**ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНИЙ ЛИСТ**

**щодо викладання навчальних предметів**

**«Рідна (українська) мова» та «Література»  
в організаціях освіти** **Придністровської Молдавської Республіки,**

**які реалізують програми загальної освіти у 2025/26 навчальному році**

**І. Вступ**

Навчальні предмети «Рідна (українська) мова» та «Література»   
для організацій освіти з українською мовою навчання посідають особливе місце серед шкільних предметів, бо є не лише об’єктом вивчення, а й засобом навчання,   
а отже, потребують рішучішого переорієнтування процесу оволодіння учнями знаннями про мову й формування мовних, мовленнєвих умінь і навичок до повноцінного засвоєння всіх ліній змісту мовної освіти: мовленнєвої, мовної, соціокультурної та діяльнісної (стратегічної). Саме ці лінії формують комунікативну компетентність особистості, сприяють патріотичному, морально-етичному й естетичному вихованню учнів.

Базисний навчально-розвивальний план (БНРП) для освітніх закладів Придністровської Молдавської Республіки з українською мовою навчання передбачає обов’язкове вивчення української (рідної) мови й української літератури на етапі основної загальної освіти.

Зміст освітньої галузі «Рідна (українська) мова» та «Література» для організацій освіти з українською мовою навчання оновлюється відповідно до державних освітніх стандартів нового покоління.

**II. Нормативні документи, які регламентують   
організацію освітнього процесу**

2025/26 навчального року основними нормативними документами, які визначають обсяг навчального навантаження і зміст освіти з навчальних предметів «Рідна (українська) мова» та «Література» для організацій освіти з українською мовою навчання, є:

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки «Про затвердження рішень Ради з освіти Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 23 березня 2017 року» (Реєстраційний № 448 за 20 квітня 2017 року);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 16 червня 2016 року № 684 «Про затвердження Базисного навчального плану для організацій загальної освіти підвищеного рівня Придністровської Молдавської Республіки» (Реєстраційний № 7483 за 19 липня 2016 року);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 30 червня 2016 року № 770 «Про затвердження Базисного навчального плану для організацій освіти Придністровської Молдавської Республіки, які реалізують програми загальної освіти» (Реєстраційний № 7556 за 1 вересня 2016 року);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 7 травня 2021 року № 349 «Про затвердження Державного освітнього стандарту середньої (повної) загальної освіти» (Реєстраційний № 10375 за 6 липня 2021 року) (САЗ 21-27);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 5 серпня 2022 року № 693 «Про затвердження Базисного навчального плану організацій освіти, які реалізують основну освітню програму середньої (повної) загальної освіти»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 31 серпня 2022 року № 775 «Про введення в дію Приблизної основної освітньої програми середньої (повної) загальної освіти»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 7 квітня 2023 року № 356 «Про внесення змін і доповнень в Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 7 травня 2021 року № 349 «Про затвердження Державного освітнього стандарту середньої (повної) загальної освіти»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 11 січня 2024 року № 11 «Про затвердження Державного освітнього стандарту початкової загальної освіти та Базисного навчального плану початкової загальної освіти»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 20 лютого 2024 року № 124 «Про затвердження Державного освітнього стандарту основної загальної освіти Придністровської Молдавської Республіки»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 25 грудня 2024 року № 1213 «Про затвердження Базисного навчального плану основної загальної освіти»;

– Наказ Міністерства освіти Придністровської Молдавської Республіки за 25 березня 2025 року № 283 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання предметних результатів освоєння освітніх програм початкової загальної, основної загальної, середньої (повної) освіти та виставлення четвертних (піврічних), річних та підсумкових оцінок».

