитку літературної мови; **виявляють** в усному й писемному мовленні порушення норм літературної мови, **виправляють** допущені помилки; **закріплюють** орфоепічні та правописні навички, навички роботи з підручником та зі словниками; **повторюють і узагальнюють** вивчене про частини мови; **розрізняють** слова різних частин мови, **повторюють** орфограми в написанні іменників, прикметників, займенників та числівників; **порівнюють, аналізують**; **виконують** граматичні розбори іменника, прикметника, числівника, займенника; **користуються** на практиці вивченими орфограмами; **повторюють** вивчене про текст і його основні ознаки, функціональні стилі мовлення; **добирають** аргументи на підтвердження тези, роблять висновки за аналогією; **виконують** контрольну роботу; **застосовують** теоретичні знання на практиці; **аналізують** допущені в диктанті типові помилки; **закріплюють** навички колективної та самостійної роботи; **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь; **застосовують** теоретичні знання на практиці  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – аудіювання, повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему  ***підсумковий контроль*** контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 2  3 | | Розділові знаки у вивчених синтаксичних конструкціях | | | 2 |
| 4  5  6  7 | | Вивчені частини мови, їхній правопис | | | 4 |
| 8 | | ***РЗМ-1. МД*** *Повторення й поглиблення вивченого про текст, його структурні особливості, мовні засоби зв’язку речень у тексті. Мікротема тексту (практично)* | | | 1 |
| 9 | | ***Контрольна робота № 1 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Повторення та узагальнення вивченого»* | | | 1 |
| 10 | | ***РЗМ-2. МД******Аудіювання.*** *Аналіз контрольної роботи.* | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **10** |
| **Розділ 2. «Морфологія. Орфографія. Дієслово»** | | | | | | |
| 1 | | | | Дієслово: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | 1 | **повторюють і поглиблюють** знання про дієслово як частину мови; **зміцнюють** навички визначення морфологічних ознак дієслова, основні форми дієслова; **розрізняють** у реченні дієслова, визначають їхні граматичні ознаки; **знайомляться** з поняттям про неозначену форму дієслова; **визначають** інфінітиви в реченнях; **використовують** інфінітиви в текстах; **ознайомлюються** з особовими формами дієслова, **вирізняють** особові форми дієслова у реченні, **вчаться доречно використовувати** їх у власному мовленні; **збагачують** словниковий запас; **аналізують, порівнюють**, **повторюють і поглиблюють** знання про способи творення дієслів, зокрема про префіксальний спосіб; **зміцнюють** навички правопису дієслів з часткою ***не*** разом і окремо та **позначають** відповідні орфограми, **пояснюють** їх за допомогою орфографічних правил; **правильно пишуть** дієслова з вивченою орфограмою; **зіставляють, порівнюють, моделюють та конструюють** мовні явища; **повторюють** вивчений у попередніх класах матеріал про стилі мовлення; **вчаться розпізнавати** текст публіцистичного стилю, визначати його стильові ознаки; **працюють** із текстами різних стилів, знаходять їхні стильові та мовні особливості; **знайомляться** з доконаним і недоконаним видами дієслів, формують вміння розрізняти дієслова доконаного і недоконаного видів; **пояснюють** причини специфічної зміни ознаки всіх форм дієслова; **вживають** види дієслів в усному та писемному мовленні**; перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь; **застосовують** теоретичні знання на практиці**; аналізують** допущені в тесті помилки; **здійснюють** перевірку здатності читати мовчки незнайомий художній текст із належною швидкістю і розуміти та запам’ятовувати після одного прочитання фактичний зміст, виражально-зображувальні засоби прочитаного твору**; поглиблюють** знання про часи дієслова; **визначають** час дієслів; **використовують** дієслова теперішнього часу в текстах; **вживають** особові та часові форми дієслів, **використовують** дієслова минулого часу в текстах; **використовують** дієслова майбутнього часу в текстах; **знайомляться** зі складними випадками дієвідмінювання**; визначають** дієвідміни, правильно пишуть ***е, и*** в особових закінченнях І і II дієвідмін; **відмінюють** дієслово *їсти* в теперішньому часі, *дати* – у простому майбутньому**; відрізняють** дієслова різних способових форм, **визначають** морфологічні ознаки, синтаксичну роль способових дієслів; **редагують** тексти щодо уживання дієслів одного способу замість інших, **пояснюють** доцільність такого вживання; **конструюють** речення з дієсловами в усіх часових і особових формах; **утворюють** форми дійсного та умовного способів; **утворюють** форми наказового способу; **застосовують** формотворчі частки ***би, б, хай, нехай***; **знайомляться** з безособовими дієсловами; **розрізняють** особові й безособові дієслова; **вживають** безособові дієслова в усному та писемному мовленні, **визначають** їхні виражальні можливості; **визначають** тему й основну думку, тип і стиль мовлення; **запам’ятовують** конкретні факти, послідовність викладу матеріалу; **переказують** стисло зміст прочитаного (прослуханого) тексту за самостійно складеним простим чи складним планом; **відповідають** на запитання за змістом тексту; **виправляють** недоліки у власному і чужому мовленні; **повторюють** основні способи словотвору; **розбирают**ь дієслово як частину мови, визначають синтаксичну роль; **узагальнюють і систематизують** вивчені відомості про дієслово, його граматичні й морфологічні ознаки, лексичне значення, правопис, синтаксичну роль; **застосовують** на практиці теоретичні знання, **використовують** в усному й писемному мовленні; **записують** слова з вивченими орфограмами, **знаходять і виправляють** помилки відповідно до вивчених правил; **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь; **застосовують** теоретичні знання на практиці; **аналізують** допущені в тесті помилки  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** читання мовчки, повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему, переказ, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест) |
| 2  3 | | | | Неозначена форма дієслова | 2 |
| 4  5 | | | | Особові форми дієслова | 2 |
| 6  7 | | | | Правопис ***не*** з дієсловами | 2 |
| 8 | | | | ***РЗМ-3. МД*** *Повторення вивченого про стилі та типи мовлення. Поняття про публіцистичний стиль мовлення.* | 1 |
| 9 | | | | ***РЗМ-4.******Докладний переказ тексту*** *публіцистичного стилю мовлення з елементами роздуму (усно)* | 1 |
| 10  11 | | | | Доконаний і недоконаний види дієслова | 2 |
| 12 | | | | ***Контрольна робота № 2 (тест 1).*** *за темою «Дієслово»* | 1 |
| 13 | | | | *Аналіз контрольної роботи.* ***РЗМ-5.******МД******Читання мовчки тексту*** *художнього стилю* | 1 |
| 14 | | | | Часи дієслів | 1 |
| 15 | | | | Теперішній час | 1 |
| 16 | | | | Минулий час. Зміна дієслів у минулому часі. | 1 |
| 17 | | | | Майбутній час | 1 |
| 18  19 | | | | Дієслова І і ІІ дієвідмін. Дієвідмінювання дієслів теперішнього й майбутнього часу. | 2 |
| 20  21 | | | | Способи дієслів (дійсний, умовний, наказовий). Творення дієслів дійсного та умовного способів. | 2 |
| 22  23 | | | | Дієслова наказового способу. Уживання одних способів дієслів замість інших. | 2 |
| 24  25 | | | | Безособові дієслова | 2 |
| 26  27 | | | | ***РЗМ-6****.* ***Стислий усний переказ розповідного тексту*** *про виконання певних дій у художньому стилі* | 2 |
| 28  29 | | | | Способи творення дієслів. Розбір дієслова як частини мови | 2 |
| 30 | | | | Узагальнення вивченого з теми «Дієслово» | 1 |
| 31 | | | | ***Контрольна робота № 3 (тест 2).*** *за темою «Дієслово»* | 1 |
| 32 | | | | Аналіз контрольної роботи | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **32** |
| **Розділ 3. «Дієприкметник»** | | | | | | |
| 1 | | | | Дієприкметник як особлива форма дієслова: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | 1 | **ознайомлюються** з дієприкметником як особливою формою дієслова; **знаходять** дієприкметники у текстах, визначають їхню роль у реченнях; **використовують** дієприкметники у власних висловлюваннях; **розширюють** знання про дієприкметник як особливу форму дієслова, **визначають** активні й пасивні дієприкметники; **знаходять** активні й пасивні дієприкметники у текстах, **визначають** їхню роль; **утворюють** активні й пасивні дієприкметники, зміцнюють навички їхнього написання; **використовують** активні й пасивні дієприкметники у власних висловлюваннях; **поглиблюють** знання про дієприкметники; **знаходять** відмінності між активними і пасивними дієприкметниками; **утворюють** активні дієприкметники теперішнього і минулого часу; **використовують** активні та пасивні дієприкметники у власних висловлюваннях **оцінюють** рівень навчальних досягнень із теми «Дієприкметник як особлива форма дієслова»; **перевіряють** знання й уміння, необхідні для правильного використання дієприкметників у мовленні; **розпізнають** мовні явища, **встановлюють** відповідність між ними, **групують, доповнюють** **знайомляться** із дієприкметниковим зворотом, **вчаться визначати** дієприкметникові звороти в реченні, **правильно інтонують** речення з дієприкметниковим зворотом; **переказують** докладно письмово прослухане і прочитане (за самостійно складеним простим чи складним планом); **відтворюють** текст із урахуванням виду переказу, **розкривають** тему й основну думку; **вживають** мовні засоби, **дотримуються** стилістичної єдності тексту; **аналізують** допущені в переказі помилки **пояснюють** орфограми за допомогою правил; **знаходять** вивчені орфограми,  **пояснюють** орфограми за допомогою правил; **відмінюють** дієприкметники за відмінками; **спостерігають** за правописом відмінкових закінчень; **знаходять** слова з поданою орфограмою в текстах, **визначають** їхні морфологічні ознаки; **використовують** дієприкметники різних відмінкових форм у власних висловлюваннях **складають** усно власні висловлювання (за простим і складним планом), **добирають** мовні засоби відповідно до задуму висловлювання і стилю мовлення **поглиблюють** знання про способи творення дієприкметників, зокрема про префіксальний спосіб; **виконують** вправи з правопису дієприкметників з часткою не разом і окремо; **позначають** відповідні орфограми; **визначають** орфограми за допомогою орфографічних правил; **повторюють і поглиблюють** знання про способи творення дієприкметників, зокрема про суфіксальний спосіб; **закріплюють** навички правопису **-н-** у дієприкметниках та **-нн-** у прикметниках дієприкметникового походження; **визначають** відповідні орфограми, з’ясовують їх за допомогою орфографічних правил; **повторюють, узагальнюють і систематизують** вивчене про дієприкметник; **виконують** розбір дієприкметника як форми дієслова, що має ознаки дієслова і прикметника; **застосовують** знання в нестандартних ситуаціях; **узагальнюють і систематизують** знання про дієприкметник як особливу форму дієслова, **зміцнюють** навички визначення граматичних ознак дієприкметників, **використовують** дієприкметники у власних висловлюваннях; **вживають** дієприкметники в мовленні; **працюють** самостійно; **застосовують** теоретичні знання на практиці; **аналізують** допущені в тесті помилки  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – переказ, твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний диктант із граматичними завданнями, контрольний переказ |
