

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ ПМР

ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»

МУ «Рыбницкое управление народного образования»

**Организация работы с педагогами  
организаций дошкольного образования  
в условиях введения государственного  
образовательного стандарта  
дошкольного образования  
Приднестровской Молдавской Республики**

**Сборник практических материалов**

Тирасполь

2020

*Одобрено Ученым советом ГОУ ДПО «ИРОиПК»  
(протокол № 10 от 29 июня 2020 г.)*

Составители:

**Ю.Л. Кириул**, гл. специалист отдела дошкольного образования МУ «Рыбницкое управление народного образования»;

**И.Н. Балан**, вед. специалист отдела дошкольного образования МУ «Рыбницкое управление народного образования»;

**О.А. Молдован**, зав. МДОУ «Рыбницкий детский сад № 6 общеразвивающего вида», руководитель методического объединения заведующих ОДО Рыбницкого района и города Рыбницы.

Рецензенты:

**О.П. Попченко**, начальник МУ «Рыбницкое управление народного образования»;

**Т.А. Лозан**, канд. пед. наук, доцент, зав. кафедрой общенаучных дисциплин Рыбницкого филиала ГОУ ВПО «ПГУ им. Т.Г. Шевченко».

**Организация** работы с педагогами организаций дошкольного образования в условиях введения государственного образовательного стандарта дошкольного образования Приднестровской Молдавской Республики: сборник практических материалов / сост.: Ю.Л. Кириул, И.Н. Балан, О.А. Молдован. – Тирасполь: ГОУ ДПО «ИРОиПК», 2020. – 64 с.

Сборник практических материалов адресован руководителям и специалистам организаций дошкольного образования. В сборнике представлены сценарии интерактивных мероприятий для педагогов по актуальным темам, затрагивающим различные стороны образовательной деятельности ОДО в условиях введения и реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования Приднестровской Молдавской Республики: развитие профессиональной компетентности воспитателя, социальное партнерство, решение проблем выполнения требований ГОС ДО к совершенствованию условий по повышению методического мастерства и качества образовательных услуг в ОДО.

## ПРЕДИСЛОВИЕ

В условиях введения и реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования Приднестровской Молдавской Республики (ГОС ДО ПМР) происходит существенная модернизация содержания и структуры образовательного процесса, для организации которого необходимы педагоги, способные к реализации своего профессионального творческого потенциала, ориентирующиеся в разнообразных актуальных концепциях и педагогических технологиях, творчески выбирая, komponуя их и создавая собственные.

Педагогические коллективы организаций дошкольного образования (ОДО) реализуют цели, сформулированные ГОС ДО ПМР:

- а) повышение социального статуса дошкольного образования;
- б) обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- в) обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- г) сохранение единства образовательного пространства Приднестровской Молдавской Республики относительно уровня дошкольного образования.

ГОС ДО ПМР содержит требования к кадровым условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Педагоги должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, которые предполагают:

- обеспечение эмоционального благополучия;
- поддержку индивидуальности и инициативы детей;
- установление правил взаимодействия в разных ситуациях;

– построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития каждого ребенка;

– взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность.

В каждой организации дошкольного образования, согласно требованиям ГОС ДО ПМР, должны быть созданы условия для «профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования». В этой ситуации методические службы ОДО должны оказывать педагогам информационную, правовую и методическую поддержку, качественно выстраивать образовательный процесс, что актуализирует проблему поиска форм и методов профессионального развития педагогического коллектива.

Анализ психолого-педагогических исследований П.И. Третьякова К.Ю. Белой, Н.А. Виноградовой, Н.В. Микляевой и др. показывает, что в системе повышения квалификации педагогов дошкольного учреждения наиболее эффективно диалоговое обучение, в ходе которого происходит взаимодействие педагогов. Использование интерактивных форм обучения позволяют педагогам более эффективно усваивать информацию, совершенствовать умения и навыки проектирования педагогической деятельности.

В сборнике представлен цикл сценариев интерактивных мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня педагогов в условиях введения и реализации ГОС ДО ПМР. В сборник вошли сценарии педсовета, деловых игр, тренинга, тимбилдинга и квеста, разработанные и апробированные в ОДО города Рыбницы. Апробированные разработки в полном или модифицированном виде могут быть использованы в методической работе организаций дошкольного образования.

*Н.С. Вырныгора, зав. МДОУ «Рыбницкий детский сад № 15 комбинированного вида»;*  
*М.К. Терлецкая, зам. зав. по образовательной деятельности МДОУ «Рыбницкий детский сад № 15 комбинированного вида»*

**ПЕДСОВЕТ**  
**«ИГРА КАК СРЕДСТВО СОЦИАЛИЗАЦИИ, ВОСПИТАНИЯ**  
**И ОБУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ**  
**В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОС ДО ПМР»**

**Цель:** систематизация знаний педагогов по организации игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ГОС ДО ПМР.

**Задачи:**

- актуализация знаний педагогов в области педагогического сопровождения игровой деятельности дошкольников;
- оказание профессиональной помощи друг другу, совместное решение задач развития игровой деятельности.

**Подготовка к педсовету:**

1. Тематическая проверка с целью выявления эффективности системы работы педагогов по игровой деятельности.
2. Семинар-практикум «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности».
3. Консультация «Развитие речи посредством пальчиковых игр».  
Консультация «Социальное развитие ребенка через обогащение сюжетно-ролевых игр».
4. Подготовка педагогами домашнего задания «Изготовление многофункционального дидактического пособия».

## **План педсовета**

1. Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.
2. Вступительное слово «Современная практика организации игровой деятельности» (заведующий МДОУ).
3. Развитие игровой деятельности в свете ГОС ДО ПМР (заместитель заведующего по ОД).
4. Результаты тематической проверки (заместитель заведующего по ОД).
5. Деловая игра для воспитателей «Игра – это серьезно!».
6. Презентация домашнего задания (многофункциональное дидактическое пособие).

## **Ход педсовета**

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Вступительное слово «Современная практика организации игровой деятельности». Стихотворение:

Вернитесь в свое детство,  
Побудьте с нами в нем,  
И лучшими друзьями  
Мы взрослых назовем.

Игра – ведущий вид деятельности дошкольника. С этим положением никто не спорит. Но как это реализуется в современной практике? С каждым новым поколением детей меняется игровое пространство детства. Социализация сегодняшних бабушек и дедушек проходила во дворах, где они целыми днями гоняли мяч, играли в «казаков-разбойников», прыгали на скакалках. Их дети уже не так активно были вовлечены в дворовую субкультуру. Современное поколение коллективным дворовым играм предпочитает индивидуальные компьютерные. Впрочем, это предпочтение во многом формируется вечно спешащими взрослыми: у работающих мам и пап просто нет времени на воспитание детей, бабушки и дедушки живут отдельно от внуков

и тоже работают. На долю воспитателей ложится груз ответственности: подготовка детей к школе. Эта тенденция характерна не только для нашей страны, но и для всего мира. Ученые и педагоги всех стран говорят о необходимости вернуть детям право на игру. В государственном образовательном стандарте дошкольного образования игра рассматривается как важное средство социализации ребенка, его развития. Право играть зафиксировано в Конвенции о правах ребенка (ст. 31).

Вместе с тем это право нарушается значительно чаще, чем другие права ребенка. Причины нарушений:

- 1) непонимание взрослыми важности игры;
- 2) отсутствие безопасного пространства для игры;
- 3) неадекватная политика чиновников;
- 4) отсутствие соответствующей предметной среды, поддерживающей игру;
- 5) давление образовательных задач и приоритет обучающих действий;
- 6) полное отсутствие игры в школе;
- 7) жесткое программирование свободного времени детей.

Главная причина нарушения прав ребенка заключается в том, что право на игру декларативно признается, но не обеспечивается педагогами, родителями, чиновниками.

ГОС ДО ПМР вернули педагогам (и, главное, детям) право на игру. Возвращение оказалось радостным и мучительным одновременно. Как создать условия для оптимизации игровой активности дошкольников? Как поддержать игру, а не управлять действиями детей? Эти и другие вопросы мы и попытаемся решить на заседании педсовета.

### 3. Развитие игровой деятельности в свете ГОС ДО ПМР.

«Игра – это огромное светлое окно, через которое в духовный мир ребенка вливается удивительный поток представлений, понятий об окружающем мире. Игра – это искра, зажигающая огонек пытливости и любознательности» (В.А. Сухомлинский).

Тема педсовета выбрана не случайно. К сожалению, наши дети стали меньше играть. Исследования показывают, что у ребят отсутствуют игровой опыт и умение развивать игровой сюжет. У детей мало впечатлений, эмоций, без которых невозможно развитие игры. Большинство впечатлений дети получают из телевизионных передач, компьютерных игр, качество которых оставляет желать лучшего. Педагоги стремятся выполнить «социальный заказ» родителей, то есть обучить и подготовить детей к школе. Время, отведенное для игры, заполняется чтением книг, подготовкой к праздникам, организационными видами деятельности. Некоторые родители крайне поздно приводят детей в детский сад и рано забирают. Многие родители считают игру ненужным, пустым времяпрепровождением. Взрослые не играют вместе с ребенком. Сегодня игра во многом претерпевает существенные изменения. Это не только появление новых игр – компьютерных, видеоигр. Это новый ориентир игры, необходимость перестраивать активность современного ребенка в соответствии с запросами времени. Но детям нужно играть, учиться взаимодействовать, внимать новым веяниям педагогики и воспитания, тогда они превратятся в адаптированных, коммуникабельных взрослых, способных помогать друг другу и взаимодействовать друг с другом.

Игра... Что может быть интересней и значимей для ребенка? Это и радость, и познание, и творчество. Это то, ради чего ребенок идет в детский сад. А.С. Макаренко писал: «Игра имеет в жизни ребенка такое же значение, как у взрослого деятельность – работа, служба. Каков ребенок в игре, таким во многом он будет и в работе, когда вырастет. Поэтому воспитание будущего деятеля происходит прежде всего в игре...».

Игра – это жизнь ребенка, его существование, источник развития моральных качеств личности, его развитие в целом.