**III. Програмно-методичне забезпечення i контроль   
у новому навчальному році**

У 2025/26 навчальному році вивчення рідної (української) мови й української літератури в організаціях освіти також здійснюватиметься за наступними програмами, розробленими на основі Державного освітнього стандарту початкової, основної загальної, середньої (повної) загальної освіти:

– Приблизна програма з навчального предмета «Рідна (українська) мова» для 1–4 класів / укл. О. А. Юракова. Тирасполь: IРОiПК, 2024;

– Приблизна програма з навчального предмета «Літературне читання»   
для 1–4 класів / укл. О. А. Юракова. Тирасполь: IРОiПК, 2024;

– Програма з навчального предмета «Українська (рідна) мова». 5–9 класи. – Тирасполь, 2017;

– Програма з української літератури (для організацій освіти з українською мовою навчання). 5–9 класи. – Тирасполь, 2017;

– Критерії навчальних досягнень учнів із предметів БНРПу з урахуванням вимог до усних відповідей і письмових робіт учнів (Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 3 червня 2013 року № 730);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 31 серпня 2022 року № 775 «Про введення в дію Приблизної основної загальноосвітньої програми середньої (повної) загальної освіти»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 20 вересня 2022 року № 835 «Про введення в дію Приблизної програми з навчального предмета «Українська мова» для 10–11 класів загальноосвітніх організацій Придністровської Молдавської Республіки»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 22 вересня 2022 року № 847 «Про введення в дію Приблизної програми з навчального предмета «Література» для 10–11 класів загальноосвітніх організацій Придністровської Молдавської Республіки»;

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 10 квітня 2023 року № 361 «Про введення в дію Приблизної програми з навчального курсу «Індивідуальний проєкт» для 10–11 класів загальноосвітніх організацій Придністровської Молдавської Республіки».

Методичний супровід навчальних предметів/дисциплін «Рідна (українська) мова» та «Література» представлений такими нормативними документами, розміщеними на сайті «Школа Придністров’я»:

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 6 липня 2018 року № 642 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо написання робочої програми навчального предмета»;

– Положення «Про предметні олімпіади учнів, які освоюють загальноосвітні програми в організаціях освіти загальної та професійної освіти» (Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 30 червня 2016 року № 767 «Про введення в дію рішень Колегії Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 28 червня 2016 року»);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 4 серпня 2016 року № 925 «Про затвердження Положення про предметну олімпіаду учнів, які освоюють загальноосвітні програми в організаціях загальної та професійної освіти, й Інструкції щодо порядку прийому та розгляду апеляцій»   
(САЗ 16-42);

– Наказ Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки   
за 6 лютого 2023 року № 125 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації та дозування домашнього завдання у загальноосвітній організації»;

– Методичні рекомендації щодо порядку організації, супроводу й оцінювання індивідуальних проєктів учнів 10–11 класів, затверджені Наказом Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 8 грудня 2022 року № 1089 «Про затвердження рішень Ради з освіти Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 1 грудня 2022 року» (дод. 9);

– Інструктивно-методичний лист про кількість, призначення та порядок перевіряння зошитів з навчальних предметів учнів організацій загальної освіти Придністровської Молдавської Республіки, затверджений Наказом Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 8 лютого 2024 року № 87 «Про затвердження рішень Ради з освіти Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 1 лютого 2024», п. «е» (дод. 6).;

– Критерії навчальних досягнень учнів із предметів БНРПу з урахуванням вимог до усних відповідей і письмових робіт учнів.

Варіативна частина з української мови та літератури забезпечена програмами факультативів і курсів за вибором, розміщеними на сайті ДОЗ ДПО «ІРОіПК», підсайт «Школа Придністров’я» (<https://schoolpmr.info>):

1. З орфографією на ти. 6 кл. Укл. Л. Є. Думітрашко.

2. Аналіз тексту: теорія і практика. 10–11 кл. Укл. М. Ф. Сирбу.

3. Література рідного краю. 1–11 кл. Укл. І. О. Бронич, І. В. Ніконова.

Звертаємо увагу, що запропоновані програми курсу для 10–11 класів можуть бути використані педагогами як зразкові програми для універсального профілю навчання. Для інших профілів елективні курси повинні відповідати майбутній професійній спрямованості учнів.