| 2  3 | | | | Активні й пасивні дієприкметники | 2 |
| 4  5 | | | | Творення й відмінювання активних і пасивних дієприкметників теперішнього й минулого часу | 2 |
| 6 | | | | ***Контрольна робота № 4 (диктант із граматичними завданнями)*** *за темою «Дієприкметник як особлива форма дієслова»* | 1 |
| 7  8 | | | | Дієприкметниковий зворот. Розділові знаки в реченнях із дієприкметниковими зворотами. | 2 |
| 9  10 | | | | Дієприкметниковий зворот. Тренувальні вправи | 2 |
| 11  12 | | | | ***РЗМ-7.******Контрольний письмовий докладний переказ*** *тексту-роздуму дискусійного характеру* | 2 |
| 13 | | | | Аналіз контрольної роботи | 1 |
| 14 | | | | Правопис суфіксів дієприкметників | 1 |
| 15  16 | | | | Правопис відмінкових закінчень дієприкметників | 2 |
| 17  18 | | | | ***РЗМ***-**8.** ***Твір-опис*** *дій на основі власних спостережень у художньому стилі (усно)* | 2 |
| 19  20 | | | | ***Не*** з дієприкметниками | 2 |
| 21 | | | | Написання -***н-*** у дієприкметниках та -***нн-*** у прикметниках дієприкметникового походження | 1 |
| 22 | | | | Розбір дієприкметника як особливої форми дієслова.  Безособові дієслівні форми на *-но, -то*. | 1 |
| 23 | | | | Повторення та узагальнення теми «Дієприкметник» | 1 |
| 24 | | | | ***Контрольна робота № 5 (тест 3).*** *за темою «Дієприкметник» (тест)* | 1 |
| 25 | | | | Аналіз контрольної роботи | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **25** |
| **Розділ 4. «Дієприслівник»** | | | | | | |
| 1 | | | | Дієприслівник як особлива форма дієслова: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | 1 | **знайомляться** зі загальним значенням дієприслівника, його морфологічними ознаками, синтаксичною роллю, основними способами творення, орфографічними та пунктуаційними правилами щодо дієприслівника і дієприслівникових зворотів; **розпізнають** дієприслівники, **визначають** їхні граматичні ознаки, **використовують** дієприслівники в мовленні, **будують** речення з дієприслівниковими зворотами, **перебудовують** (якщо це можливо) такі речення у складні, **знайомляться** із можливими помилками у побудові речень з дієприслівниковим зворотом; **знаходять** вивчені орфограми і пояснюють їх за допомогою правил; **обґрунтовують** вживання розділових знаків, **відокремлюють** комами дієприслівникові звороти і одиничні дієприслівники; **складають** письмово власні висловлювання (за простим чи складним планом), **добирають** мовні засоби відповідно до задуму висловлювання і стилю мовлення; **вдосконалюють** написане; **аналізують** допущені у творі помилки; **виконують** вправи із правопису дієприслівників з часткою ***не*** разом і окремо; **позначають** відповідні орфограми; **визначають** орфограми за допомогою орфографічних правил**; знаходять** і **виправляють** помилки відповідно до вивчених правил; **узагальнюють і систематизують знання** про дієприслівник як особливу форму дієслова, **зміцнюють** навички визначення граматичних ознак дієприслівників, **використовують** дієприслівники у власних висловлюваннях; **знаходять** вивчені орфограми і пояснюють їх за допомогою правил; **обґрунтовують** вживання розділових знаків, **відокремлюють** комами дієприслівникові звороти і одиничні дієприслівники, **знаходять** і виправляють помилки відповідно до вивчених правил; **виконують** морфологічний розбір дієприслівника **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь; **застосовують** теоретичні знання на практиці  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний твір |
| 2  3 | | | | Дієприслівники доконаного і недоконаного виду, їхнє творення | 2 |
| 4  5 | | | | Вид і час дієприслівників | 2 |
| 6  7 | | | | Дієприслівниковий зворот. Коми при дієприслівниковому звороті й одиничному дієприслівникові | 2 |
| 8  9 | | | | ***РЗМ-9. Контрольний письмовий твір-опис*** *зовнішності людини за картиною в художньому стилі* | 2 |
| 10 | | | | ***РЗМ.*** *Аналіз контрольної роботи* | 1 |
| 11  12 | | | | ***Не*** з дієприслівниками | 2 |
| 13  14 | | | | Правопис дієприслівників. Повторення та узагальнення вивченого з теми «Дієприслівник» | 2 |
| 15 | | | | ***Контрольна робота № 6 (тест 4)*** за темою «Дієприслівник» | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **15** |
| **Розділ 5. «Прислівник»** | | | | | | |
| 1 | | | | Прислівник: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль | 1 | **поглиблюють** знання зі значення прислівника, його морфологічних ознак, синтаксичної ролі; **розпізнають** прислівник у реченні, **визначають** його граматичні ознаки, **правильно наголошують** прислівники та використовують їх у мовленні, **визначають** синтаксичну роль прислівника; **складають** діалог із запропонованих реплік (із додаванням власних реплік за змістом), на основі тексту чи ситуації спілкування, за аналогією; **ведуть** коректно діалог із адресатом (знайомим і незнайомим, безпосередньо та по телефону) за визначеною соціокультурною проблематикою; **аргументують** висловлені тези, спростовуючи помилкові висловлювання співрозмовника; **дають** логічну й емоційну оцінку реплік співрозмовника; **поглиблюють** знання про прислівник як самостійну незмінну частину мови, **знайомляться** з розрядами прислівників за значенням; **знаходять** прислівники в тексті, **визначають** їхній розряд за значенням, **добирають** прислівники різні за значенням; **поглиблюють** знання про прислівник, його морфологічні ознаки, **знайомляться** зі ступенями порівняння прислівників; **аналізують** ступені порівняння прислівників, **відрізняють** їх від омонімічних ступенів порівняння прикметників; **утворюють** ступені порівняння відповідних прислівників; **повторюють** й поглиблюють знання про способи творення прислівників; **зміцнюють** навички правопису складних прислівників разом і через дефіс та позначають відповідні орфограми, **пояснюють** їх за допомогою орфографічних правил; **записують** складні прислівники з вивченою орфограмою, **знаходять** й виправляють помилки у правописі складних прислівників; **розігрують** готовий діалог без опори на текст; **складають** діалог із запропонованих реплік (із додаванням власних реплік за змістом), на основі тексту чи ситуації спілкування, за аналогією; **ведуть** коректно діалог із адресатом (знайомим і незнайомим, безпосередньо та по телефону) за визначеною соціокультурною проблематикою; **аргументують** висловлені тези, спростовуючи помилкові висловлювання співрозмовника; **дають** логічну й емоційну оцінку реплік співрозмовника; **повторюють** й поглиблюють знання про способи творення прислівників, зокрема про суфіксальний спосіб; **зміцнюють** навички правопису прислівників з ***-н-*** і ***-нн-*** та позначають відповідні орфограми; **пояснюють** орфограми за допомогою орфографічних правил; **використовують** прислівники з вивченою орфограмою у власному мовленні; **засвоюють** орфограму ***не*** і ***ні*** з прислівниками**; вчаться** писати ***не*, *ні*** з прислівниками, аргументуючи свій вибір; **використовують** прислівники з вивченою орфограмою у власному мовленні**; ознайомлюються** з основними правилами правопису голосних ***и*** та ***і*** в кінці прислівників; **зміцнюють** навички правопису прислівників з відповідною орфограмою, пояснюють її за допомогою орфографічних правил; **використовують** прислівники з вивченою орфограмою у власному мовленні**; ознайомлюються** з основними правилами правопису прислівників на ***-о, -е*,** утворених від прикметників і дієприкметників**; зміцнюють** навички правопису прислівників з відповідною орфограмою, пояснюють її за допомогою орфографічних правил; **використовують** прислівники з вивченою орфограмою у власному мовленні**; навчаються** оцінювати діалогічне мовлення щодо його змісту, мовного оформлення ситуації спілкування; **складають й розігрують** діалогічні тексти дискусійного характеру (орієнтовно 8–10 реплік для двох учнів) на теми, пов’язані із власним досвідом, спостереженнями, обміном думками тощо; **використовують** різні типи і види реплік дискусійного характеру, дотримуються мовленнєвого етикету **повторюють й поглиблюють** знання про способи творення прислівників;  **зміцнюють** навички правопису складних прислівників разом і через дефіс та позначають відповідні орфограми; **пояснюють** орфограми за допомогою орфографічних правил; **використовують** складні прислівники з вивченою орфограмою, **знаходять** і виправляють помилки у правописі складних прислівників; **порівнюють і розрізняють** написання прислівників, які пишуться разом, й омонімічних сполучень прийменника з іншими частинами мови, що пишуться окремо**; визначають** тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення прочитаного; **здійснюють** аналіз художнього тексту розповідного характеру з елементами опису зовнішності людини, **сприймають** текст, **розуміють** його, докладно письмово відтворюють, використовуючи виражальні авторські засоби **аналізують** помилки, допущені в переказі **знаходять** вивчені орфограми і пояснюють їх за допомогою правил; **записують** прислівники з вивченими орфограмами, **знаходять** і виправляють помилки відповідно до вивчених правил **оцінюють** рівень навчальних досягнень із теми «Прислівник як частина мови»; **перевіряють** знання й уміння, необхідні для правильного використання прислівників у мовленні; **розпізнають** мовні явища, **встановлюють** відповідність між ними, групують, доповнюють  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – діалог, переказ, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний переказ |
| 2 | | | | ***РЗМ-10. МД****.* ***Створення діалогу****, який доповнює почутий або прочитаний текст* | 1 |
| 3 | | | | Розряди прислівників *(практично)* | 1 |
| 4  5 | | | | Ступені порівняння прислівників | 2 |
| 6  7 | | | | Творення та правопис прислівників | 2 |
| 8 | | | | ***РЗМ-11. МД Розігрування діалогів*** *відповідно до запропонованої ситуації спілкування, пов’язаної з характеристикою людей* | 1 |
| 9  10 | | | | Букви -***н-*** та -***нн-*** у прислівниках | 2 |
| 11  12 | | | | ***Не*** і ***ні*** з прислівниками | 2 |
| 13  14 | | | | Букви***и*** та ***і*** в кінці прислівників | 2 |
| 15  16 | | | | Правопис прислівників на ***-о, -е*,** утворених від прикметників і дієприкметників | 2 |
| 17 | | | | ***РЗМ-12. МД Діалог*** *дискусійного характеру* | 1 |
| 18  19 | | | | Написання прислівників разом і через дефіс | 2 |
| 20 | | | | Написання прислівників разом і через дефіс. Тренувальні вправи | 1 |