Какие качества формируются у ребенка в процессе игры? Следующие:

- произвольное поведение, познавательные процессы;
- в игре развивается способность к воображению, образному мышлению, это происходит потому, что ребенок воссоздает в игре то, что ему интересно, с помощью условных действий;

– в игре ребенок воссоздает действие взрослого и приобретает опыт взаимодействия со сверстниками;

– в игре он учится подчинять свои желания определенным требованиям. Это важно для воспитания воли.

Значимым условием успешного руководства игрой является умение наблюдать за детьми, понимать их игровые замыслы, переживания.

Воспитателю необходимо завоевать доверие детей, установить с ними контакт, опираясь на знания психологии детей, необходимо считаться с детскими замыслами, бережно относиться к творческой выдумке, созданному ребенком образу.

Это легко достигается в том случае, если воспитатель относится к игре серьезно, с искренним интересом, без обидного снисхождения.

Дошкольное детство должно быть радостным воспоминанием каждого ребенка. Принудительный труд: чтение, счет, письмо – все это придет к детям в свое время. А до семи лет, до начала школьной жизни ребенку нужно дать возможность поиграться.

Новый стандарт дошкольного образования ориентирован на играющего дошкольника – все обучение нужно строить через детскую игру. Требования ГОС ДО ПМР направлены на недопущение учебно-дисциплинарной модели в детских садах: приоритетом в образовательном процессе должно быть не одностороннее влияние на ребенка, а развивающее взаимодействие дошкольника со сверстниками и взрослыми.



Вспомним классификацию игр. Игры детей отличаются большим разнообразием. Они различны по содержанию и организации, правилам, воздействию на ребенка, видам используемых предметов, происхождению и т.д.

4. Результаты тематической проверки (анализ справки о результатах тематической проверки).

5. Деловая игра для воспитателей «Игра – дело серьезное» (прил. 1).

6. Презентация домашнего задания (многофункциональное дидактическое пособие).

Наш педсовет подошел к концу, но мы не исчерпали тему. Ведь игра – это целый мир. Мы сегодня много говорили о достоинствах детской игры. Но у нее есть еще одно преимущество. Среди окружающих взрослых ребенок больше любит тех, кто с ним играет. При этом хотелось бы особо подчеркнуть, что ни дорогие подарки, ни сладости, ни интересные занятия не могут так повлиять на симпатии ребенка, как совместная игра с ним. Однако важно отметить, что игра не возникает сама по себе. Кто-то должен открыть для ребенка мир игры, заинтересовать его им. Надеюсь, что вы, уважаемые воспитатели, постарались это сделать и у вас неплохо получилось.

Виктор Астафьев сказал: «Самые счастливые игры – недоигранные». Будем считать, что такие мероприятия станут традицией в нашем детском саду. В заключение нашей встречи хочется поблагодарить вас за сотрудничество, пожелать творческих находок в нашей трудной, но интересной работе.

#### **Проект решения педсовета:**

1. Проводить образовательную деятельность в режиме дня через игровую деятельность (постоянно).

2. Дополнить атрибуты, предметы-заместители для организации сюжетно-ролевых игр (март 2019 г.).

3. Систематически планировать и проводить все виды игр с целью развития у детей коммуникативных и социальных навыков (постоянно).

Завершая педагогический совет, позвольте вручить вам памятку по организации игровой деятельности, разработанную Р.К. Шаеховой, что поможет вам в вашей работе (прил. 2).

## ДЕЛОВАЯ ИГРА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

### «ИГРА – ДЕЛО СЕРЬЕЗНОЕ»

**Цель:** транслировать опыт педагогического коллектива ДООУ по теме «Игровая деятельность дошкольников», используя активные методы работы с педагогами.

**Участники игры:** воспитатели, специалисты.

**Жеребьевка:** участники игры вытягивают жетоны с цифрами 1 или 2 (2 команды).

**Жюри:** 3 человека.

**Ведущий.** «Давай поиграем!» – как часто в житейской суете мы не придаем значения этому призыву или просьбе, которые звучат сегодня из уст каждого ребенка.

«Давай поиграем, ну давай!» – обращаются дети к своим родителям. И что же они слышат в ответ? Каково ваше мнение? (*Ответы участников деловой игры.*)

«Да некогда мне... не могу... я устала... тороплюсь... не успеваю...» – говорим мы часто своему ребенку.

«Идите, играйте» – такой ответ часто можно услышать и из уст воспитателей. Вы готовы со мной согласиться? И дети идут и играют: одни играют в «Дочки-матери», отражая отношения мамы к дочери; другие играют в «Празднование», сопровождая игру звоном бокалов; мальчишки играют в «Строителей», «Водителей» и в другие игры, где так или иначе отражают социальный мир, который их окружает, исполняют те социальные роли, с которыми уже познакомились в своей жизни.

Игра – первая ступень бесконечной лестницы жизни. Она обучает, развивает, воспитывает, выступает надежным средством социализации и саморазвития личности. Именно поэтому она так важна для ребенка.

«Игра – это серьезно!» – тема нашей игры.

Уважаемые участники, представляю вам наше добросовестное и компетентное жюри.

Уважаемое жюри, ознакомьтесь, пожалуйста, с критериями оценивания участников:

- 0 баллов – участники не справились с заданием;
- 1 балл – участники дали неполный ответ;
- 2 балла – можно дополнить ответ;
- 3 балла – полный ответ.

**1 этап:** название команды, выбор командиров (ЛИСТЫ, РУЧКИ, КАРАНДАШИ) – время 6 минут.

***Разминка:***

1. Какой месяц короче всех? (*Май – три буквы*)
2. Сколько месяцев в году имеют 28 дней? (*Все*)



3. Что распускается весной: деревья, население, партии и союзы?
4. Кто спасает зайцев от весеннего половодья: Дед Мороз, Дед Мазай, МЧС?
5. Что Красная шапочка несла бабушке: акции Газпрома, пирожки, «Букварь»?
6. Что потеряла Золушка на балу: чувство времени, три орешка, туфельку?

## **2 этап. «Давайте вспомним»**

В процессе игры мы немного погружаемся в детство. По анкетам родителей, их дети чаще всего дома играют в куклы, машинки. В нашем детском саду воспитанники предпочитают игры «Магазин», «Парикмахерская», из дидактических игр – «Домино», «Лего», из подвижных – «Выше ноги от земли», «Догонялки», «Мышеловка».

– А какие игры были любимыми у вас в детстве? *(Ответы воспитателей.)*

Но почему-то сейчас забываются любимые нами народные игры, которым мы отдавали предпочтение в наше время. Давайте проведем блиц-опрос по темам «Подвижные игры» и «Русские народные сказки». Я задаю вам вопросы, вы отвечаете на них в быстром темпе.

### **Викторина:**

– Какие атрибуты используются в русских народных играх? (Палочка, платочек, мяч, игрушка.)

– Главная роль в народной игре? (Водящий.)

– Что определяет весь ход игры, регулирует действия и поведение детей? (Правила игры.)

– Для чего нужна считалка в игре? (Чтобы выбрать водящего.)

– Откуда берется речевой материал для народных игр? (Из народного фольклора.)

– Что является сигналом к действию в народной игре? (Слово.)

### **Вспомним русские народные сказки.**

1. Именем какой рыбы можно творить заклинания? *(Щуки.)*

2. Какой новый вид транспорта изобрел Емеля? *(Печку.)*

3. Кто помог Ивану Царевичу добыть жар-птицу? *(Серый волк.)*

4. Кто сломал теремок? *(Медведь.)*

5. Какая цифра чаще всего встречается в сказках? *(Три.)*

6. На чем летает Баба-Яга? *(На метле и в ступе.)*
7. Какие реки в сказках текут? *(Молочные.)*
8. Какой новый способ рыбалки изобрела лиса? *(На волчий хвост.)*
9. Без кого репку бы не вытянули? *(Без мышки.)*
10. Что может случиться, если на прогулке сестрицу не послушать?  
*(Можно стать козленочком.)*

Время – 7 минут.

**Ведущий.** Теперь о серьезном.

### **3 этап. «Закрепляем понятия»**

Каждой команде поочередно ведущий зачитывает определения, участники команды должны подобрать к нему понятие. *(Для выполнения этого задания на слайде выводятся данные о видовом разнообразии игр.)*

1. Разновидность творческих игр, в которых дети отображают окружающий предметный мир, самостоятельно возводят сооружения и оберегают их. *(Строительные игры.)*

2. Деятельность, в которой дети берут на себя трудовые или социальные функции взрослых людей и в специально создаваемых ими игровых, воображаемых условиях воспроизводят (или моделируют) жизнь взрослых и отношения между ними. *(Сюжетно-ролевая игра.)*

3. Это игра, в которой происходит развитие сюжета со многими ролями, передаваемыми ребенком игрушкам. *(Режиссерская игра.)*

4. Данная игра представляет собой намеренное, произвольное воспроизведение определенного сюжета в соответствии с заданным образцом – сценарием игры. *(Игра-драматизация.)*



5. Игра познавательная, направленная на расширение, углубление, систематизацию представлений детей об окружающем, воспитание познавательных интересов, развитие познавательных способностей. (Дидактическая игра.)

6. Это сознательная, активная деятельность ребенка, характеризующаяся точным и своевременным выполнением заданий, связанных с обязательными для всех играющих правилами. (Подвижная игра.)

#### **4 этап. «Вопрос–ответ»**

Каждой команде предлагается ответить на три вопроса. За каждый правильный ответ команда получает один балл.

*Вопрос 1.* Что требуется для развития игровой деятельности?

*Ответ.* Во-первых, дети должны обладать разнообразными знаниями об окружающей их жизни, о взаимоотношениях людей: во-вторых, развитию игровой деятельности способствует предметно-игровая среда; в-третьих, необходимо, чтобы у дошкольников были сформированы устойчивые игровые интересы, положительное эмоциональное отношение к окружающему.

*Вопрос 2.* Какой должна быть предметно-игровая среда?

*Ответ.* Поскольку современные программы ориентируются на целостное развитие ребенка, деятельность по организации игры предполагает:

- последовательное изменение предметно-игровой среды в соответствии с возрастом детей;
- учет половых особенностей и предпочтений детей;
- направленность на развитие положительных отношений между детьми;
- стимулирование творческих замыслов дошкольников, их индивидуальных творческих проявлений. Задача игры – помочь ребенку разобраться в сложном мире отношений между людьми, проявить воображение и фантазию, пережить эмоции, связанные с сюжетом игры. Предметно-развивающая среда должна этому способствовать, а не мешать.