Екзаменаційні білети для проведення підсумкової атестації випускників   
9-х класів загальноосвітніх організацій з доповненнями та змінами з навчальних предметів «Рідна (українська) мова» та «Література» розміщені на сайті ДОЗ ДПО «ІРОіПК», підсайт «Школа Придністров’я» (<https://schoolpmr.info>).

Звертаємо увагу на оновлений Перелік програм і навчальних видань, рекомендованих Міністерством просвіти Придністровської Молдавської Республіки для використання в освітньому процесі на 2025/26 навчальний рік.

Контрольна перевірка з української мови здійснюється фронтально й індивідуально. Фронтально оцінюються: аудіювання, читання мовчки, диктант, письмовий переказ і письмовий твір, мовні знання та вміння. Індивідуально оцінюються: говоріння (діалог, усний переказ, усний твір) і читання вголос. Для цих видів діяльності не відводять окремого уроку.

**Кількість контрольних робіт з мови   
та чотирьох видів мовленнєвої діяльності\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об’єкти і форми**  **контролю** | **Класи і півріччя** | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | | **11** | |
| **І** | **ІІ** | **І** | **ІІ** | **І** | **ІІ** | **І** | **ІІ** | **І** | **ІІ** | **І** | **ІІ** | **І** | **ІІ** |
| мова | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| аудіювання | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ***говоріння:***  діалог | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 |
| переказ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| твір | – | – | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 |
| ***читання:***  мовчки | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| вголос | – | 1 | + | 1 | + | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | – |
| ***письмо:***  переказ | – | 1 | – | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| твір | – | – | – | – | – | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

\*Дана кількість контрольних робіт з мови та чотирьох видів мовленнєвої діяльності носить рекомендаційний характер і може змінюватись відповідно до чинної програми навчання.

**IV. Рекомендації щодо складання робочих програм   
з навчальних предметів «Рідна (українська) мова»  
та «Література»**

Робочі програми предметів «Рідна (українська) мова» і «Література», а також елективних навчальних курсів розробляються відповідно до вимог Державного освітнього стандарту відповідного рівня освіти та регламентуються відповідними методичними рекомендаціями.

Робоча програма навчального предмета – локальний нормативний документ, який визначає обсяг, порядок, зміст вивчення і викладання навчального предмета, вимоги до результатів освоєння учнями основної освітньої програми рівня освіти відповідно до Державного освітнього стандарту в умовах конкретної організації освіти.

Під час складання робочої програми рекомендуємо дотримуватися структури вищезазначених програм. На титульному листі робочої програми – підписи керівника навчального закладу та його заступника, з яким ця програма була погоджена.

До робочих програм належать:

– програми з навчальних предметів «Рідна (українська) мова»і «Література»;

– програми елективних курсів (модулів);

– програми факультативних курсів;

– програми діяльності гуртків, секцій, студій тощо.

Робочі програми розробляються педагогом чи групою педагогів, проходять експертизу на рівні організації освіти, затверджуються керівником. Організація освіти несе відповідальність за якість освітньої та робочих програм, які реалізуються. Робоча програма оновлюється щорічно.

Педагог може внести зміни в робочу програму (загальний відсоток можливих змін з навчального предмета не повинен перевищувати в початковій школі 10 %,   
а в основній і старшій школі – 20 % у межах навчального навантаження).

**V. Основні рекомендації з організації освітнього процесу   
за рівнем загальної освіти**

Звертаємо увагу, що основний навчальний матеріал повинен бути засвоєний учнями на уроці. Основна функція домашнього завдання – закріплення знань і умінь. Для нього може пропонуватися тільки той матеріал, який був засвоєний на навчальних заняттях. З метою попередження перевантаження учнів педагогові необхідно стежити за дозуванням домашнього завдання, пояснювати на уроці зміст, порядок і прийоми його виконання. Завдання підвищеного рівня складності можуть пропонуватися учням для самостійного виконання тільки за бажанням. Обсяг домашнього завдання повинен відповідати санітарним нормам з урахуванням обсягу з інших навчальних предметів і можливості виконання домашнього завдання з усіх предметів.