| 21  22 | | | | Розрізнення прислівників, які пишуться разом, й омонімічних сполучень прийменника з іншими частинами мови, що пишуться окремо | 2 |
| 23  24 | | | | ***РЗМ-13****.* ***Контрольний письмовий докладний переказ*** *розповідного тексту з елементами опису зовнішності людини в художньому стилі* | 2 |
| 25 | | | | ***РЗМ.*** *Аналіз помилок, допущених у контрольному переказі* | 1 |
| 26 | | | | Написання прислівникових сполучень типу ***раз у раз*, *з дня на день*…** | 1 |
| 27 | | | | ***Контрольна робота № 7 (тест 5)***за темою «Прислівник*»* | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **27** |
| **Розділ 6. «Прийменник»** | | | | | | |
| 1 | | | | Прийменник як службова частина мови. Прийменник як засіб зв’язку у словосполученні й реченні | 1 | **поглиблюють** знання про службові частини мови, **ознайомлюються** з граматичними ознаками прийменників, **розпізнають** прийменники й використовують їх як засіб зв’язку слів у словосполученні **знайомляться** із поняттям про ***непохідні*** й ***похідні*** прийменники, способи їхнього творення; **відрізняють** похідні прийменники від омонімічних іменників і прислівників, **здійснюють** синонімічну заміну похідних прийменників непохідними і навпаки, **поєднують** похідні прийменники з іменниками; **будують** словосполучення, доречно використовуючи непохідні й похідні прийменники; **ознайомлюються** з основними жанри мовлення, з особливостями побудови оповідання, відгуку, замітки, листа; **визначають** тему й основну думку висловлювання; **здійснюють** типологічний аналіз текстів, різних за жанрами (**характеризують** їхній зміст, структуру, мовні особливості); **поглиблюють** знання про похідні прийменники, способи їхнього творення; відрізняють похідні прийменники від однозвучних слів; **здійснюють** синонімічну заміну похідних прийменників непохідними і навпаки; **поєднують** похідні прийменники з іменниками; **виконують** морфологічний розбір прийменників; **будують** словосполучення, доречно використовуючи непохідні й похідні прийменники  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** - повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему |
| 2  3 | | | | Види прийменників за будовою. Непохідні й похідні прийменники. Зв’язок прийменника з непрямими відмінками іменника | 2 |
| 4 | | | | ***РЗМ-14.*** *Жанри мовлення: оповідання, замітка. Особливості побудови замітки (усно)* | 1 |
| 5 | | | | Написання похідних прийменників разом, окремо і через дефіс | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **5** |
| **Розділ 7. «Сполучник»** | | | | | | |
| 1 | | | | Сполучник як службова частина мови. Види сполучників за будовою, походженням. Синонімічні сполучники | 1 | **ознайомлюються** з особливостями сполучника як службової частини мови; **розпізнають** сполучники в реченнях; **знайомляться** з поняттям про сполучники сурядності та підрядності; **здійснюють** синонімічну заміну одних сполучників іншими; **закріплюють** знання про функції сполучника; **розрізняють** сполучники, що з’єднують однорідні члени речення, та сполучники, що з’єднують частини складного речення; **знайомляться** із правилами написання сполучників разом і окремо, **визначають** у словах орфограму «Написання сполучників разом і окремо»; **знаходять** і виправляють помилки відповідно до вивчених правил; **складають** усно власні висловлювання (за простим чи складним планом), **повторюють** відомості про художній стиль мовлення; **використовують** опис процесу праці**пишуть** диктант; **оцінюють** рівень навчальних досягнень із теми «Службові частини мови. Прийменник. Сполучник»; **перевіряють** знання й уміння, необхідні для правильного використання й написання прийменників та сполучників; **закріплюють** вміння застосовувати здобуті теоретичні знання на практиці  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** - твір, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** –контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 2 | | | | Використання сполучників у простому й складному реченнях: сполучники сурядності й підрядності. Розрізнення сполучників і однозвучних слів | 1 |
| 3 | | | | Написання сполучників разом і окремо | 1 |
| 4 | | | | ***РЗМ-15****.* ***Усний твір*** *розповідного характеру про виконання автором улюбленої справи в художньому стилі (приготування обіду, моделювання, малювання, шиття, вишивання тощо) (усно)* | 1 |
| 5 | | | | ***Контрольна робота № 8 (диктант із граматичними завданнями)*** за темою «Службові частини мови. Прийменник. Сполучник» | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **5** |
| **Розділ 8. «Частка»** | | | | | | |
| 1 | | | | Частка як службова частина мови. Розряди часток за значенням | 1 | **знайомляться** з поняттям про частку як службову частину мови, **впізнають** частки у реченнях; **визначають** морфологічні ознаки часток; **поділяють** частки на розряди за значенням; **визначають**, до якого з розрядів належить частка, **вживають** частки в мовленні; **визначають** тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення; **запам’ятовують** конкретні факти, послідовність викладу матеріалу; **здійснюють** змістово-композиційний і мовний аналіз наукового тексту, **сприймають** усний текст, розуміють його, **відтворюють** стисло зміст прочитаного; **знайомляться** з написанням часток ***-бо, -но, -то, -от, -таки;* визначають** у словах орфограму «Написання часток окремо і через дефіс», **обґрунтовують** вибір написання відповідним правилом; **знайомляться** з особливостями побудови твору-оповідання за поданим сюжетом; **визначають** тему й основну думку, тип і стиль мовлення; **запам’ятовують** послідовність викладу матеріалу щодо поданого сюжету; **здійснюють** змістово-композиційний і мовний аналіз твору-оповідання; **узагальнюють і систематизують** вивчене про написання часток з різними частинами мови; **обґрунтовують** вибір написання заперечних часток з різними частинами мови відповідними правилами; **ознайомлюються** з поняттям портретний нарис, основними жанрами публіцистичного стилю; **вдосконалюють** мовленнєво-мисленнєві вміння усвідомлювати тему; **використовують** засоби привернення уваги  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – переказ, твір, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання |
| 2 | | | | ***РЗМ-16.******Стислий переказ тексту*** *наукового стилю. Вибірковий переказ тексту наукового стилю (усно)* | 1 |
| 3 | | | | Написання часток ***-бо, -но, -то, -от, -таки*** | 1 |
| 4  5 | | | | ***РЗМ-17.******Твір-оповідання*** *за поданим сюжетом, особливості його побудови* | 2 |
| 6 | | | | Правопис часток (із займенниками й прислівниками) | 1 |
| 7  8 | | | | ***РЗМ-18****.* ***Письмовий портретний нарис*** *у публіцистичному стилі* | 2 |
| **Разом за розділом** | | | | | **8** |
| **Розділ 9. «Вигук»** | | | | | | |
| 1 | | Вигук як особлива частина мови. Групи вигуків за значенням | | | 1 | **знайомляться** із поняттям про вигук як частину мови; **розпізнають** вигуки в реченнях, **визначають** їхню роль; **вживають** вигуки у власному мовленні, **розставляють** розділові знаки в реченнях із вигуками; **дотримуються** правильного інтонування речень, що містять вигуки; **виконують** контрольну роботу зтеми «Вигук, правопис вигуків»; **застосовують** здобуті теоретичні знання на практиці, **працюють** самостійно; **сприймають** на слух зміст незнайомого тексту, **визначають** тему та основну думку; **вичленовують** смислову інформацію, **розрізняють** головну і другорядну інформацію, **утримують** у пам’яті необхідну інформацію; **виділяють** логічно-смислові частини у прослуханому тексті **поглиблюють** знання про офіційно-діловий стиль; **ознайомлюються** із призначенням розписки як одного з видів ділової документації, особливостями мовного і графічного оформлення цього документа; **складають** самостійно розписку; **поглиблюють** навички читання мовчки текстів різних стилів, типів та жанрів, **визначають** особливості структури та мовного оформлення тексту; **ознайомлюються** з елементами довідкового апарату книги – її вихідними даними та анотацією; **складають** анотацію на книгу; **знайомляться** із практичним значенням цього жанру, його особливостями, структурно-смисловими частинами; **працюють** у групах; **узагальнюють і систематизують** знання з морфології та орфографії; визначають вивчені частини мови, **пояснюють** орфограми в них, використовуючи правила; **використовують** різні частини мови у власних монологічних і діалогічних висловлюваннях певного стилю і типу мовлення  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – виразне читання вголос, читання мовчки, практична робота з оформлення ділових паперів, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), захист учнівських проєктів |
| 2 | | Дефіс у вигуках. Кома і знак оклику при вигуках | | | 1 |
| 3 | | ***Контрольна робота № 9 (тест 6)*** *з теми «Службові частини мови, вигук»*  ***РЗМ-19. МД Аудіювання*** *тексту художнього стилю* | | | 1 |
| 4 | | ***РЗМ-20.*** *Ділові папери. Розписка* | | | 1 |
| 5 | | ***РЗМ-21. МД*** *Різновиди читання: ознайомлювальне, вивчальне, переглядове (загальне ознайомлення)* | | | 1 |
| 6 | | ***РЗМ-22.*** *Анотація* | | | 1 |
| 7  8 | | Узагальнення й систематизація вивченого про частини мови, їхній правопис і використання в мовленні | | | 2 |
| 9 | | Підсумковий урок. Захист учнівських проєктів | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **9** |  |
| **ВСЬОГО**  *Із них: контрольні роботи*  *розвиток зв’язного мовлення*  *захист учнівських проєктів* | | | | | **136**  15  33  *1* |
| **8 клас** | | | | | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | | | | | |
| 1 | | Мова – найважливіший засіб спілкування, пізнання і впливу | | | 1 | **розширюють** відомості про рідну мову, як найважливіший засіб спілкування, пізнання і впливу; **аналізують** висловлювання, на їхній основі будують власне міркування; **узагальнюють і систематизують** знання про слово, склад лексики, групи слів за значенням, фразеологізми, їхні особливості та виражальні можливості,  **Використовують** лексико-фразеологічні засоби у власному мовленні**; актуалізують** знання про основні орфограми, вивчені в попередніх класах; **знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила**; поглиблюють** знання про текст, його основні ознаки; **закріплюють** вміння визначати тему й ідею висловлювання, **визначають** стилі й типи мовлення, тему й основну думку тексту; ділять текст на абзаци, складають його план; **створюють** власні висловлювання різних типів і стилів мовлення**; пишуть** диктант**; аналізують** помилки, **добирають** правила  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** –контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 2 | | Лексикологія | | | 1 |
| 3 | | Фразеологія | | | 1 |
| 4  5 | | Основні правила правопису (основні орфограми) | | | 2 |
| 6 | | ***РЗМ-1. МД*** *Повторення відомостей про текст, стилі та типи мовлення, вимоги до мовлення, ситуацію спілкування* | | | 1 |