*Вопрос 3.* Какова роль взрослого в организации детской игры?

*Ответ.* Взрослый должен руководить игрой, создавать условия для ее возникновения и развития. Игре нужны сюжет, тема, особенно для старших дошкольников. Воспитатель может и должен предложить своим воспитанникам что-нибудь новенькое, неизвестное, а также поддерживать и развивать сюжет, придуманный детьми.

*Вопрос 4.* Должен ли воспитатель участвовать в сюжетно-ролевой игре?

*Ответ.* Конечно, должен. Воспитатель как инициатор и участник игры создает комфортную обстановку для всех детей, помогает им поверить в себя.

*Вопрос 5.* Сколько времени должно отводиться на самостоятельные игры?

*Ответ.* Все свободное время.

*Вопрос 6.* Надо ли запрещать так называемые военизированные игрушки?

*Ответ.* Нет, не надо, даже если убрать из квартиры и детского сада все пистолеты и автоматы, ребенок все равно найдет возможность поиграть в «войнушку», найдя для этого подходящую палочку, похожую на пистолет. Кроме того, такие игрушки несут на себе определенную функцию, это игрушки, предназначенные для выражения и ослабления эмоционального и психического состояний.

### **5 этап. «Пантомима»**

Каждой команде необходимо придумать какие-либо два вида спорта и показать пантомимой, а команда соперников должна отгадать и назвать их. Время – 5 минут.

**6 этап. «Синквейн»** – это стихотворение, состоящее из пяти строк, в которых человек высказывает свое отношение к проблеме. Предлагаем вам написать синквейн по игре вообще или по сегодняшнему мероприятию.

Порядок написания синквейна:

Первая строка – одно ключевое слово, определяющее содержание синквейна.

Вторая строка – два прилагательных, характеризующих данное предложение.

Третья строка – три глагола, показывающие действие понятия.

Четвертая строка – короткое предложение, в котором автор высказывает свое отношение.

Пятая строка – одно слово, обычно существительное, через которое человек выражает свои чувства, ассоциации, связанные с данным понятием.

*Например:* игра; детская, веселая; играют, общаются, веселятся; то, без чего дети не могут развиваться; времяпровождение.

Время – 3 минуты.

**Ведущий.** Уважаемое жюри, предлагаем вам подвести итоги, пока наши участники составляют синквейн.

## ПАМЯТКА

### «Несколько полезных советов

### по организации игровой деятельности детей»

1. Не заменяйте игру другими видами деятельности.
2. Собирайте как особую ценность любимые игры детей: развивающие, коммуникативные, терапевтические, соревновательные, игры-импровизации.
3. Включайте игру во все сферы жизни ребенка.
4. Радуйтесь, если ребенок пригласил вас в игру, это хороший знак доверия и принятия с его стороны.
5. Играя с детьми, постарайтесь не быть взрослыми.
6. Не наказывайте ребенка лишением игры.
7. Если ребенок нарушает правила игры, постарайтесь к этому отнестись спокойно, это может быть поводом для доброжелательного разговора, объяснения.
8. Не препятствуйте объединению детей разного возраста в единое игровое сообщество, прогулка для этого наилучшее условие.
9. Избегайте насильственного распределения ролей, лучшая психологическая помощь – это ознакомление с различными сферами действительности.
10. Готовясь к очередному рабочему дню, помните, что новая игра – это лучший подарок детям.

*Н.С. Вырныгора, зав. МДОУ «Рыбницкий детский сад № 15 комбинированного вида»;*  
*М.К. Терлецкая, зам. зав. по образовательной деятельности МДОУ «Рыбницкий детский сад № 15 комбинированного вида»*

## **ДЕЛОВАЯ ИГРА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ «ЧТО МЫ ЗНАЕМ О ГОС ДО ПМР»**

**Цель:** уточнение и систематизация знаний педагогов ГОС ДО ПМР.

**Задачи:**

- создать положительный эмоциональный настрой педагогов на работу согласно ГОС ДО ПМР;
- активизировать педагогическое мышление педагогов, стимулировать развитие активности, закрепление знаний основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность с детьми дошкольного возраста в период введения ГОС ДО ПМР.

**Ведущий.** Меняется мир, меняется образовательное пространство. Мы с вами уже не первый год изучаем ГОС ДО и уже перешли в режим работы по новым ГОСам. ГОС ДО предъявляет очень высокие требования к организации образовательной деятельности в дошкольных организациях. Особенно эти требования касаются профессионализма педагогов. Каждый из нас должен:

- уметь оперативно и адекватно реагировать на происходящие изменения в образовании;
- уважать в каждом ребенке личность со своими склонностями, способностями, индивидуальными особенностями;
- уметь работать в команде единомышленников;
- грамотно и качественно работать с родителями;

- осуществлять отбор содержания, реализовывать его;
- создавать образовательную среду для развития личности каждого ребенка.

Думаю, что все собравшиеся здесь – люди творческие, активные, инициативные. Поэтому предлагаю вам стать участниками деловой игры «Что мы знаем о ГОС ДО» с целью уточнить и систематизировать наши знания о них.

Для нашей игры необходимо выбрать участников двух команд.

**Правила игры.** Команды по очереди отвечают на вопросы и представляют выполненные задания, а правильные ответы будут отмечены смайликами.

### **РАЗМИНКА «Мозговая атака»**

*Вопрос для 1 команды.* Что означает аббревиатура ГОС ДО ПМР?

*Вопрос для 2 команды.* Что такое ГОС ДО ПМР?

### **РАУНД 1. «Вопрос–ответ»**

*1. Первый вопрос команде 1:*

Сколько образовательных областей предусматривает ГОС?

*Вопрос команде 2:*

Назовите недостающее по ГОС направление развития и образования детей:

- а) социально-нравственное развитие;
- б) художественно-эстетическое развитие;
- в) физическое развитие.

*2. Второй вопрос команде 1:*

Что не относится к видам детской деятельности для детей 3–8 лет?

- а) манипулирование с предметами;
- б) познавательно-исследовательская деятельность;
- в) восприятие художественной литературы и фольклора.

*Вопрос команде 2:*

Выберите правильное соотношение обязательной части Программы и части, формируемой участниками процесса:

- а) 80 и 20 %;                      б) 60 и 40 %;                      в) 50 и 50 %.

*3. Третий вопрос команде 1:*

Определите время реализации ООП ДО (основная образовательная программа дошкольного образования):

- а) от 65 до 80 % времени пребывания детей в детском саду;  
б) только во время занятий;  
в) может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в организации.

*Вопрос команде 2:*

К какой образовательной области относится развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослым и сверстниками?

- а) социально-нравственное развитие;  
б) познавательное развитие;  
в) художественно-эстетическое развитие;  
г) физическое развитие.

*4. Четвертый вопрос команде 1:*

К какой образовательной области относится знакомство с ЗКР (звуковой культурой речи), грамматическим строем речи, связной речью?

- а) социально-нравственное развитие;  
б) познавательное развитие;  
в) художественно-эстетическое развитие;  
г) физическое развитие.

*Вопрос команде 2:*

К какой образовательной области относится восприятие музыки, художественной литературы, фольклора?

- а) социально-нравственное развитие;
- б) познавательное развитие;
- в) художественно-эстетическое развитие;
- г) физическое развитие.

## **РАУНД 2. «Кот в мешке»**

**Ведущий.** Вы вытягиваете из мешка карточку с вопросом. Если команда готова ответить, звонит в колокольчик.

1. Что такое стандарт одним словом? (*Требования.*)
2. Кто тесно взаимодействует с педколлективом и по ГОС являются партнерами? (*Родители.*)
3. В какую образовательную область включены продуктивные виды деятельности? (*Художественно-эстетическое развитие.*)
4. Что является ведущим видом деятельности в дошкольном детстве? (*Игра.*)



### РАУНД 3. «Ты мне, я – тебе»

Команды задают друг другу вопросы.

1. К какому возрасту (раннему или дошкольному) относятся следующие целевые ориентиры:

– ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними;

– владеет активной речью, включенной в общение; может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых? *(Ранний.)*

2. Определите, к какой образовательной области относятся следующие задачи:

– усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности;

– формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества;

– формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе? *(Социально-нравственное развитие.)*

3. С какого вида детской деятельности начинается развитие навыков трудовой деятельности у детей? *(Самообслуживание и элементарный бытовой труд.)*

4. Какие требования (принципы) к развивающей предметно-пространственной среде необходимо учитывать при реализации Программы? *(РППС должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.)*



#### **РАУНД 4. «Педагогические пазлы»**

Педагогам дается задание составить фразу, предварительно разрезанную на отдельные слова. Сформулируйте задачу, определенную стандартом:

*Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.*

#### **РАУНД 5. «Синквейн»**

Синквейн – это стихотворение, состоящее из пяти строк, которые пишутся по определенным правилам.

##### ***Порядок написания синквейна:***

Первая строка – одно ключевое слово, определяющее содержание синквейна.

Вторая строка – два прилагательных, описывающих признаки предмета или его свойства.

Третья строка – три глагола, показывающие действие понятия.

Четвертая строка – короткое предложение, в котором автор высказывает свое отношение.

Пятая строка – одно слово, обычно существительное, через которое человек выражает свои чувства, ассоциации, связанные с данным понятием.

***Например:*** кукла (красивая, любимая, стоит, сидит, улыбается, моя кукла самая красивая игрушка).

Задание для обеих команд – составить синквейн со словом «ГОС».

Итак, сегодня в ходе деловой игры мы с вами активизировали наши знания в области ГОС ДО.

Благодарю, коллеги, за активность и проявленный профессионализм.

**ДЕЛОВАЯ ИГРА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ  
«ОРГАНИЗАЦИЯ ИГРОВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
С ДЕТЬМИ В СООТВЕТСТВИИ С ГОС ДО ПМР»**

**Цель:** повышение профессионального уровня воспитателей в организации игрового взаимодействия с детьми в соответствии с ГОС ДО ПМР.

**Предварительная работа:**

- работа с детьми: эксперимент по определению предпочтений выбора игрушки «Какая игрушка мне нравится» (задание 2);
- самостоятельная работа педагогов: повторение теории и методики игры (классификация игр, игрушек, требования к ним).