З метою обліку різних мотиваційних настанов та навчальних можливостей учнів домашні завдання повинні бути варіативними: обов’язкові завдання для всього класу (групи) і завдання за вибором (для більш мотивованих учнів). Як зазначалося вище, мета обов’язкових завдань – закріплення теоретичних знань і практичних умінь, отриманих на уроці, а також розвиток метапредметних умінь. Метою завдань за вибором є стимулювання навчальної самостійності, творчого застосування нових знань, можливо, в нестандартних навчальних ситуаціях, комплексне застосування умінь, раніше освоєних і нових, а також розвиток інтересу до конкретного навчального предмета.

Під час організації домашньої роботи не рекомендується пропонувати домашнє завдання:

– учням 5–7 класів – на вихідні дні;

– учням усіх класів – у канікулярний період і святкові дні;

– у день проведення контрольної роботи;

– письмове, крім завдань творчого характеру (періодично);

– одноманітне й шаблонне;

– підвищеної складності;

– таке, що включає опрацювання незакінченого на уроці нового матеріалу та вправи до нього.

На виконання домашнього завдання учні можуть витрачати не більше   
30 хвилин у 5–9 класах і не більше 40 хвилин у 10–11 класах.

Для забезпечення високої грамотності та загальної культури учнів необхідно дотримуватися визначених правил і рекомендацій щодо ведення учнівських зошитів:

1. Записи в зошиті виконують кульковою ручкою із синім чорнилом чи його відтінками (для оформлення таблиць, схем тощо використовують простий олівець).

2. Між класною та домашньою роботою пропускають два рядки (між видами робіт, які входять до складу класної чи домашньої роботи, рядків не пропускають).

3. Дату класної, домашньої чи контрольної роботи з мови чи літератури   
у 5–11 класах записують так: у першому рядку дату записують словами, а у   
другому – вид роботи (класна чи домашня), тема, вправа, яка виконується, наприклад:

*Перше жовтня*

*Класна робота*

*Складносурядне речення*

*Вправа 94*

У зошитах для контрольних робіт в усіх класах записується дата й тема,   
у межах якої виконується контрольна робота.

4. Після заголовків, назв видів робіт, підпису зошита крапку не ставлять.

5. Зошити слід підписувати українською мовою.

6. Неправильний запис охайно перекреслюють (а не беруть у дужки чи витирають гумкою або замальовують коректором).

7. Зразок підпису зошита:

|  |  |
| --- | --- |
| *Зошит № 1 (№ 2)*  *для робіт*  *з української мови*  *учениці 8-А класу*  *МОЗ «ТСШ № 9»*  *Скрипник Інни* | *Зошит*  *для контрольних робіт*  *з української мови*  *учениці 8-А класу*  *МОЗ «ТСШ № 9»*  *Скрипник Інни* |
| *Зошит*  *для робіт*  *з української літератури*  *учениці 8-А класу*  *МОЗ «ТСШ № 9»*  *Скрипник Інни* | *Зошит*  *для робіт*  *з розвитку зв’язного мовлення*  *учениці 8-А класу*  *МОЗ «ТСШ № 9»*  *Скрипник Інни* |

8. Кількість робочих зошитів з української мови визначається за класами:   
5–9 класи – 2 зошити; 10–11 класи – 2 зошити.

9. Для контрольних робіт з української мови з п’ятого класу заводять 1 зошит, для робіт з розвитку зв’язного мовлення з п’ятого класу – 1 зошит.

10. Кількість робочих зошитів з української літератури – 1 зошит (щорічно)   
з 5 по 11 клас.

11. Для виконання усіх видів письмових робіт у робочих зошитах з української мови, зошитах для розвитку зв’язного мовлення та контрольних зошитах слід використовувати зошити в лінію (з позначеними полями). Зошит з української літератури повинен бути у клітинку.