| 7 | | ***Контрольна робота № 1 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Повторення та узагальнення вивченого»* | | | 1 |
| 8 | | Аналіз контрольної роботи | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **8** |
|  | | | | |  |
| **Розділ 2. «Синтаксис. Пунктуація. Словосполучення й речення»** | | | | | | |
| 1  2 | Словосполучення. Будова й види словосполучень за способами вираження головного слова | | | | 2 | **поглиблюють** знання про словосполучення, його будову; **знаходять** прості та складні словосполучення, **розрізняють** лексичні та фразеологічні словосполучення; **аналізують** їх за способом вираження головного слова; **порівнюють** словосполучення зі словом, словоформою, реченням; **виконують** синтаксичний розбір словосполучень; **складають** словосполучення з різними видами зв’язку  **поглиблюють** знання про будову речення, його граматичну основу; **вчаться** їх розрізняти й порівнювати; **оцінюють** роль простих і складних речень у текстах; **розставляють** розділові знаки у складних реченнях; **моделюють** двоскладні й односкладні, прості та складні речення відповідно до мети й обставин спілкування  **узагальнюють і систематизують** знання про особливості публіцистичного стилю мовлення; **переказують** стисло усно прослуханий текст публіцистичного стилю мовлення за самостійно складеним планом; **висловлюють** власне ставлення до подій, героїв, їхніх вчинків  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – переказ, тестові завдання |
| 3  4 | Речення. Речення прості й складні | | | | 2 |
| 5  6 | ***РЗМ-2. Усний стислий переказ тексту*** *публіцистичного стилю* | | | | 2 |
| 7  8 | Речення двоскладні та односкладні, поширені й непоширені | | | | 2 |
| 9 | *Тематичне тестування.* Словосполучення й речення. | | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **9** |
| **Розділ 3. «Просте двоскладне речення»** | | | | | | |
| 1  2 | Підмет. Способи вираження підмета | | | | 2 | **поглиблюють** знання про будову речення, його граматичну основу; **вчаться** їх розрізняти й порівнювати; **оцінюють** роль простих і складних речень у текстах; **розставляють** розділові знаки у складних реченнях; **моделюють** двоскладні й односкладні, прості та складні речення відповідно до мети й обставин спілкування; **узагальнюють і систематизують** знання про особливості публіцистичного стилю мовлення; **переказують** стисло усно прослуханий текст стилю мовлення за самостійно складеним планом; **висловлюють** власне ставлення до подій, героїв, їхніх вчинків; **поглиблюють** знання про підмет як головний член речення;**виділяють** підмети у двоскладному реченні, **визначають** способи їхнього вираження; **конструюють** речення з різними за способом вираження підметами; **поглиблюють** знання про види присудків, **ознайомлюються** зі способами вираження простих і складених дієслівних та складених іменних присудків, **знаходять** їх у реченні;**поглиблюють** знання про вживання; тире між підметом і присудком, **розставляють** розділові знаки, **обґрунтовують** їхнє вживання за допомогою вивчених правил, **виконують** тренувальні вправи; **знайомляться** з поняттям про прямий і зворотний порядок слів у реченні, **вчаться** дотримуватися логічного наголосу при інтонуванні речень; **виконують** спеціальні спостереження над мовним матеріалом; **інтонують** різні за метою висловлювання речення відповідно до комунікативного завдання  **поглиблюють** знання про другорядні члени речення, **розрізняють** й визначають означення; **виконують** синтаксичний розбір речення; **будують** речення, поширюючи їх означеннями; **використовують** виражальні можливості другорядних членів речення у власному мовленні; **складають** усно опис місцевості за власними спостереженнями в художньому стилі, **працюють** у групах та презентують результати своєї діяльності; **знайомляться** з поняттям про прикладку як різновид означення, його функцію в реченні; **розглядають** правила написання прикладок з означуваними словами окремо, через дефіс та в лапках;**знаходять** прикладки в тексті;**використовують** прикладки у власному мовленні; **поглиблюють** знання про другорядні члени речення; **розрізняють** й визначають додаток і обставину; **виконують** синтаксичний розбір речення; **будують** речення, поширюючи їх другорядними членами речення; **використовують** виражальні можливості другорядних членів речення у власному мовленні; **складають** опис місцевості за власними спостереженнями в художньому стилі, **працюють** у групах та презентують результати своєї діяльності; **ознайомлюються** з порівняльним зворотом, його виражальними можливостями; **знаходять** та правильно визначають порівняльний зворот у тексті; **розставляють** розділові знаки при порівняльних зворотах; **обґрунтовують** їхнє уживання за допомогою вивчених правил; **вживають і використовують** порівняльні звороти в художньому мовленні; **узагальнюють і систематизують** знання про словосполучення і речення, про головні та другорядні члени речення;**працюють** самостійно та у групах;**знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила;**виконують** тренувальні вправи; **перевіряють** знання про словосполучення і речення, про головні та другорядні члени речення; **виконують** тестові завдання; **працюють** самостійно,**читають і сприймають** текст, **осмислюють** і запам’ятовують прочитане; **вчаться** читати мовчки  **пишуть** диктант, **застосовують** придбані знання і навички на практиці; **аналізують** помилки, **добирають** правила  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – читання мовчки, твір, тестові завдання, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 3  4  5 | Присудок. Простий і складений присудок. Способи вираження присудка. Узгодження головних членів речення | | | | 3 |
| 6  7 | Тире між підметом і присудком | | | | 2 |
| 8 | Порядок слів у реченні. Логічний наголос | | | | 1 |
| 9 | Означення як другорядний член речення | | | | 1 |
| 10 | ***РЗМ-3. Усний твір-опис місцевості*** *на основі особистих спостережень і вражень у художньому стилі* | | | | 1 |
| 11  12 | Прикладка як різновид означення. Написання непоширених прикладок через дефіс; прикладки, що беруться в лапки | | | | 2 |
| 13  14 | Додаток й обставина як другорядні члени речення | | | | 2 |
| 15 | ***РЗМ-4. Письмовий твір-опис місцевості*** *на основі особистих спостережень і вражень у художньому стилі* | | | | 1 |
| 16  17 | Порівняльний зворот. Виділення порівняльних зворотів комами | | | | 2 |
| 18 | Узагальнення вивченого з теми «Словосполучення й речення. Головні та другорядні члени речення» | | | | 1 |
| 19 | *Тематичне тестування.* Головні та другорядні члени речення.  ***МД-2.*** *Навчальне читання мовчки* | | | | 1 |
| 20 | ***Контрольна робота № 2 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Словосполучення й речення. Головні та другорядні члени речення»* | | | | 1 |
| 21 | Аналіз контрольної роботи | | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **21** |
| **Розділ 4. « Просте односкладне речення»** | | | | | | |
| 1  2 | Односкладні прості речення. Види односкладних речень. Односкладне речення як частина складного речення | | | | 2 | **поглиблюють** знання про односкладні речення як частини складних речень;  **аналізують** складні речення, до складу яких входять умовно односкладні речення,  **моделюють** і конструюють складні речення з різними частинами; **виконують** синтаксичний розбір односкладних речень  **визначають** вивчені види односкладних речень; **розрізняють** означено-особові та неозначено-особові речення, узагальнено-особові та безособові; **використовують** у мовленні вивчені види односкладних речень  **визначають** тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення почутого або прочитаного висловлювання;  **здійснюють** типологічний, композиційний і змістовий аналіз художнього тексту розповідного характеру з елементами опису місцевості, **сприймають** текст, **розуміють** його зміст, стисло відтворюють на письмі, використовуючи мовні засоби, властиві висловлюванням художнього стилю  **поглиблюють** знання про односкладні дієслівні речення; **ознайомлюються** з поняттям про безособове речення, способи вираження в ньому головного члена; **аналізують, трансформують і конструюють** безособові речення, у яких головний член має різні способи морфологічного вираження, **визначають** стилістичну функцію цих синтаксичних конструкцій у текстах різних стилів мовлення; **поглиблюють** знання про односкладні називні речення, способи вираження в них головного члена; **аналізують** ці речення у висловлюваннях різної стильової належності, **моделюють і конструюють** називні речення як зачин або оклик у текстах художнього й публіцистичного стилів відповідно до комунікативного завдання; **оволодівають** загальними відомостями про неповні речення, **встановлюють** пропущений член речення; **розрізняють** односкладні та неповні речення; **знаходять** неповні речення у тексті, **використовують** їх у мовленні; **обґрунтовують** вживання тире в неповних реченнях; **розставляють** розділові знаки в неповних реченнях; **узагальнюють і систематизують** знання про односкладні та неповні речення;**виділяють** односкладні й неповні речення з-поміж інших видів речень; **визначають** типи односкладних речень;**оцінюють** виражальні можливості та роль односкладних і неповних речень у текстах художнього, розмовного, публіцистичного стилів; **правильно інтонують** ці речення; **знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила; **конструюють** односкладні речення вивчених видів; **використовують** їх у власному мовленні; перевіряють **знання про повне й неповне речення;виконують** тестові завдання;**працюють** самостійно **читають і сприймають** текст, **осмислюють** і запам’ятовують прочитане; **перевіряють** вміння читати мовчки; **узагальнюють** знання про діалог як один із видів мовленнєвої діяльності;**складають** і ведуть діалоги відповідно до ситуації спілкування, самостійно визначеної теми; **обирають** тему, висловлюючи особисту позицію щодо її обговорення, добираючи цікаві, переконливі аргументи на захист своєї позиції; **додають** окремі репліки діалогу відповідно до зміненої ситуації спілкування  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – діалог, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний переказ, контрольне читання мовчки |
| 3  4  5 | Означено-особові, неозначено-особові, узагальнено-особові речення | | | | 3 |
| 6  7 | ***РЗМ-5.* *Контрольний письмовий стислий переказ*** *розповідного тексту з елементами опису місцевості в художньому стилі* | | | | 2 |
| 8  9 | Безособові речення | | | | 2 |
| 10  11 | Називні речення | | | | 2 |
| 12  13 | Повні й неповні речення. Незакінчені речення. Тире в неповних реченнях | | | | 2 |
| 14 | Узагальнення вивченого з теми «Односкладне речення. Повне й неповне речення» | | | | 1 |
| 15 | *Контрольна робота № 3 (тест 1) з теми «Односкладне речення. Повне й неповне речення»*  ***РЗМ-6.*** ***МД Контрольне читання мовчки*** | | | | 1 |