**Оборудование:**

- листы бумаги, карандаши, маркеры;
- сетка кроссворда на доске;
- картотека сюжетно-ролевых, подвижных и народных игр по возрастам (для самоконтроля);
- выставка игрушек: обычная машинка и движущаяся по кругу поющая игрушка на батарейках, кукла и мяч, пистолет и робот на батарейках, большая мягкая игрушка и набор строительного материала, беременная барби, пупс с отличительными половыми признаками, резиновая утка, покемон, матрешка, небольшая мягкая игрушка, музыкальные игрушки.

## Ход игры

Все педагоги делятся на четыре группы в зависимости от уровня профессионального мастерства.

**Задание 1.** Для 1 группы (молодые специалисты) – ответить письменно на вопросы:

1. Перечислите, какие игрушки относятся к следующим классам игрушек:

а) Сюжетные игрушки –

Игрушки-забавы –

Дидактические игрушки –

Театрализованные игрушки –

б) Спортивные игрушки –

Игрушки-самоделки –

Музыкальные игрушки –

Технические игрушки –

2. Перечислите, как классифицируются детские игры, какие виды игр к ним относятся.

3. Составьте список сюжетно-ролевых игр согласно требованиям программы возрастной группы детей, с которой вы работаете.

4. Составьте список народных подвижных игр согласно требованиям программы возрастной группы детей, с которой вы работаете.

Для 2 группы – представить рекламу игрушки.

Для 3 группы – из представленных игрушек выбрать одну правильную игрушку, обосновать свой выбор в соответствии с педагогическими требованиями к игрушке, свидетельствующими о ее образовательной ценности.

Для 4 группы – из представленных игрушек выбрать одну игрушку, не соответствующую педагогическим требованиям, обосновать свой выбор. Какие качества игрушки негативно влияют на здоровье и эмоциональное благополучие ребенка?

**Задание 2.** Педагогам предлагаются попарно 4 группы игрушек:

- первая группа – обычная машинка и движущаяся по кругу поющая игрушка на батарейках;
- вторая группа – поющая кукла и обычная кукла;
- третья группа – мяч и динозавр на батарейках;
- четвертая группа – большая мягкая игрушка и набор строительного материала «Лего».

Из двух игрушек указать:

- наиболее полифункциональную игрушку для игровой деятельности ребенка;
- наиболее интересную для ребенка старшего дошкольного возраста игрушку.

Обосновать свой выбор.

Данные эксперимента по определению предпочтений выбора игрушек детьми 6–7 лет.

Эксперимент проводился 12.02.2019 г.

В эксперименте приняли участие дети из подготовительной к школе группы: мальчиков – 4, девочек – 4.

Детям было предложено:

- 1) обычная машинка (1) и движущаяся по кругу поющая игрушка на батарейках – самолет (2);
- 2) поющая кукла (3) и кукла (4);
- 3) мяч (5) и большая мягкая игрушка (6);
- 4) динозавр на батарейках (7) и набор строительного материала «Лего» (8).

Результаты представлены в таблице

Предпочтения детей в выборе	Выбор 1		Выбор 2		Выбор 3		Выбор 4	
	1	2	3	4	5	6	7	8
Мальчики	3	1	4	–		4	4	
Девочки	1	3	3	1	2	2	3	1

Таким образом, 3 мальчика выбрали обычную машинку, а 3 девочки отдали предпочтение самолету.

Мальчики единогласно выбрали поющую куклу, и только одна девочка выбрала обычную куклу.

При выборе между медведем и мячом предпочтения девочек разделились 50 на 50, зато мальчики предпочли мячу огромного мягкого медведя.

Для 3 девочек и 4 мальчиков наиболее симпатичной игрушкой оказался динозаврик на батарейках, и лишь одна девочка выбрала конструктор.

**Задание 3.** В «Чудесный мешочек» кладут различные небольшие предметы. Воспитатели по очереди вынимают предметы и определяют, как дети могут использовать этот предмет в качестве заместителя. Очередность выбора заместителя определяется считалками (разными).



**Задание 4.** Разгадывание кроссворда по очереди каждой группой, номер вопроса определяет жеребьевка (*бочонки в мешочке от лото*). (Прил.)

Вопросы к кроссворду:

1. Процесс формирования мировоззрения, моральных качеств, черт характера, навыков и привычек поведения. (*Нравственность*.)

2. Разработка поэтапного и целенаправленного продумывания своих или чужих действий. (*Планирование.*)

3. Произвольное или непроизвольное воспроизведение чьих-либо движений, действий, манер и т.п., играющих большую роль в овладении общественно выработанных норм поведения. (*Подражание.*)

4. Основной вид деятельности детей дошкольного возраста, заключающийся в воспроизведении детьми действий взрослых и отношений между ними. (*Игра.*)

5. Условия, которые обязательно должны выполняться всеми участниками конкретного действия. (*Правила.*)

6. Гимнастика, позволяющая детям через образ изменить свое поведение или преодолеть негатив. (*Психогимнастика.*)

7. Отрасль педагогики, изучающая принципы, приемы и средства учебно-воспитательной работы. (*Дидактика.*)

8. Процесс систематического и целенаправленного воздействия на физическое и духовное развитие личности. (*Воспитание.*)

9. Относительно компактная социальная группа, объединяющая детей, занятых решением конкретной общественной задачи. (*Коллектив.*)

10. Образ, созданный и воплощенный ребенком в своей игре. (*Роль.*)

11. Коллективное посещение музеев, выставок и других достопримечательностей с учебными целями. (*Экскурсия.*)

**Подведение итогов.**

«Сетка кроссворда» (задание 4)

							<sup>9</sup> К						
<sup>2</sup> П	<sup>3</sup> П	<sup>4</sup> И	<sup>5</sup> П				О						
Л	О	Г	Р		<sup>7</sup> М		Л				<sup>11</sup> Э		
А	Д	Р	А	<sup>6</sup> П	Е		Л			<sup>10</sup> Р	К		
<sup>1</sup> Н	Р	А	В	С	Т	<sup>8</sup> В	Е	Н	Н	О	С	Т	Ь
И	А		И	И	О	О	К			Л	К		
Р	Ж		Л	Х	Д	С	Т			Ь	У		
О	А		А	О	И	П	И				Р		
В	Н			Г	К	И	В				С		
А	И			И	А	Т					И		
Н	Е			М		А					Я		
И				Н		Н							
Е				А		И							
				С		Е							
				Т									
				И									
				К									
				А									

## **СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ КАК ЦЕЛЕВОЙ ОРИЕНТИР РЕАЛИЗАЦИИ ООП ДО»**

**Цель:** повышение профессионального уровня педагогов для создания условий в соответствии с ГОС ДО ПМР по взаимодействию с семьями воспитанников ОДО.

### **Занятие 1**

Семья является важнейшим общественным институтом, имеющим решающее значение как для индивидуальной жизни человека, так и для социального, экономического, культурологического развития общества. Детский сад осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Одним из основных направлений во взаимодействии с родителями воспитанников является формирование педагогической культуры родителя.



Передача информации, направленной на просвещение в вопросах развития, воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста, осуществляется различными способами – при организации совместных мероприятий, родительских клубов, оформления стендов и папок-раскладушек.



Очень популярно у родителей использование педагогами аудиовизуальных способов просвещения.

Аудиовизуальные способы передачи информации могут быть представлены педагогами в следующих формах:

- просмотр и прослушивание видео- и аудиоматериалов, связанных с познавательно-речевым развитием детей;
- документальные видеofilмы с записью занятий, праздников и других образовательных мероприятий;
- радиотрансляция;
- учебные видеofilмы.

Воспитатель должен быть заинтересован в активном взаимодействии с родителями воспитанников.

## Дискуссия с педагогами «Статус семьи»

- 1) Как Вы думаете, нужно ли воспитателю знать статус семьи?
- 2) Как Вы понимаете «статус семьи»? (Статус семьи включает культурный уровень семьи (национальный, религиозный), образовательный, профессиональный, жилищный материальный и т.д.)
- 3) Для чего воспитателю нужно владеть такими сведениями о семье?

## Опрос воспитателей:

- 1) Сколько детей в вашей группе? Сколько из них мальчиков, девочек?
- 2) Сколько в вашей группе отцов?
- 3) Перечислите основные виды деятельности родителей.
- 4) Сколько родителей вашей группы активно участвует в образовательном процессе дошкольного учреждения?

## Занятие 2

### *Теоретическая часть*

### **Опрос воспитателей:**

- 1) Что такое взаимодействие с родителями?
- 2) Какие основные задачи стоят перед дошкольным учреждением по взаимодействию с родителями?
- 3) Перечислите основные формы работы с родителями.

**Анализ раздела «Взаимодействие педагогического коллектива с семьями дошкольников»** основной образовательной программы дошкольного образования государственного образовательного стандарта.

**Задание для педагогов:** определите, какие формы работы и задачи наиболее эффективны при решении основных задач в первом и втором блоках. Запишите их.

Блоки	Задачи	Формы
Педагогическое просвещение родителей		
Включение родителей в деятельность ОДО		

Повышение педагогической грамотности родителей: лекции, семинары, семинары-практикумы, открытые НОД, работа творческих групп по интересам, родительские собрания, консультации, наглядная агитация. Создание условий для включения родителей в планирование, организацию и контроль деятельности ОДО: соревнования, кружки, выпуск газеты, конкурсы, викторины, совместные мероприятия.

***Анкетирование. Что это такое? Назовите положительные и отрицательные стороны анкетирования.***

*Положительные стороны:* при помощи анкетирования можно узнать состав семьи, особенности семейного воспитания, положительный опыт родителей, их трудности, ошибки; отвечая на вопросы анкеты, родители начинают задумываться о проблемах воспитания, об особенностях воспитания ребенка.

Возможность охвата большого количества родителей, простота обработки.

*Недостатки:* формализм, недобросовестное выполнение заданий родителями.