12. Аналіз контрольних письмових творів і переказів, а також контрольних диктантів виконують у тому ж зошиті, у якому виконувалася робота.

13. Зошити для контрольних робіт повинні зберігатися в навчальному закладі впродовж усього навчального року.

14. Робочі зошити з української мови перевіряють: у 1–5 класах – після   
кожної проведеної класної роботи; у 6–9 класах – не рідше 1 разу на місяць;   
у 10–11 класах – не рідше 2 разів на місяць. У слабких учнів зошити перевіряються після кожного уроку.

15. Твори і перекази перевіряються не більше 10 навчальних днів, а контрольні роботи – до наступного уроку.

16. Усі виправлення, помітки й записи в учнівських роботах слід виконувати ручкою з червоним чорнилом.

**VI. Рекомендації щодо організації навчального процесу**

Відповідно до Базисного навчального плану для організацій освіти Придністровської Молдавської Республіки, які реалізують програми загальної освіти, затвердженого Наказом Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 30 червня 2016 року № 770 «Про затвердження   
Базисного навчального плану для організацій освіти Придністровської Молдавської Республіки» та відповідно до Базисного навчального плану для організацій освіти Придністровської Молдавської Республіки, які реалізують програми загальної освіти, затвердженого Наказом Міністерства просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 25 грудня 2024 року № 1213 «Про затвердження Базисного навчального плану для організацій освіти Придністровської Молдавської Республіки» на 2025/26 навчальний рік годинне навантаження за тижнями і роками навчання для загальноосвітніх, гімназичних і ліцейських класів розподіляється таким чином:

**Навчальний предмет «Рідна (українська) мова»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Клас** | **Кількість годин на тиждень** | **Кількість годин за рік** |
| 5 | 5 | 170 |
| 6 | 5 | 170 |
| 7 | 4 | 136 |
| 8 | 3 | 102 |
| 9 | 2 | 68 |

**Навчальний предмет «Література»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Клас** | **Кількість годин на тиждень** | **Кількість годин за рік** |
| 5 | 2 | 68 |
| 6 | 2 | 68 |
| 7 | 2 | 68 |
| 8 | 2 | 68 |
| 9 | 3 | 102 |

Відповідно до Базисного навчального плану для організацій освіти Придністровської Молдавської Республіки, які реалізують програми загальної освіти, затвердженого Наказом Міністерством просвіти Придністровської Молдавської Республіки за 5 серпня 2022 року № 693 «Про затвердження Базисного навчального плану організацій освіти, які реалізують основну освітню програму середньої (повної) загальної освіти», годинне навантаження за тижнями і роками навчання розподіляється таким чином:

**Навчальний предмет «Рідна (українська) мова»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Клас** | **Кількість годин на тиждень** | **Кількість годин за рік** |
| **Базовий рівень** | | |
| 10 | 1 | 34 |
| 11 | 1 | 34 |
| **Профільний рівень**  **Гуманітарний профіль (філологічний напрямок)** | | |
| 10 | 3 | 102 |
| 11 | 3 | 102 |

**Навчальний предмет «Література»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Клас** | **Кількість годин на тиждень** | **Кількість годин за рік** |
| **Базовий рівень** | | |
| 10 | 3 | 102 |
| 11 | 3 | 102 |
| **Профільний рівень**  **Гуманітарний профіль (філологічний напрямок)** | | |
| 10 | 5 | 170 |
| 11 | 5 | 170 |

Відповідно до Державного освітнього стандарту середньої (повної) основної освіти та Базисного навчального плану організацій освіти, які реалізують основну освітню програму середньої (повної) загальної освіти у процесі реалізації профільного навчання організовується виконання індивідуального проєкту для учнів 10–11 класів. Підготовка індивідуального проєкту охоплює 2 роки (10–11 клас) та завершується його захистом у другому півріччі 11 класу. Теоретична частина реалізується у межах засвоєння навчального курсу «Індивідуальний проєкт», обсягом 34 години на рік.