| 16 | ***РЗМ-7. МД Діалогічне мовлення.*** *Складання діалогу на основі телепередачі* | | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **16** |
| **Розділ 5. «Просте ускладнене речення»** | | | | | | |
| 1  2 | | Однорідні члени речення (зі сполучниковим, безсполучниковим і змішаним зв’язком). Поширені й непоширені однорідні члени речення. Смислові відношення між однорідними членами речення. Речення з кількома рядами однорідних членів | | | 2 | **поглиблюють** знання про однорідні члени речення, **ознайомлюються** із правилами вживання розділових знаків при однорідних членах речення; **знаходять** однорідні члени речення (непоширені й поширені), **визначають** різні ряди однорідних членів в одному реченні, узагальнювальні слова при однорідних членах; **використовують** у мовленні речення з однорідними членами, виразно читають їх; **обґрунтовують** вживання розділових знаків за допомогою правил; **розставляють** розділові знаки при однорідних членах речення, зокрема в реченнях із узагальнювальними словами; **знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила  **ознайомлюються** з поняттям про однорідні й неоднорідні означення, **знаходять** однорідні й неоднорідні означення, **визначають** їхню роль у реченні; **розставляють** розділові знаки та інтонують речення з однорідними й неоднорідними означеннями; **складають** речення з однорідними й неоднорідними означеннями та використовують їх в усному та писемному мовленні  **переказують** текст розповідного характеру, що містить опис пам’ятки історії; **складають** план (складний) переказу, пишуть за ним вибірковий переказ;**навчаються** виділяти головне в тексті  **визначають** основні випадки вживання коми в реченнях з однорідними членами, **розставляють** коми між однорідними членами речення, підпорядковуючи їх пунктуаційним правилам; **інтонують** речень з однорідними членами; **складають** речення з однорідними членами та використовують їх в усному та писемному мовленні  **поглиблюють** знання про однорідні члени речення, **знаходять** узагальнювальні слова при них, **засвоюють** правила уживання розділових знаків при узагальнювальних словах, **пояснюють** розділові знаки в реченнях з однорідними членами за допомогою пунктуаційних правил, **інтонують** речення з однорідними членами при узагальнювальних словах; **поширюють** речення узагальнювальними словами, **будують** висловлювання з використанням узагальнювальних слів  **створюють** усний та письмовий перекази розповідного тексту з елементами опису пам’ятки історії та культури в публіцистичному стилі; **викладають** свої думки  **узагальнюють і систематизують** знання про однорідні члени речення і розділові знаки при них;**знаходять** у реченнях однорідні члени; **правильно ставлять** розділові знаки при них; **виявляють і виправляють** помилки на вивчені правила; **правильно інтонують** речення з однорідними членами; **доцільно використовують** їх у мовленні  **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та умінь; **перевіряють** орфографічну та пунктуаційну грамотність; **аналізують** мовний матеріал;**знаходять** речення з однорідними членами, узагальнювальними словами, різними рядами однорідних членів в одному реченні; **правильно ставлять** розділові знаки при них; **виявляють і виправляють** помилки на вивчені правила; **конструюють** речення, до складу яких входять однорідні члени з різними типами зв’язку.**узагальнюють** знання про діалог як один із видів мовленнєвої діяльності;**складають і ведуть** діалоги відповідно до ситуації спілкування, самостійно визначеної теми; **обирають** тему, висловлюючи особисту позицію щодо її обговорення, добираючи цікаві, переконливі аргументи на захист своєї позиції; **додають** окремі репліки діалогу відповідно до зміненої ситуації спілкування  **поглиблюють** знання про звертання, їхню стилістичну роль у мовленні; **виділяють у реченнях** непоширені й поширені звертання, **правильно інтонують** речення зі звертаннями; **визначають** спосіб морфологічного вираження звертань; **складають** речення зі звертаннями за опорними словами, за моделями, **поширюють** речення шляхом самостійного введення в них слів-звертань, **використовують** їх в усному та писемному мовленні  **ознайомлюються** з відомостями про вставні слова і словосполучення; **знаходять** вставні слова і словосполучення в реченнях, **визначають** їхню стилістичну роль у мовленні, **правильно інтонують** речення зі вставними словами та словосполученнями, **відрізняють** їх від речень з однозвучними словами; **складають** речення зі вставними словами та словосполученнями і **використовують** їх в усному й писемному мовленні  **знайомляться** з поняттям про вставлені слова та речення, **розрізняють** вставні та вставлені конструкції;**знаходять** вставні слова та речення; **розставляють** розділові знаки при вставлених словах та реченнях; **доречно інтонують** речення зі вставленими конструкціями; **аналізують, відбирають** головне, **роблять** висновки  **визначають** тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення; **розвивають** мовленнєво-комунікативні вміння здійснювати аналіз художнього тексту з елементами опису пам’ятки історії та культури, **створюють** власні твори-описи пам’ятки історії та культури в художньому стилі на основі власних спостережень і вражень  **ознайомлюються** з вимогами до написання твору-опису за картиною в публіцистичному стилі; **закріплюють** знання про опис як тип мовлення, його особливості та структуру; **усно складають** твір-опис за картиною, користуючись відповідною термінологією та художніми засобами  **узагальнюють і систематизують** знання про речення зі звертаннями, вставними і вставленими конструкціями;**знаходять** у реченні звертання, вставні слова (словосполучення, речення); **аналізують і оцінюють** виражальні можливості речень зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями) в тексті; **правильно розставляють** розділові знаки при них; **знаходять та виправляють** помилки на вивчені правила; **конструюють та інтонують** речення зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями)  **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь, рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності;**знаходять** у реченнях звертання, вставні слова (словосполучення, речення); **правильно ставлять** розділові знаки при них; **виявляють та виправляють** помилки на вивчені пунктуаційні правила; доречно інтонують ці речення; **використовують** виражальні можливості речень зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями) в усному й писемному мовленні.**Уважно слухають і сприймають** текст, **осмислюють і запам’ятовують** почуте; **роблять** коротко записи (тематичні виписки) у процесі слухання  **ознайомлюються** з основними вимогами до оформлення протоколу як документа офіційно-ділового стилю (з його структурою і мовним оформленням);  **складають** протоколи відповідно до комунікативного завдання  **знайомляться** з поняттям про відокремлення, з видами відокремлених членів речення; **знаходять** відокремлені члени в ускладнених реченнях,  **аналізують** ці речення у висловлюваннях;**моделюють та конструюють** їх відповідно до комунікативного завдання;  **поглиблюють** знання про відокремлені члени речення, **ознайомлюються** з основними способами морфологічного вираження відокремлених означень, їхнім місцем у реченні відповідно до означуваного слова; **знаходять** у тексті відокремлені й невідокремлені означення, **аналізують** їх, **правильно інтонують** речення з відокремленими означеннями; **трансформують** речення з відокремленими означеннями на речення з невідокремленими означеннями, **будують** речення з відокремленим і невідокремленим означенням  **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь; **визначають** тему й основну думку тексту, тип і стиль мовлення почутого висловлювання; **здійснюють** типологічний, композиційний і змістовий аналіз художнього тексту; **сприймають** текст, **розуміють** його зміст, **докладно відтворюють** на письмі, використовуючи мовні засоби, властиві висловлюванням художнього стилю; **складають** план, **знаходять і виправляють** помилки у змісті, побудові й мовному оформленні переказу; **виконують** творче завдання  **поглиблюють** знання про відокремлені члени речення, **ознайомлюються** з відокремленими прикладками, їхнім місцем у реченні відповідно до означуваного слова; **знаходять у тексті** відокремлені прикладки, **аналізують** їх, **правильно інтонують** речення з відокремленими прикладками; **трансформують, моделюють, конструюють** речення з відокремленими прикладками  **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь; **узагальнюють і систематизують** матеріал;**знаходять** у реченнях відокремлені члени, **правильно розставляють** розділові знаки при них; **виявляють і виправляють** допущені помилки; **правильно інтонують** речення з відокремленими членами; **будують** висловлювання в публіцистичному й науковому стилях, використовуючи виражальні можливості цих речень  **знайомляться** з поняттям про конспект як один із видів самостійної роботи з літературою; **ознайомлюються** з його видами, алгоритмом роботи над складанням конспекту науково-навчального тексту; **осмислюють** прочитане, **виділяють** у ньому головне, **поділяють** висловлювання на логіко-смислові частини; **складають** план; **використовують** різні способи конспектування  **поглиблюють** знання про відокремлені члени речення, **ознайомлюються** з відокремленими додатками, їхнім місцем у реченні; **знаходять у тексті** відокремлені додатки, **аналізують** їх, **правильно інтонують** речення з відокремленими додатками, **розставляють** відповідні розділові знаки; **трансформують, моделюють, конструюють** речення з відокремленими додатками;  **поглиблюють** знання про відокремлені члени речення,**ознайомлюються** з основними способами морфологічного вираження відокремлених обставин, їхнім місцем у реченні відповідно до опорного слова; **знаходять у тексті** відокремлені обставини, **аналізують** їх, **правильно інтонують** речення з відокремленими обставинами, **редагують** речення з дієприслівниковими зворотами; **трансформують** речення з однорідними членами на речення з відокремленою обставиною, **будують** речення з відокремленою обставиною, вираженою дієприслівниковим зворотом  **сприймають** на слух незнайомий текст;**розуміють** з одного прослуховування зміст, тему, ідею  **поглиблюють** знання про відокремлені члени речення, **ознайомлюються** з уточнювальними членами речення, їхніми основними способами морфологічного вираження, видами та значенням; **знаходять у тексті** відокремлені уточнювальні члени, **аналізують** їх, **правильно інтонують** речення з відокремленими уточнювальними членами, **розставляють** відповідні розділові знаки; **будують** речення з відокремленими уточнювальними членами  **узагальнюють і систематизують** знання з розділу «Відокремлені члени