***Посещение на дому. В каких случаях целесообразно посетить семью?***

Особого внимания требуют:

– дети, которые имеют неустойчивое поведение, сопровождающееся существенным ослаблением психосоматического здоровья и наличием нарушений в сфере межличностных отношений;

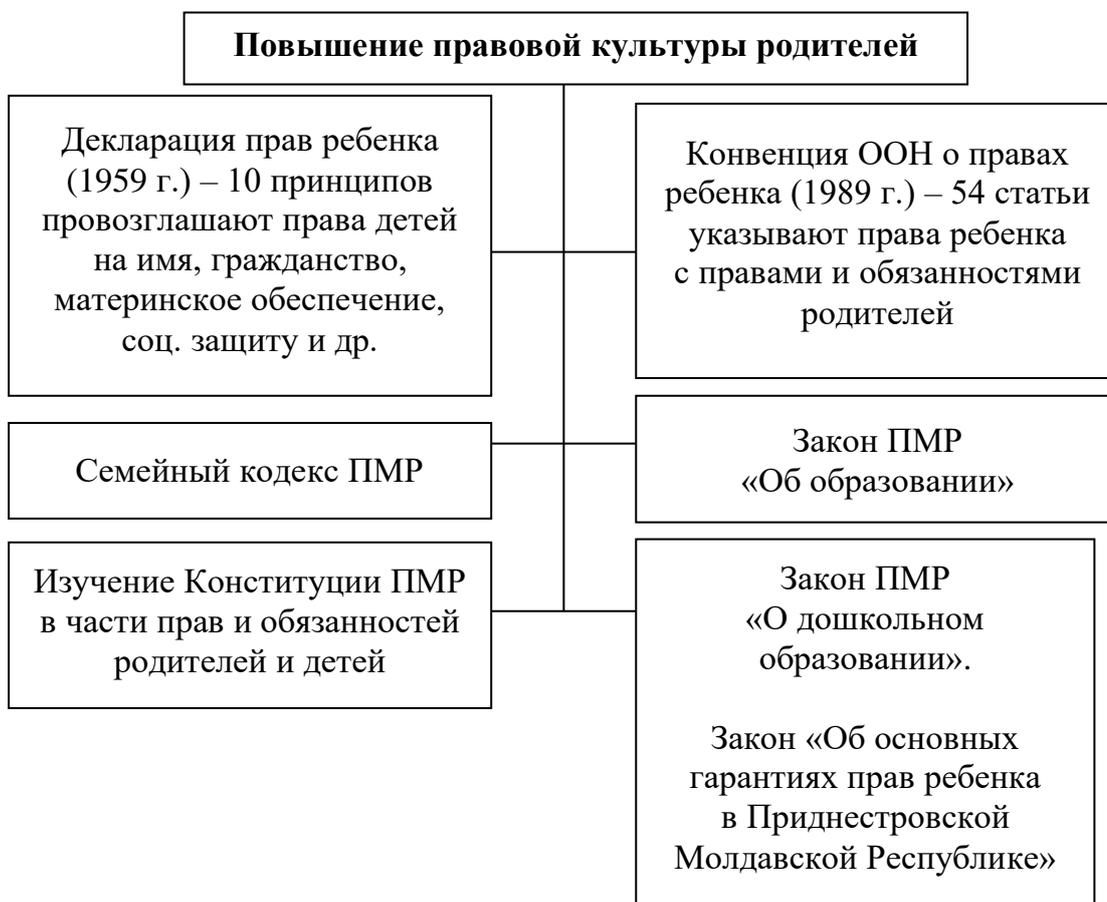
– дети с асоциальным поведением (грубость, агрессивность);

– дети, имеющие различного рода виды неблагополучия личного плана: повышенную тревожность, депрессивность, заниженную самооценку;

– застенчивые дети.

Одно из приоритетных направлений взаимодействия с семьями воспитанников – это просвещение родителей с целью повышения их правовой и педагогической культуры. Необходимо определить, с какими нормативными документами необходимо знакомить родителей, чтобы повысить их правовую культуру.

При ООН создан детский фонд – ЮНИСЕФ, который стал впервые осуществлять защиту прав ребенка. Этим фондом создан ряд документов, являющихся основой законодательной базы Приднестровской Молдавской Республики по защите прав детей дошкольного возраста.



*Практическая часть*

**Материалы и оборудование:** карточки с алгоритмом подготовки родительского собрания, набор журналов, бумага для основы, клей, ножницы.

*Ведущий предлагает разделиться на четыре группы. Три группы – рабочие, одна – экспертная.*

## **Игровое упражнение «Подготовка к родительскому собранию»**

Каждая группа получает карточки (прил.), на которых сформулированы фрагменты проведения или подготовки к родительскому собранию. Необходимо представить последовательность действий при организации и проведении собрания:

- определяется тематика, выбираются формы проведения встреч с родителями на основе их заявок и просьб, а также с учетом данных о семьях воспитанников;

- определяются педагоги, ответственные за подготовку и проведение каждой из встреч. Это могут быть воспитатели групп, учитель-логопед, музыкальный работник, медицинский работник и др.;

- с родителями согласуются удобные для них дни проведения встреч;

- продумывается структура и содержание каждой очередной встречи: составляется план или подробный сценарий с использованием методов активизации родителей;

- обеспечивается заблаговременное оповещение родителей о теме встречи и их подготовка к участию в ней;

- выясняется мнение родителей о пользе проведенной встречи в устном опросе, путем анкетирования и др.



### Игровое упражнение «Аукцион идей»

Команда педагогов представляет интересную форму работы с родителями. Экспертная группа оценивает «предоставленный к продаже товар» по определенным критериям:

- 1) преобладающий метод познания;
- 2) частота использования информации в практике работы с родителями;
- 3) длительность воздействия;
- 4) степень активности участников;
- 5) варианты технологий применения (в зависимости от типа семьи, возраста детей);
- б) массовое вовлечение родителей.

Полученные результаты оценивания заносятся в протокол:

№ п/п	Название команды	Название формы работы	+ критерий представлен, – критерий не представлен						Оценка 0–6 баллов	Примечание
			1	2	3	4	5	6		

### Игровое упражнение «Современная семья – какая она?»

**Цель:** провести срез представлений педагогического персонала о современной семье, проанализировать идеальные установки на семью воспитанников и реальные условия. *Каждой группе вручается набор журналов, бумага для основы, клей, ножницы.*

Рабочим группам ведущих предлагает изобразить современную семью в виде коллажа с помощью любых иллюстраций. Экспертной группе изобразить семью, идеальную в их представлении.

Через 20–25 минут совместной работы каждая группа педагогов рассказывает о своем представлении семьи.

## **КАРТОЧКИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ**

Продумывается структура и содержание каждой очередной встречи: составляется план или подробный сценарий с использованием методов активизации родителей.

С родителями согласуются удобные для них дни проведения встреч. Определяется тематика, выбираются формы проведения встреч с родителями на основе их заявок и просьб, а также с учетом данных о семьях воспитанников.

Выясняется мнение родителей о пользе проведенной встречи в устном опросе, путем анкетирования и др.

Обеспечивается заблаговременное оповещение родителей о теме встречи и их подготовка к участию в ней.

Определяются педагоги, ответственные за подготовку и проведение каждой из встреч. Это могут быть воспитатели групп, музыкальный руководитель, медицинский работник и др.

**ДЕЛОВАЯ ИГРА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ  
«СТРАТЕГИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Цели:** совершенствовать уровень профессиональной подготовленности педагогов на этапе введения ГОС ДО ПМР; стимулировать развитие активности педагогов по совершенствованию условий реализации ООП ДО в организации дошкольного образования; развивать умение аргументированно отстаивать свою точку зрения.

**Оборудование:** флипчарты, листы бумаги, маркеры, салфетки.

**Ведущий.** Добрый день, уважаемые коллеги! Мы все являемся членами большого дружного коллектива. Сейчас вы сидите, образуя небольшие микроколлективы – команды.

У моих помощниц салфетки, командам нужно взять столько салфеток, сколько захочется. *(Раздают салфетки.)* А теперь каждая команда называет столько качеств членов команды, сколько салфеток она взяла. Одна салфетка – одно качество. Итак, начали.

**Упражнение «Знакомство команд»**

Спасибо, коллеги, мы все еще раз убедились, что в нашем коллективе работают лучшие педагоги! Каждой команде нужно закончить фразу, которая и станет девизом команды. *(Раздают листы с неоконченными фразами: «Воспитатель – это не профессия, а...», «Главней всего в саду ребенок, все остальное...», «Не бывает ошибок, бывает...».)* Пожалуйста, дополните девиз и озвучьте его.

### Упражнение «Закончи фразу»

А теперь задание, успех выполнения которого зависит от слаженной работы всей команды. Вам будет предложено слово, из которого за 2 минуты вам нужно составить как можно больше слов-существительных из букв этого слова. Слова могут быть из 2, 3 и даже 10 букв! Выигрывает команда, составившая больше слов. А кто составит слово из 10 букв, получит специальный приз! Итак, слово «модернизация»!

Азия	Зоря	Модница	Роза
Ад	Зима	Модерн	Родон
Амнезия	Идея	Море	Надзор
Анод	Имя	Ор	Народ
Аня	Имена	Ода	Наряд
Ария	Ира	Ом	Надя
Армия	Иран	Омар	Низ
Дания	Медицина	Орда	Нация
Дар	Мизинец	Орден	Ноздри
Дан	Мидия	Радио	Номер
Дом	Мироздание	Разиня	Нора
Доза	Мера	Ранец	Цена
Дояр	Меридиан	Рация	Яд
Дрема	Мерин	Рацион	Яр
Езда	Мена	Резина	Яма
Единица	Мина	Риза	Яна
Задор	Мини	Род	Ярд
Здание	Минор	Родня	Ядро
Зерно	Мир	Родина	Ярмо
Знамя	Мор	Роман	
Заяц	Мода	Ряд	

*Команды по одному слову зачитывают слова, выигрывает команда, составившая большее количество слов.*

**Ведущий.** Команды готовы к сотрудничеству, и мы продолжаем.

### **Упражнение «Стратегия»**

В ближайшем будущем перед каждым из нас встанет задача реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования Приднестровской Молдавской Республики, который рассматривается как стандарт условий. Это вызывает у каждого из нас некоторую обеспокоенность и опасения ввиду того, что по ряду объективных причин существующие условия детского сада не в полной мере позволят нам реализовать стандарт дошкольного образования.