Порядок супроводу підготовки індивідуального проєкту та його оцінювання обумовлюються у «Методичних рекомендаціях щодо порядку організації, супроводу й оцінювання індивідуальних проєктів для учнів 10–11 класів», розміщених на сайті ДОЗ ДПО «ІРОіПК», підсайт «Школа Придністров’я» (<https://schoolpmr.info>).

Приблизні теми індивідуальних проєктів для гуманітарного профілю (філологічного напрямку):

1. Джерела сучасного українського професійного мовлення.

2. Діловий документ як основний вид писемної форми мовлення.

3. Запозичення як шлях збагачення словникового складу мови.

4. Інтонація – важливий елемент культури мовлення.

5. Мова і професія.

6. Основні засоби збагачення словникового складу мови.

7. Рід та особливості вживання назв осіб за професією, посадою, званням.

8. Роль мови у суспільному житті людини.

9. Складнощі перекладу професійних термінів з російської мови на українську.

10. Становлення телефонного етикету.

**VII. Рекомендації щодо організації методичної роботи   
і підвищення професійної компетентності педагогів**

Рекомендуємо для обговорення на серпневих нарадах наступні актуальні проблеми викладання української мови й літератури у новому навчальному році:

– оновлення програмового, навчального і методичного забезпечення   
з української мови (рідної) та літератури;

– особливості проєктування уроків української мови (рідної) та літератури згідно з вимогами Державного освітнього стандарту;

– структура і зміст ДОС;

– універсальні навчальні дії;

– вимоги ДОС до сучасного уроку української мови (рідної) та літератури;

– методи і прийоми формування метапредметних результатів;

– елективні й факультативні курси у рамках гуманітарного профілю (філологічного напрямку);

– проєктно-дослідницька діяльність учнів 10–11 класів.

**VIIІ. Список рекомендованої навчально-методичної літератури**

**й електронних ресурсів**

Список рекомендованої навчальної літератури розміщений у наступних документах:

– Програма з навчального предмета «Українська (рідна) мова». 5–9 класи. – Тирасполь, 2017;

– Програма з української літератури (для організацій освіти з українською мовою навчання). 5–9 класи. – Тирасполь, 2017;

– Приблизна програма з навчального предмета «Українська мова»   
для 10–11 класів загальноосвітніх організацій Придністровської Молдавської Республіки. – Тирасполь: ІРОіПК, 2022;

– Приблизна програма з навчального предмета «Література» для 10–11 класів загальноосвітніх організацій Придністровської Молдавської Республіки. – Тирасполь: ІРОіПК, 2022;

– Перелік програм і навчальних видань, рекомендованих Міністерством просвіти ПМР для використання в освітньому процесі в організаціях загальної   
освіти на 2025/26 навчальний рік.

З метою вивчення літератури рідного краю рекомендуємо використовувати програму факультативного курсу, затверджену Міністерством просвіти Придністровської Молдавської Республіки (Наказ за 6 жовтня 2011 року № 1082): Бронич І. О., Ніконова І. В. Програма факультативного курсу «Література рідного краю. 1–11 кл.» // Педагогічний вісник Придністров’я. 2011. № 4. – С. 44.

Радимо користуватися такими електронними ресурсами:

1. Міністерство просвіти ПМР <https://minpros.gospmr.org>

2. ДЗ «Центр експертизи якості освіти» <https://ceko-pmr.org>

3. ДОЗ ДПО «ІРОіПК» <https://iroipk.idknet.com>

4. Школа Придністров’я <https://schoolpmr.info>

5. Електронна школа Придністров’я <http://www.edu.gospmr.org>

Укладач:

***Т. Г. Черненко****, голова РНМР з української мови та літератури,  
головний методист кафедри загальноосвітніх дисциплін  
і додаткової освіти ДОЗ ДПО «ІРОіПК»*