речення»; **повторюють** вивчений теоретичний матеріал, **використовують** на практиці пунктуаційні вміння й навички; **самостійно розв’язують** нові пізнавальні завдання; **аналізують, порівнюють, доводять та обґрунтовують**  **перевіряють** рівень засвоєння набутих знань та вмінь:**знаходять** у реченнях відокремлені члени, **правильно розставляють** розділові знаки при них; **виявляють і виправляють** допущені помилки; **правильно інтонують** речення з відокремленими членами; **будують** висловлювання в публіцистичному й науковому стилях, використовуючи виражальні можливості цих речень  **повторюють** відомості про словосполучення і речення як синтаксичну одиницю, про просте та складне речення, граматичну основу речення; **розрізняють** речення названих видів;**знаходять** прості та складні словосполучення, **розрізняють** лексичні та фразеологічні словосполучення; **аналізують** їх за способом вираження головного слова; **порівнюють** словосполучення зі словом, словоформою, реченням;**знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила;**виконують** тренувальні вправи**правильно пишуть** речення з відокремленими членами речення  **оцінюють** рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності: **правильно пишуть** слова на вивчені орфографічні правила та слова, визначені для запам’ятовування; **розставляють** розділові знаки відповідно до опрацьованих правил пунктуації;**перевіряють** якість оформлення роботи (охайність, акуратність, каліграфія, дотримання червоного рядка, відсутність виправлень)  **аналізують** помилки, допущені в диктанті;**добирають** правила  **знайомляться** з деякими жанрами публіцистичного стилю, зокрема з інтерв’ю;**закріплюють** знання про публіцистичний стиль мовлення;**аналізують** текст, визначають стиль, тип мовлення, тему, основну думку; **доводять** свою думку  **повторюють** відомості про словосполучення і речення як синтаксичну одиницю, про просте та складне речення, граматичну основу речення; **розрізняють** речення названих видів;**знаходять** прості та складні словосполучення, **розрізняють** лексичні та фразеологічні словосполучення; **аналізують** їх за способом вираження головного слова; **порівнюють** словосполучення зі словом, словоформою, реченням;**знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила;**виконують** тренувальні вправи **правильно пишуть** речення з відокремленими членами речення  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – аудіювання, повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему, діалог, практична робота з оформлення ділових паперів, переказ, твір, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний диктант із граматичними завданнями, контрольний переказ, контрольний твір, захист учнівських проєктів |
| 3  4 | | Однорідні й неоднорідні означення | | | 2 |
| 5 | | ***РЗМ-8. Усний вибірковий переказ розповідного тексту*** *з елементами опису пам’ятки історії та культури в художньому стилі* | | | 1 |
| 6  7 | | Кома між однорідними членами речення | | | 2 |
| 8  9 | | Узагальнювальні слова в реченнях з однорідними членами. Двокрапка й тире при узагальнювальних словах | | | 2 |
| 10  11 | | ***РЗМ-9. Письмовий докладний переказ розповідного тексту*** *з елементами опису пам’ятки історії та культури в публіцистичному стилі* | | | 2 |
| 12 | | Узагальнення вивченого з теми «Речення з однорідними членами» | | | 1 |
| 13 | | ***Контрольна робота № 4 (тест 2)*** *з теми* ***«****Речення з однорідними членами».*  ***РЗМ-10. МД. Діалогічне мовлення.*** *Створення і розігрування діалогів відповідно до створеної у класі ситуації спілкування* | | | 1 |
| 14  15 | | Речення зі звертаннями. Звертання непоширені й поширені. Риторичне звертання. Розділові знаки при звертанні | | | 2 |
| 16  17 | | Вставні слова (словосполучення, речення). Групи вставних слів і словосполучень за значенням. Розділові знаки при вставних словах | | | 2 |
| 18  19 | | Вставлені конструкції (вставні речення) | | | 2 |
| 20  21 | | ***РЗМ-11. Контрольний письмовий твір-опис*** *пам’ятки історії та культури на основі особистих спостережень і вражень у художньому стилі* | | | 2 |
| 22 | | ***РЗМ-12. Усний твір-опис*** *пам’ятки історії та культури за картиною в публіцистичному стилі* | | | 1 |
| 23 | | Узагальнення вивченого з теми «Речення зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями)» | | | 1 |
| 24 | | *Контрольна робота № 5 (тест 3) з теми «Речення зі звертаннями, вставними словами (словосполученнями, реченнями)»* ***РЗМ-13. МД Навчальне аудіювання*** | | | 1 |
| 25 | | ***РЗМ-14. МД*** *Ділові папери. Протокол* | | | 1 |
| 26 | | Поняття про відокремлення | | | 1 |
| 27  28 | | Відокремлені означення | | | 2 |
| 29  30 | | ***РЗМ-15. Контрольний письмовий переказ тексту*** *з елементами опису місцевості в художньому стилі* | | | 2 |
| 31  32 | | Відокремлені прикладки | | | 2 |
| 33 | | ***Контрольна робота № 6 (тест 4)*** *з теми «Відокремлені означення, прикладки»* | | | 1 |
| 34 | | ***РЗМ-16. МД*** *Конспект прочитаного науково-навчального тексту. Тематичні виписки* | | | 1 |
| 35  36 | | Відокремлені додатки | | | 2 |
| 37  38 | | Відокремлені обставини | | | 2 |
| 39 | | *РЗМ-17. МД Контрольне аудіювання* *Навчальний диктант* | | | 1 |
| 40  41 | | Відокремлені уточнювальні члени речення | | | 2 |
| 42 | | Узагальнення вивченого з теми «Речення з відокремленими членами» | | | 1 |
| 43 | | ***Контрольна робота № 7 (тест 5)*** *з теми «Відокремлені додатки, обставини, уточнювальні члени речення»* | | | 1 |
| 44 | | Повторення відомостей про словосполучення та просте речення | | | 1 |
| 45 | | ***Контрольна робота № 8 (диктант із граматичними завданнями)*** *за рік* | | | 1 |
| 46 | | Аналіз контрольної роботи | | | 1 |
| 47 | | ***РЗМ-18. Інтерв’ю в публіцистичному стилі*** | | | 1 |
| 48 | | Повторення відомостей про словосполучення та просте речення. Підсумковий урок. Захист учнівських проєктів | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **48** |
| **ВСЬОГО**  *Із них: контрольні роботи*  *розвиток зв’язного мовлення*  *захист учнівських проєктів* | | | | | **102**  *14*  *24*  *1* |
| **9 клас** | | | | | | |
| **Розділ 1. «Вступ»** | | | | | | |
| 1 | | Розвиток української мови. | | | 1 | **Знайомляться** з основними відомостями про те, як здійснювався процес розвитку української мови; **відповідають** на проблемні запитання; **читають** тексти, **висловлюють** свої думки щодо прочитаного; **повторюють** відомості про просте неускладнене й ускладнене речення; **знаходять і розрізняють** види простих речень, **визначають** їхні істотні ознаки, **розставляють** розділові знаки у простому реченні**;** **знаходять і виправляють** пунктуаційні помилки **повторюють** основні правила правопису слів, **знаходять і виправляють** помилки на вивчені правила; **систематизують** вивчені відомості про види та форми мовлення, види мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, говоріння, письмо); **слухають та аналізують** текст  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – повідомлення і відповідь на лінгвістичну тему, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання |
| 2  3 | | Просте неускладнене й ускладнене речення | | | 2 |
| 4 | | Основні правила правопису. Складні випадки слововживання | | | 1 |
| 5 | | ***РЗМ-1. МД*** *Повторення вивченого про мовлення. Види мовленнєвої діяльності* | | | 1 |
| **Разом за розділом** | | | | | **5** |
| **Розділ 2. «Синтаксис. Пунктуація. Пряма й непряма мова»** | | | | | | |
| 1 | | Пряма й непряма мова. | | | *1* | **поглиблюють** знання про пряму і непряму мову; **будують** речення з прямою і непрямою мовою; **замінюють** пряму мову непрямою; **ставлять** розділові знаки; **складають** усні й письмові твори-оповідання з обрамленням; **осмислюють** тему, ідею, проблеми тексту; **добирають** потрібний матеріал; **пишуть** твір-оповідання за поданим початком і закінченням; **зачитують та обговорюють** створені оповідання з обрамленням; **систематизують** знання про пряму і непряму мову; **розставляють** розділові знаки при прямій мові; **поширюють** знання про діалог, **розставляють** розділові знаки в ньому; **складають та розігрують** діалог залежно від ситуації спілкування; **згадують** відомості про науковий стиль мовлення; **виконують** стилістичний аналіз тексту; **виділяють** головне в тексті, **переказують** усно текст наукового стилю. **Знайомляться** з поняттям про цитату, **знаходять** її в тексті, **розставляють** розділові знаки при цитатах; **будують** речення з використанням цитат, **узагальнюють і систематизують** знання про засоби передачі чужої мови; **розставляють** розділові знаки при прямій мові, діалозі, цитатах, **використовують** їх у своєму мовленні, **перевіряють** рівень засвоєння теми «Пряма і непряма мова. Діалог»; **оцінюють** рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності; **використовують** знання і навички на практиці.  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – переказ, твір, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольний диктант із граматичними завданнями |
| 2 | | Заміна прямої мови непрямою. | | | *1* |
| 3  4 | | ***РЗМ-2.******Письмовий твір-оповідання*** *з обрамленням на основі почутого* | | | 2 |
| 5 | | Цитата як спосіб передачі чужої мови | | | *1* |
| 6 | | Діалог. | | | *1* |
| 7 | | Розділові знаки при прямій мові та діалозі. | | | *1* |
| 8 | | ***РЗМ-3.******Вибірковий усний переказ тексту наукового стилю*** | | | *1* |
| 9 | | Пряма і непряма мова. Діалог. Цитата. Узагальнення і систематизація вивченого | | | *1* |
| 10 | | ***Контрольна робота № 1 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Пряма, непряма мова. Діалог. Цитата»* | | | *1* |
| **Разом за розділом** | | | | | **10** |
| **Розділ 3. «Складне речення. Складносурядне речення»** | | | | | | |
| 1 | | Складне речення та його ознаки | | | *1* | **Знайомляться** зі структурними відмінностями простих і складних речень, складних речень із сурядним і підрядним зв’язком; **визначають** види складних речень, засоби зв’язку між частинами речення в складному;  **утворюють** складні речення із простих. **Знайомляться** з поняттям про складносурядні речення, їхню будову та засоби зв’язку; **знаходять** ССР у тексті, **з’ясовують** смислові зв’язки між простими реченнями в складносурядному; **згадують** відомості про офіційно-діловий стиль, документ; **ознайомлюються** з поняттям про заяву, зі структурою та зразками заяв, **пишуть** заяви; **аналізують та редагують** заяви;  **розставляють** розділові знаки між частинами складносурядного речення;  **знаходять і виправляють** пунктуаційні помилки на вивчені правила; **складають** речення за схемами; **визначають** тему, головну думку тексту та його стильову приналежність; **стисло переказують** текст зі збереженням стильових вимог;  **зачитують та аналізують** чорнові варіанти переказу; **оцінюють** рівень навчальних досягнень із теми; **сприймають** на слух незнайомий текст,**розуміють** мету висловлювання, причинно-наслідкові зв’язки, тему й головну думку.  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** - аудіювання, практична робота з оформлення ділових паперів, переказ, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест) |