Поэтому сейчас каждая из команд разработает собственную стратегию совершенствования условий работы дошкольного учреждения для реализации ГОС ДО. Разделите лист маркером на три равные части. В третьей колонке схематично, в любой форме: в виде рисунка, таблицы, схемы – смоделируйте идеальный детский сад, в котором созданы все

условия для реализации стандарта, – детский сад мечты. Если вам необходимо, вы можете воспользоваться приказом Министерства просвещения ПМР об утверждении стандарта или схемой. *(Команды выполняют задания.)*

В первой колонке обозначьте существующие реальные условия, в которых функционируют дошкольные учреждения. Есть ли различия между первой и третьей колонками?

Во второй колонке укажите конкретные решения для перевода дошкольного учреждения из его настоящего состояния в желаемое будущее состояние.



А теперь давайте посмотрим, что у каждой команды получилось. Каждая команда представит свою стратегию, план совершенствования условий для реализации ГОС ДО.

### **Презентация стратегии**

Спасибо, уважаемые коллеги! Я надеюсь, что предложенные вами идеи совершенствования условий совместными усилиями будут реализованы. Датский философ С. Кьеркегор писал: «Идти вперед – значит потерять душевный покой, остаться на месте – значит потерять себя». Я желаю всем нам развиваться, самосовершенствоваться, не теряя самообладания и душевного покоя.

*Н.Е. Осадчая, зам. зав. по образовательной деятельности МДОУ «Рыбницкий детский сад № 6 общеразвивающего вида»*

## **ТИМБИЛДИНГ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ «ЛУЧШЕ БЫТЬ ВМЕСТЕ – ВМЕСТЕ БЫТЬ ЛУЧШИМИ»**

**Цели:** знакомство с технологиями тимбилдинга, сплочение коллектива и построение эффективного командного взаимодействия.

**Ведущий.** Самое важное в любой организации – это команда. Именно от того, что и как она делает, зависит результат деятельности организации. А тимбилдинг помогает более эффективно взаимодействовать в команде. Тимбилдинг – в переводе с английского: тим – команда, билдинг – построение, то есть построение команды (командообразование).

Главные цели и задачи тимбилдинга следующие:

- создание чувства единства коллектива, сотрудничества, формирование организованности, сплоченности;
- выработка доверия и понимания в команде;
- сплочение команды, вывод «командного духа» на новый уровень;
- психологическая разгрузка сотрудников.

Многим кажется, что тимбилдинг – это исключительно игры спортивной направленности. Да, спортивные мероприятия – самый популярный вариант сплочения коллектива и, пожалуй, самый эффективный. Однако помимо спортивного тимбилдинга существует еще несколько не менее интересных вариантов командообразования. Например, такие как:

- исторический тимбилдинг (исторические ролевые игры, в которых воссоздаются определенные события прошлого);
- творческий тимбилдинг (выполнение различных креативных заданий, которые открывают в сотрудниках новые творческие резервы);
- психологический тимбилдинг (психологические игры на понимание друг друга, выявление лидера, тренинги на сплочение).

Игра помогает расслабиться, снять стресс, избавиться от негатива.

И, кроме того, как говорил Платон, «за час игры ты узнаешь о человеке больше, чем за год общения...», поэтому предлагаем поиграть.

**1. Разминка** (разогрев команды) – упражнение на командообразование.  
(Начало должно быть энергичным, заводным.)

Нужно всем встать в один круг на таком расстоянии, чтобы, разведя руки в стороны, тыльные стороны ладони могли соприкоснуться:

1) 7 хлопков в ладони;

2) 7 хлопков в ладони, 1 – перед собой, 1 – под левым коленом, 1 – перед собой, 1 – под правым, 1 – перед собой, руки в стороны;

3) 7 хлопков в ладони, 1 – перед собой, 1 – под левым коленом, 1 – перед собой, 1 – под правым; 1 – перед собой, 1 – по левой голени правой рукой, 1 – перед собой, 1 – по правой голени левой рукой;

4) 7 хлопков в ладони, 1 – перед собой, 1 – под левым коленом, 1 – перед собой, 1 – под правым; 1 – перед собой, 1 – по левой голени правой рукой, 1 – перед собой, 1 – по правой голени левой рукой, 1 – хлопок перед собой, 1 – хлопок за спиной, 1 – хлопок перед собой, 1 – над головой, 1 – перед собой, руки в стороны.

## **2. Игра «Портрет идеального педагога»**

**Оборудование:** листы бумаги большого формата и маркеры.

Каждый человек стремится к чему-то идеальному, работает над собой, самосовершенствуется, учится, развивается.



Однако народная мудрость гласит, что идеальных людей не бывает. Задание – составить, смоделировать (начертить, написать, нарисовать) модель идеального педагога.

### 3. Игра «Пойми меня»



Самое главное, чтобы в нашем коллективе царил взаимопонимание. У меня в руках карточки, на которых написаны слова, связанные с педагогической деятельностью. Команде нужно выбрать человека, который сможет объяснить слово, не называя его. За одну минуту команде нужно отгадать как можно больше слов.

### 4. Игра «Перенести на подносе с лентами «вазу с цветами»

**Оборудование:** деревянная подставка диаметром 15 см с отверстиями, в которых пропущены разноцветные атласные ленты по числу участников; ваза (стакан) с водой, в которой стоит цветок.

Результативность команды зависит от слаженных действий каждого члена коллектива. Команде нужно перенести через препятствия вазу, не пролив воду и не уронив цветок.

## 5. Игра «Венок дружбы»

**Оборудование:** широкие полосы ткани разных цветов по числу участников.

Команде нужно сплести венок «дружбы» из этих лент, не выпуская концов из рук.

## 6. Игра «Тратим деньги на дело»

Уважаемые коллеги! У меня для вас новость. Какой-то неизвестный филантроп дал вам сумку, полную денег, чтобы вы могли потратить их на свое профессиональное развитие и реализацию профессиональных целей. В сумке находится одна тысяча долларов с запиской, что нет никаких ограничений, кроме одного – все деньги должны быть потрачены для достижения профессиональных целей (на дело и себя, способного его осуществить). Другими словами, не должно быть никаких путешествий на Гавайи и т.п.



Участники группы обозначают на листке свои желания, которые можно осуществить при наличии такой суммы. Затем представитель группы оглашает результаты.

**Рефлексия.** Что было главным в вашей команде? Что помогло вам добиться успеха?

Видеоролик о важности взаимодействия в команде.



*Н.Ю. Криштоф, педагог-психолог*

*МДОУ «Рыбницкий центр развития ребенка № 2»*

## **ТРЕНИНГ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ «ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ ДЛЯ ПЕДАГОГА»**

**Цели:** знакомство с технологиями тайм-менеджмента, формирование и развитие навыков эффективного распределения рабочего и личного времени, углубление процесса самопознания и саморазвития в рамках психологического сопровождения педагогов.

**Ведущий.** Государственный стандарт дошкольного образования... Это уже не «когда-нибудь в будущем», а сегодня. Это реалии нашей жизни. Мы должны принять его, изучить и полюбить, внедрить в работу и показывать высокие результаты. Несомненно, все это потребует от нас определенных усилий и немалых затрат времени. Написание планов, конспектов, подготовка раздаточного материала, работа с родителями и даже иногда с детьми занимает почти все время (и я сейчас не только о рабочем). А в условиях ГОС необходимо полностью перестроиться, съехать с такой удобной, наработанной годами и обкатанной сотнями занятий дороги. Как все это успеть и остаться адекватным человеком? Тайм-менеджмент нам в помощь!

Тайм-менеджмент или управление временем – это система по налаживанию своих отношений со временем. Многие считают, что обращаться со временем легко и для этого не нужно ничему учиться. Однако существуют две основные причины, по которым люди задумываются о том, чтобы что-то поменять в своих привычках. Во-первых, это чаще происходит тогда, когда человек начинает понимать, что ему постоянно не хватает времени; а во-вторых, тогда, когда человек хочет расти в профессиональном направлении, когда у него много целей и задач, которые он хочет реализовать.

Специалисты выделяют три типа тайм-менеджмента: личный, социальный и профессиональный. Последний помогает человеку быть профессионалом в своем деле и добиваться эффективных результатов. Профессиональный тайм-менеджмент – это на 50 % психология трудовой деятельности и еще на 50 % – методы повышения эффективности труда, заимствованные из научной организации труда (НОТ). В таком тайм-менеджменте часто требуется помощь профессионала. Именно о нем мы с вами сегодня и будем говорить.

Перед вами лежат карточки «Капитал времени», заполним их.

Средняя продолжительность жизни	569 784
Сон	189 928
Время бодрствования	379 856
Мой возраст	
Оставшееся полезное время	

Итак, время бежит, летит. К сожалению, мы не можем накопить время, его мы можем только тратить.

Предлагаю сейчас рассмотреть управление временем через призму теории Франклина – политика, дипломата, ученого и, как пошутил однажды его биограф, «единственного президента США, который им никогда не был». Кстати, именно он автор фразы «время – деньги», может быть поэтому именно его портрет изображен на столларовой купюре. Итак, внимание на экран.

Сначала укладывается массивное основание пирамиды, служащее опорой для всех остальных этажей. Этап определения жизненных ценностей является наиболее важным в построении пирамиды: если на этом этапе будет допущена ошибка (например, человек выберет «познание» и «служение людям», хотя на самом деле для него важны, в первую очередь, «известность» и «высокий социальный статус»), то впоследствии человека неизбежно постигнет разочарование. Итак, первым делом определяем

главную жизненную ценность, лежащую в основе профессиональной деятельности. Это может быть профессиональная самореализация, известность, авторитет, финансовое благосостояние, карьерный рост, высокий социальный статус и т.д.

Следующий этап – построение второго этажа пирамиды, опирающегося на первый. Исходя из составленного списка, человек должен решить, чего он хочет добиться. Некоторые еще называют этот этап «выбором Достойной Цели». Например, если для вас наиболее ценны карьера, высокий социальный статус, вы можете поставить цель – стать министром образования.

Далее составляется генеральный план, что, по большому счету, необходимо, чтобы достичь поставленной на предыдущем этапе цели. Например, для того чтобы стать министром образования, надо сначала стать старшим специалистом министерства образования, получить высшую категорию, войти в состав Республиканского методического совета.

Четвертый этаж пирамиды – долгосрочный (на несколько лет) промежуточный план с указанием конкретных целей и конкретных сроков. Весьма важно указать, достижению какого именно пункта генерального плана способствует достижение данной конкретной цели. Еще более важно указать конкретный срок. Если человек говорит себе: «Когда-нибудь я обязательно напишу статью», – он может тянуть годами и в результате так и не достигнет цели. Но, если человек назначает себе конкретный срок, значительно увеличиваются шансы добиться своего. Например, если вы планируете стать министром и знаете, что для этого нужно иметь высшую категорию, вы можете включить в свой пятилетний план следующий пункт: «В 2019 году пройти аттестацию на получение квалификационной категории». В плане важно указать конкретные цели и конкретные сроки с точностью до нескольких месяцев, а также указать, какому пункту генерального плана отвечает достижение данной цели.

Пятый этаж пирамиды – краткосрочный (на срок от нескольких недель до нескольких месяцев) план. Пункты долгосрочного плана разбиваются на более конкретные задачи. Например, если в долгосрочном плане стоит пункт «получить высшую категорию», то в краткосрочный план войдут такие пункты, как «написать две статьи», «участвовать в республиканском конкурсе» и т.п.

И, наконец, план на каждый день. Составляется он, как нетрудно догадаться, на основе краткосрочного плана: малые задачи решаются целиком за один день, более крупные разбиваются на подзадачи. Составляем план на день накануне вечером.

Все эти планы отнюдь не являются чем-то неизменным, наоборот, рекомендуется регулярно пересматривать их.

Так предлагал планировать свою жизнь Бенджамин Франклин – «человек – сто долларов».

Но, может быть, можно обойтись без всякого планирования? Может быть, можно и не писать никаких планов. Ведь в итоге мы все равно делаем всю свою работу. Как вы считаете, зачем нужен учет времени? Планируете ли вы свои дела на каждый день, неделю? Помогает ли составление планов для улучшения эффективности? Что полезнее – планы, составленные в уме, или планы, написанные на листе? *(Ответы участников.)*

Для того чтобы подтвердить или опровергнуть сделанные нами выводы, я предлагаю вашему вниманию небольшой тест «Умеете ли вы управлять своим временем».

Умеете ли вы управлять своим временем					
№ п/п	Учет времени	Почти никогда	Никогда	Часто	Почти всегда
1	Перед началом работы я оставляю себе резерв времени, который использую для составления плана на день, для подготовки рабочего места и т.п.	0	1	2	3
2	Все, что можно переложить на других людей, я перекладываю	0	1	2	3

3	Я фиксирую каждую задачу и каждую цель с указанием срока их решения	0	1	2	3
4	Каждую работу я стараюсь выполнить с первого раза и сразу «набело»	0	1	2	3
5	Каждый день я составляю список предстоящих дел, упорядочивая их по приоритетам	0	1	2	3
6	Планируя заняться учебой, я стараюсь исключить посторонние телефонные разговоры, избегаю незапланированных встреч	0	1	2	3
7	Я хорошо знаю свои пики и спады работоспособности и планирую свой день, учитывая это	0	1	2	3
8	При планировании своего дня, я оставляю резерв времени для непредвиденных ситуаций и для неожиданных встреч	0	1	2	3
9	В первую очередь я решаю приоритетные задачи	0	1	2	3
10	Если у меня есть неотложные дела, но кто-то пытается меня отвлечь, я умею сказать «Нет!»	0	1	2	3

Теперь просуммируйте все баллы:

0–15 баллов – вы не планируете свое время и плывете по течению. Хотя если вы составляете список приоритетных задач и придерживаетесь его, то некоторые цели вы можете достичь.

16–20 баллов – вы пытаетесь овладеть своим временем, но вам очень мешает непоследовательность в ваших намерениях и действиях.

21–25 баллов – у вас хороший самоменеджмент.

26–30 баллов – вы настоящий хозяин своего времени и можете служить образцом для подражания!

Итак, результаты радуют. Но вернемся к Франклину и его пирамиде. Полагаю, никто не поспорит с тем, что для успешной реализации целей необходимо сначала их поставить. Причем поставить правильно и грамотно расставить приоритеты. Кажется, что не так уж это и сложно. Предлагаю попробовать.

У каждого из вас есть набор из пяти карточек. Подумайте и напишите на них пять целей в работе и карьере. Теперь, когда цели ясны, разложите карточки именно в той последовательности, которая позволит определить, насколько каждый пункт для вас важен.

А теперь посмотрите на ваши карточки и спросите себя: «Действительно ли это для меня важнее, чем то?». Если ответ отрицательный, меняйте местами, положительный – можно смело двигаться дальше, к реализации этих целей.

Но что делать, если кроме реализации этих пяти важных целей необходимо тянуть за собой еще воз и немаленькую тележку мелких и крупногабаритных дел и работ? А если все это еще и срочно? За что хвататься в первую очередь, когда в начале рабочего дня перед дверью стоит длинная вереница посетителей, идет инспекция по пожаробезопасности, у дворника перелом руки и не привезли молоко?

Вероятно, похожая ситуация была у тридцать четвертого президента США Дуайта Эйзенхауэра, который наряду со своей основной президентской деятельностью активно занимался вопросами оптимизации своего рабочего графика и списка выполняемых задач. Венцом этой деятельности стала матрица, которую, как несложно догадаться, назвали его именем.

Что же такое матрица Эйзенхауэра? Это один из самых популярных инструментов тайм-менеджмента, который используется множеством людей по всему миру: от обычных работников по найму до руководителей крупных фирм и известных на весь мир корпораций.

Смысл матрицы Эйзенхауэра заключается, главным образом, в том, чтобы научиться грамотно распределять все свои дела, отличать важное от срочного, несрочное от наименее важного, а также по максимуму сокращать время на занятие любыми делами, выполнение которых не дает никаких существенных результатов.

На экране вы можете увидеть, как выглядит матрица.

Матрица Эйзенхауэра представляет собой четыре квадранта, основанием которых служат две оси – это ось важности (по вертикали) и ось срочности (по горизонтали). В каждый из квадрантов записываются все задачи и дела, благодаря чему образуется ясная и объективная картина того, чем следует заняться в первую очередь, чем – во вторую, а чем вообще заниматься не стоит. Все довольно просто, и сейчас вы сможете в этом убедиться.

Предлагаю вам список дел, которые необходимо распределить в матрице:

Явиться к начальнику УНО для важного разговора	Составить план по технике безопасности	Проверить календарные планы педагогов на будущий месяц	Посетить три занятия на этой неделе
По электронной почте подать информацию о необходимости компьютерной техники	Написать заявление об отпуске за свой счет через неделю	Издать приказ об исполнении обязанностей заведующего заместителем по ОД	Разобраться с поставкой молока к сегодняшнему завтраку (в меню молочная каша и кофейный напиток)
Подготовить доклад для совещания с коллективом через три дня	Сдать отчет 1-Т (кадры) до 15.05.2018	Заполнить табель рабочего времени	Оформить личное дело принятого работника по ремонту в течение 5 рабочих дней
Издать приказ о замене воспитателя на время курсов с сегодняшнего дня	Принять родителя, стоящего под дверью с жалобой	Выяснить причину отсутствия на работе повара	Подписать больничные листы

Таким образом, при помощи матрицы Эйзенхауэра можно легко и просто распределить свое время и выполнить все задачи.

Но представим ситуацию: у вас есть задание написать отчет. Дело на час-полтора. Вы садитесь на рабочее место и приступаете. Собираетесь с мыслями, находите все нужные для этого документы, то есть подготавливаете. Мысли у вас уже заработали в данном направлении. Прошло минут 20, вы уже начали печатать, вдруг заходит коллега и предлагает пойти покурить. Такое случается? Если вы не курите, это

хорошо, но это не значит, что вместо этого вам не придет смс от знакомых, вы не решите налить себе чашку кофе и т.д. Что происходит потом, после такого перерыва? Вы заново садитесь, собираетесь с мыслями, вспоминаете, на чем остановились, ищете нужную информацию, минут через 20 продолжаете работу. Перерыв уничтожил первую часть работы, пришлось начинать заново. Почему? На этот вопрос нам давно ответили ученые. Есть график эффективности у человека. Он состоит из отрезка в час. Максимальная работоспособность наступает через 15–20 минут работы, достигает пика через 20–30 минут, а потом начинает постепенно снижаться и после 60 минут значительно падает.

Чем это может помочь?

Дела, которые вы планируете, постарайтесь делать таким образом, чтобы сесть на целый час и не отвлекаться. Если вы хотите кофе, то налейте его заранее и поставьте чашку рядом; телефон на час переведите в бесшумный режим; предупредите коллег, что у вас важное дело, и попросите не отвлекать. Таким образом, вы сможете максимально эффективно использовать свой час, а если будете отвлекаться, то каждый раз придется начинать сначала, что скажется на увеличении затрат во времени, эмоциональной усталости, ведь вы будете делать одну и ту же работу несколько раз.

Зная это, рассмотрим хронофаги – то, что отвлекает.

Самые распространенные хронофаги на рабочем месте – общение со знакомыми в соцсетях, перерыв на чай, кофе, смс и перезвоны, просмотр сайтов в интернете, не относящихся к работе, разговоры, сплетни внутри коллектива. Я думаю, у каждого человека свой набор хронофагов.

Конечно, отказаться от всех хронофагов невозможно, в противном случае можно стать роботом. Но, зная о них, можно строить свой день так, чтобы были для них специальные промежутки, то есть не когда вздумалось – пошел курить или нырнул в соцсети, а с утра час-полтора занялся делами, потом, когда идет естественный спад в трудоспособности, сделал перерыв –

можно и поговорить, и чай попить. Далее опять час-полтора работа. Основная идея в том, чтобы не отвлекаться в течение 1–1,5 часов, так как если вы отвлеклись, то тяжело опять «включиться»: это требует времени и сил.

Также помните, что с утра трудоспособность выше, чем вечером, поэтому с утра можно делать перерывы через полтора часа, а ближе к вечеру – через час. Важные дела тоже лучше делать с утра.

Подумайте, пожалуйста, какие хронофаги есть у вас.