| 2  3 | | Складні речення без сполучників, із сурядним і підрядним зв’язками: | | | *2* |
| 4 | | Складносурядне речення. Складносурядне речення, його будова й засоби зв’язку в ньому. | | | *1* |
| 5 | | Смислові зв’язки між частинами складносурядного речення | | | *1* |
| 6 | | ***РЗМ-4.*** *Ділові папери. Заява* | | | *1* |
| 7  8 | | Розділові знаки між частинами складносурядного речення. | | | *2* |
| 9  10 | | ***РЗМ-5.******Письмовий стислий переказ тексту публіцистичного стилю*** | | | *2* |
| 11 | | Узагальнення та систематизація з теми *«Складне речення та його ознаки. Складносурядне речення».* | | | *1* |
| 12 | | ***Контрольна робота № 2 (тест 1)*** *з теми «Складне речення та його ознаки. Складносурядне речення»* | | | *1* |
| 13 | | ***РЗМ-6. МД* *Контрольне аудіювання*** | | | *1* |
| **Разом за розділом** | | | | | **13** |
| **Розділ 4. «Складнопідрядне речення»** | | | | | | |
| *1* | | Складнопідрядне речення. Складнопідрядне речення, його будова й засоби зв’язку в ньому. | | | *1* | **Знайомляться** з науковим поняттям про складнопідрядне речення (СПР);  **знаходять** СПР у тексті, **визначають** головну і підрядну частини,  **конструюють** складнопідрядні речення, додаючи до головних речень підрядні; **визначають** їхню будову та вид зв’язку; **розрізняють** сполучники і сполучні слова; **визначають** межі головної та підрядної частин;  **будують** СПР за схемами; **сприймають** на слух текст публіцистичного стилю; **виконують** стилістичний аналіз тексту; **роблять** висновки; **виділяють** головне в тексті; **пишуть** стислий переказ публіцистичного стилю; **опрацьовують** теоретичний матеріал про СПР з підрядними означальними;  **визначають** головну і підрядну частини; **здійснюють** заміну СПР простими реченнями з дієприкметниковими зворотами; з підрядними з’ясувальними, їхню будову, засоби синтаксичного зв’язку; **креслять** схеми; **розставляють** розділові знаки; **розрізняють** сполучники та сполучні слова; **повторюють** відомості простилі мовлення, ознаки публіцистичного стилю, **прогнозують** його головну думку, **добирають й систематизують** матеріал для написання творів;  **складають** самостійно план; **редагують** написане; **пишуть** твори  **ознайомлюються** з особливостями будови та видів зв’язку СПР з підрядними ступеня і способу дії,  підрядними причини та мети, місця і часу, **вчаться** оформлювати ділові папери; **пишуть** автобіографію, резюме, **зачитують** та колективно **редагують**; **опрацьовують** теоретичний матеріал про СПР з підрядними умовними, допустовими, наслідковими та порівняльними; **перебудовують** складнопідрядні речення з підрядними причини у складнопідрядні речення з підрядними наслідковими,з підрядними частинами причини й умови – в речення з підрядними допустовими. **розставляють** розділові знаки;  **складають** схеми речень О**працьовують** особливості будови та види зв’язку у СПР з кількома підрядними; **визначають** тип підрядності, **будують** речення за схемами, **виконують** синтаксичний розбір речень; **узагальнюють і систематизують** знання про СПР, **розрізняють** сполучники, сполучні та співвідносні слова; **поглиблюють** знання про механізм та різновиди читання; **перевіряють** вміння читати мовчки, розуміти, осмислювати й запам’ятовувати незнайоме за змістом висловлювання; **виконують** контрольну роботу; **читають** і сприймають незнайомий текст, **осмислюють і запам’ятовують** прочитане.  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – читання мовчки, практична робота з оформлення ділових паперів, переказ, твір, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний переказ, контрольне читання мовчки, контрольний твір |
| *2* | | Підрядні сполучники й сполучні слова у складнопідрядних реченнях. | | | *1* |
| *3* | | Основні види складнопідрядних речень: означальні, з’ясувальні, обставинні з означальними, з’ясувальними, обставинними підрядними частинами (способу дії й ступеня, порівняльними, місця, часу, причини, наслідковими, мети, умовними, допустовими). Складнопідрядні речення з підрядними означальними та підрядними з’ясувальними | | | *1* |
| *4* | | ***РЗМ-7.******Контрольний письмовий стислий переказ публіцистичного стилю*** | | | *1* |
| *5* | | Складнопідрядні речення з підрядними ступеня і способу дії | | | *1* |
| *6*  *7* | | ***РЗМ-8.******Контрольний твір-роздум у публіцистичному стилі мовлення на суспільну тему*** | | | *2* |
| *8* | | Складнопідрядні речення з підрядними причини та мети | | | *1* |
| *9* | | Складнопідрядні речення з підрядними місця та часу | | | *1* |
| *10* | | Складнопідрядні речення з підрядними умовними, допустовими, наслідковими та порівняльними | | | *1* |
| *11* | | ***РЗМ-9. Ділові папери. Автобіографія. Резюме*** | | | *1* |
| *12* | | Складнопідрядне речення з кількома підрядними частинами. | | | *1* |
| *13* | | Розділові знаки між головною й підрядною частинами складнопідрядного речення. | | | *1* |
| *14* | | Розділові знаки у складнопідрядному реченні з кількома підрядними частинами. | | | *1* |
| *15* | | ***РЗМ-10. МД******Сприймання чужого мовлення. Різновиди читання. Навчальне читання мовчки*** | | | *1* |
| *16* | | Узагальнення та систематизація з теми «Складнопідрядне речення» | | | *1* |
| *17* | | ***Контрольна робота № 3 (тест 2)*** *з теми «Складнопідрядне речення».* | | | *1* |
| *18* | | ***РЗМ-11. МД Контрольне читання мовчки*** | | | *1* |
| **Разом за розділом** | | | | | **18** |
| **Розділ 5. «Безсполучникове складне речення»** | | | | | | |
| *1* | | Безсполучникове складне речення | | | *1* | **Опрацьовують** теоретичний матеріал про безсполучникове складне речення (БСР), **знаходять** БСР у тексті, **визначають** його основні ознаки, смислові відношення між частинами БСР; **опрацьовують** матеріал з теми *«Кома та крапка з комою у безсполучниковому складному реченні»;* **розставляють** розділові знаки між частинами БСР; **виконують** синтаксичний розбір БСР; **сприймають** на слух текст розповідного характеру; **виконують** стилістичний аналіз тексту; **пишуть** докладний переказ тексту розповідного характеру з творчим завданням; **перевіряють** рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності; **знаходять, аналізують і виправляють** змістовні помилки, недоліки в побудові та мовленнєвому оформленні власних висловлювань; **добирают**ь правила;  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** –контрольний диктант із граматичними завданнями, контрольний переказ |
| *2* | | Смислові відношення між частинами безсполучникового складного речення | | | *1* |
| *3* | | Розділові знаки в безсполучникових реченнях. | | | *1* |
| *4*  *5* | | ***РЗМ-12.******Контрольний докладний переказ тексту*** *публіцистичного стилю із творчим завданням* | | | *2* |
| *6* | | ***Контрольна робота № 4 (диктант із граматичними завданнями)*** *з теми «Розділові знаки в безсполучниковому складному реченні»* | | | *1* |
| *7* | | ***РЗМ-13.*** Аналіз письмових робіт | | | *1* |
| **Разом за розділом** | | | | | **7** |
| **Розділ 6. «Складне речення з різними видами зв’язку»** | | | | | | |
| *1* | | Складне речення з різними видами зв’язку | | | *1* | о**працьовують** теоретичний матеріал про складні речення із сурядним і підрядним зв’язком; **пояснюють** характер, засоби зв’язку; **виконують** синтаксичний розбір речень; **опрацьовують** матеріал про особливості будови, інтонування та смислових зв’язків між частинами складних речень зі сполучниковим і безсполучниковим зв’язком; **визначають** види зв’язку та смислові відношення між частинами речень; **повторюють** відомості про побудову твору-роздуму**; пишуть** твори на суспільну тему в публіцистичному стилі; **самостійно складають** план твору; **добирають** мовний матеріал для написання творів**; розставляють** й **аргументують** розділові знаки між простими реченнями у складному з різними видами зв’язку; **виконують** синтаксичний розбір речень з різними видами зв’язку; **виконують** контрольну роботу.  ***Види контролю***  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), контрольний твір |
| *2* | | Складне речення з різними видами сполучникового й безсполучникового зв’язку. | | | *1* |
| *3*  *4* | | ***РЗМ-14.******Контрольний твір-роздум*** *на суспільну тему в публіцистичному стилі* | | | *2* |
| *5* | | Розділові знаки у складному реченні з різними видами сполучникового й безсполучникового зв’язку. | | | *1* |
| *6* | | Узагальнення та систематизація з теми «Складні речення з різними видами зв’язку». | | | *1* |
| *7* | | ***Контрольна робота № 5 (тест 3)*** *з теми «Складні речення з різними видами зв’язку»* | | | *1* |
| **Разом за розділом** | | | | | **7** |
| **Розділ 7.«Лінгвістика тексту. Складне синтаксичне ціле»** | | | | | | |
| *1* | | Складне синтаксичне ціле, його ознаки. | | | *1* | **поглиблюють** знання про будову тексту, що іменується складним синтаксичним цілим (ССЦ), або надфразною єдністю; **будують** висловлювання, текст, **виділяють** у тексті складні синтаксичні цілі, абзаци; **знаходять** ССЦ у тексті, **визначають** його істотні ознаки; **знайомляться** з видами міжфразового зв’язку; **розподіляють** текст на мікротеми; **членують** речення на дане і нове; **співвідносять** ССЦ з абзацом; **конструюють** тексти на певну тему; **аналізують** текст: **формулюють** тему та основну думку; **визначають** стиль, тип мовлення, засоби міжфразового зв’язку; **характеризують** мовні особливості; **виконують** контрольну роботу; **складають** ССЦ на запропоновані теми;  **повторюють** відомості про слово;  **аналізують** вивчені у шкільному курсі мовні поняття і правила, **узагальнюють і систематизують** знання про речення; **аналізують** вивчені мовні поняття і правила  **Види контролю**  ***Поточний контроль*** – усне опитування, тест, самостійна робота, навчальний диктант;  ***проміжний контроль*** – читання мовчки, проєктна та дослідницька діяльність, робота в творчих групах, комплексний аналіз тексту, компетентнісно-орієнтовані завдання;  ***підсумковий контроль*** – контрольна робота (тест), захист учнівських проєктів |
| *2* | | Засоби зв’язку в ССЦ. | | | *1* |
| *3* | | Абзац. Будова ССЦ | | | *1* |
| *4* | | Види й засоби міжфразного зв’язку. Актуальне членування у висловленні: дане і нове. | | | *1* |
| *5* | | ***Контрольна робота № 6 (тест 4)*** *з теми «Лінгвістика тексту. Складне синтаксичне ціле»* | | | *1* |
| *6* | | ***РЗМ-15. МД Читання мовчки*** | | | *1* |
| *7* | | Слово як предмет вивчення. Мовні аспекти вивчення речення | | | *1* |
| *8* | | Захист учнівських проєктів | | | *1* |
| **Разом за розділом** | | | | | **8** |
| **ВСЬОГО**  *Із них: контрольні роботи*  *розвиток зв’язного мовлення*  *захист учнівських проєктів* | | | | | **68**  *6*  *21*  *1* |