А теперь давайте посмотрим, как именно хронофаги затрудняют работу и отдаляют конечный ее результат. Итак, нам нужен доброволец – самый целеустремленный человек. А оставшиеся строятся в две колонны и создают коридор. Доброволец озвучивает цель, которой он хочет добиться, и называет хронофаги, которые ему в этом мешают. Каждый из участников коридора выберет себе по хронофагу. Задача добровольца – пройти до конца живого коридора и «достичь цели», несмотря на отвлекающие факторы, а задача хронофагов – отвлечь внимание добровольца и не дать ему достичь своей цели. Отвлекать можно действиями, уговорами, аргументами и т.д.

Поделимся впечатлениями. Смог ли доброволец достичь цели? Что помогло добровольцу «достичь цели», какие аргументы, действия он предпринимал? Какой поглотитель оказался самым трудным? А с каким было справиться легче всего? Что чувствовал доброволец, когда его отвлекали? Был ли момент в упражнении, когда доброволец почти сдался? Легко ли было поглотителям отвлекать добровольца?

Таким образом, мы имели возможность убедиться в том, что зачастую мелкие, неважные, приятные или неприятные дела съедают очень много времени и отдаляют получение конечного результата. Что делать и как быть? Как же все-таки добиться всех своих целей, достичь положительного результата и остаться живым, здоровым и адекватным человеком? Можете ли вы выполнить все сами? И, самое главное, должны ли вы выполнять все самостоятельно? Конечно, народную мудрость «хочешь что-то сделать,

сделай это сам» никто не отменял, но иногда бывает просто жизненно необходимо разделить дела и обязанности, так сказать поделиться честью и славой.

Вернемся, к примеру, к заданию с матрицей Эйзенхауэра. Ведь в списке из шестнадцати дел как минимум шесть можно было перепоручить заместителям по ОД и ХД, кладовщику, делопроизводителю. Разделяя работу, можно добиться гораздо большего результата.

Один из самых восхитительных аспектов делегирования, на который обычно не обращают внимания, состоит в том, что оно строится на основе здоровой взаимозависимости между людьми. Когда вы работаете как одна команда, такая работа сближает и сплачивает людей.

Эффективное делегирование – один из самых важных навыков тайм-менеджмента, который необходимо освоить и использовать. Часто им пренебрегают, и объясняет это несколько причин:

– иногда кажется, что проще и быстрее сделать самому, чем объяснить кому-то; не забывайте: потратив несколько минут на инструктаж, вы освободите время для выполнения более важной работы и приобретете умелого и (вероятно) благодарного помощника;

– кому-то может быть просто стыдно или страшно перепоручить неприятное или неинтересное дело другому; здесь важно помнить, что все мы разные и занудное написание отчета для кого-то может быть верхом блаженства;

– бывает непросто поверить в то, что кто-то может сделать дело так же хорошо, как и вы: вдруг ваш помощник отнесется к выполнению задания спустя рукава, а краснеть и бледнеть придется вам;

– зачастую мешает страх потерять свою значимость в глазах коллег, ведь если кто-то другой может это сделать не хуже, то я не так уж и важен.

Но ведь не переложить на кого-то всю свою работу! А что же стоит делегировать? Во-первых, это задачи, с которыми вы справляетесь недостаточно хорошо и которые гораздо лучше может сделать кто-то другой.

Во-вторых, задачи, заниматься которыми вам не нравится. В-третьих, задачи, поглощающие вашу энергию или ваше время, если они необходимы вам для более важных дел.

Давайте попробуем! Возьмите чистый листочек и напишите на нем задание с просьбой купить вам ботинки. На это у вас есть одна минута. Начинаем. Так, а теперь передайте, пожалуйста, ваш листок соседу справа. Прочитайте полученные задания. Все понятно? Какие ботинки должны купить вы? А какой предел стоимости для вашей покупки? Вы знаете размер ботинок, которые должны купить? Когда вы должны купить ботинки? Через десять лет будет нормально?

Делегирование задач – дело удобное, но требует от нас конкретики и определенности. Когда мы поручаем кому-либо какое-то дело, мы должны ставить задачу предельно четко и ясно, предусматривая возможные варианты развития событий.

Попробуем сделать выводы:

- для эффективного достижения целей необходимо их себе поставить;
- составить план достижения цели;
- отличать важные и срочные дела от неважных и несрочных;
- планировать свой день в соответствии с графиком работоспособности, учитывая естественные спады в работоспособности;
- делегировать задачи, которые не требуют вашего непосредственного участия.

Пользуясь этими нехитрыми правилами, вы сможете сэкономить драгоценное время и добиться всего, что важно для вас.

Теперь предлагаю вам ответить на вопросы по нашему тренингу. Было бы очень приятно услышать ваше мнение.

*С.В. Сментына, воспитатель-методист  
по приоритетному направлению деятельности  
МДОУ «Рыбницкий детский сад № 6 обще-  
развивающего вида»*

## **КВЕСТ «ПОРТФОЛИО ДОСТИЖЕНИЙ ПЕДАГОГА»**

**Цели:** систематизировать знания педагогов по формированию портфолио; активизировать умения педагогов использовать портфолио как инструмент динамики профессионального развития педагогов.

**Ведущий.** Уважаемые коллеги! Сегодня я предлагаю вам пройти квест, который покажет нам эффективность использования технологии портфолио как инструмента динамики профессионального развития. Правила квеста: каждой команде нужно выполнить 4 задания. Я даю первое задание; выполнив его правильно, команда по указанной подсказке находит в этом зале следующее задание и выполняет его. Побеждает та команда, которая первой выполнит все 4 задания. За правильностью выполнения заданий будут следить я и мои помощники. Итак, начали!

### **Задания квеста:**

*1. На листах А4 напечатано задание, нужно вписать слово и по подсказке взять следующее задание.*

**Задание.** Назовите средство мониторинга профессиональной компетентности педагога, название которого образовано от двух французских слов, в переводе означающих «излагать, формулировать, нести» и «лист, страница», а с итальянского переводится как «папка специалиста».

*(Портфолио.*

*Подсказка: красный)*

2. Участники находят файлы, в которых на листах А4 напечатано задание; нужно отметить название лишних документов и по подсказке взять следующее задание.

**Задание.** Отметьте название документов, которые из представленных не используются для формирования портфолио педагога:

- диплом об образовании;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- свидетельство о рождении;
- Почетная грамота Министерства просвещения ПМР;
- удостоверение о повышении профессиональной квалификации;
- сертификат участия в вебинаре.

*(Подсказка: синий)*

3. Участники находят файлы, в которых на листах А4 напечатано задание; нужно подчеркнуть правильный ответ и по подсказке взять следующее задание.

**Задание.** В каком порядке расставлены представленные документы раздела «Распространение педагогического опыта на мероприятиях научного, учебно-методического характера» в портфолио детского сада? Подчеркните правильный ответ.

- а) от международного уровня к институциональному;
- б) от институционального уровня к международному;
- в) в хаотичном;
- г) в хронологическом.

*(Подсказка: зеленый)*

4. Участники находят файлы, в которых на листах А3 напечатано задание и предоставлен набор карточек с изображением копий документов (например, грамоты, сертификаты участия, выписки из протоколов

заседаний ГМО, приказы об утверждении состава городского научно-методического совета и т.д.); нужно правильно расставить карточки и по подсказке взять следующее задание.

**Задание.** Расставьте правильно предложенные материалы по рубрикам раздела портфолио.

<b>Рубрики портфолио</b>		
Повышение квалификации	Достижения воспитанников	Распространение педагогического опыта на мероприятиях научного, учебно-методического характера
Участие в работе профессиональных объединений, советов	Участие в профессиональных конкурсах	Научно-методические публикации

*Подведение итогов. Награждение победителей. Рефлексия.*

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 16 мая 2017 г. № 588 «Об утверждении государственного образовательного стандарта дошкольного образования Приднестровской Молдавской Республики».
2. Белая К.Ю., Третьяков П.И. Дошкольная образовательная организация: управление по результатам. – М.: ТЦ «Сфера», 2018.
3. Белая К.Ю. Педагогический совет и деловые игры в ДОО. – М.: ТЦ «Сфера», 2018.
4. Губанова Н.Ф. Игровая деятельность в детском саду. – М.: Мозаика-Синтез, 2010.
5. Касаткина Е.И. Игра в жизни дошкольника: учеб.-метод. пособие. – М.: Дрофа, 2010.
6. Виноградова Н.А., Микляева Н.В., Родионова Ю.Н. Методическая работа в ДОУ. Эффективные формы и методы: метод. пособие. – М.: Айрис-Пресс, 2008.
7. Погодина Г.А. Детский сад: качество управления и образования. – М.: ТЦ «Сфера», 2018.
8. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» / под ред. Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой. – М.: Мозаика-Синтез, 2010.

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие .....	3
Н.С. Вырныгора, М.К. Терлецкая. Педсовет «Игра как средство социализации, воспитания и обучения дошкольников в условиях реализации ГОС ДО ПМР» .....	5
Н.С. Вырныгора, М.К. Терлецкая. Деловая игра для педагогов «Что мы знаем о ГОС ДО ПМР» .....	19
О.А. Молдован. Деловая игра для педагогов «Организация игрового взаимодействия с детьми в соответствии с ГОС ДО ПМР» .....	25
И.П. Семенцул. Семинар-практикум для педагогов «Взаимодействие с семьями воспитанников как целевой ориентир реализации ООП ДО» .....	31
О.А. Молдован. Деловая игра для педагогов «Стратегия совершенствования условий реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования» .....	39
Н.Е. Осадчая. Тимбилдинг для педагогов «Лучше быть вместе – вместе быть лучшими» .....	43
Н.Ю. Криштоф. Тренинг для педагогов «Тайм-менеджмент для педагога» .....	48
С.В. Сментына. Квест «Портфолио достижений педагога» .....	59
Список литературы .....	62

Учебное издание

**Организация работы с педагогами организаций  
дошкольного образования в условиях введения государственного  
образовательного стандарта дошкольного образования  
Приднестровской Молдавской Республики**

*Сборник практических материалов*

Составители:

**Ю.Л. Киршул, И.Н. Балан, О.А. Молдован**

Редактор Л.Г. Соснина

Компьютерная вёрстка О.М. Тимчук

Формат 60×84 <sup>1</sup>/<sub>8</sub>. Усл. печ. л. 7,5.

Изготовлено в ГОУ ДПО «Институт развития образования  
и повышения квалификации». 3300, г. Тирасполь, ул. Каховская, 17.