**7. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ**

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

**I. Програмно-методичний апарат**

Програма з навчального предмета «Українська (рідна) мова». 5–9 кл. Тирасполь, 2017.

**II. Навчальні видання:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва** | **Автор** | **Клас** | **Видавництво** |
| **Основні підручники та навчальні посібники** | | | | |
| 1 | Рідна мова | Передрій Г.Р. | 5 | ВД «Освіта» |
| 2 | Рідна мова | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 5 | Генеза |
| 3 | Українська мова | Пентилюк М.І. та iн. | 5 | ВД «Освіта» |
| 4 | Рідна мова | Передрій Г.Р. | 6 | ВД «Освіта» |
| 5 | Рідна мова | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 6 | Генеза |
| 6 | Українська мова | Пентилюк М.І. та iн. | 6 | ВД «Освіта» |
| 7 | Рідна мова | Передрій Г.Р. | 7 | ВД «Освіта» |
| 8 | Рідна мова | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 7 | Генеза |
| 9 | Українська мова | Пентилюк М.І. та iн. | 7 | ВД «Освіта» |
| 10 | Рідна мова | Скуратівський Л.В. | 7 | ВД «Освіта» |
| 11 | Рідна мова | Скуратівський Л.В. | 8 | ВД «Освіта» |
| 12 | Рідна мова | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 8 | Генеза |
| 13 | Українська мова | Пентилюк М.І. та iн. | 8 | ВД «Освіта» |
| 14 | Рідна мова | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 9 | Генеза |
| 15 | Українська мова | Пентилюк М.І. та iн. | 9 | ВД «Освіта» |
| 16 | Рідна мова | Шелехова Г.Т. | 9 | ВД «Освіта» |
| **Додаткові підручники та навчальні посібники** | | | | |
| 17 | Українська мова | Бєляєв О.М. | 7 | ВД «Освіта» |
| 18 | Українська мова | Олійник О.Б. | 7 | Вікторія |
| 19 | Українська мова | Бєляєв О.М. | 8 | ВД «Освіта» |
| 20 | Українська мова | Олійник О.Б. | 8 | Вікторія |
| 21 | Українська мова | Бєляєв О.М. | 9 | ВД «Освіта» |
| 22 | Українська мова | Олійник О.Б. | 9 | Вікторія |
| 23 | Зошит для контрольних робіт з української мови | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 5 | Генеза |
| 24 | Українська мова. Зошит-тренажер з правопису | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 5 | Літера ЛТД |
| 2526 | Українська мова та література. Тестовий контроль знань | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 5 | Літера ЛТД |
| 27 | Зошит для контрольних робіт з української мови | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 6 | Генеза |
| 28 | Українська мова. Зошит-тренажер з правопису. | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 6 | Літера ЛТД |
| 29 | Українська мова та література. Тестовий контроль знань. | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 6 | Літера ЛТД |
| 30 | Зошит для контрольних робіт з української мови | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 7 | Генеза |
| 31 | Українська мова. Зошит-тренажер з правопису. | Заболотний О.В., Заболотний В.В. ‘ | 7 | Літера ЛТД |
| 32 | Українська мова та література. Тестовий контроль знань | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 7 | Літера ЛТД |
| 33 | Українська мова. Зошит для оцінювання навчальних досягнень учнів | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 8 | Генеза |
| 34 | Українська мова. Зошит для оцінювання навчальних досягнень учнів | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 9 | Генеза |

**III. Інформаційно-технічна підтримка:**

- мультимедійний комп’ютер;

- мультимедійний проєктор;

- принтер;

- сканер;

- екран проєкційний.

**ІV. Електронні ресурси:**

[https://schoolpmr.3dn.ru/](https://schoolpmr.3dn.ru/%20) — Школа Придністров’я;

<https://edu.gospmr.org/> — Електронна школа Придністров’я

<https://ceko-pmr.org/> — ДУ «Центр експертизи якості освіти»